



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**

ANEXO I. SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS 2017

ÍNDICE

- 1. GESTIÓN ACADÉMICA**
- 2. GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA**
- 3. PROYECCIÓN SOCIAL**
- 4. GESTIÓN DE LAS TIC**
- 6. GESTIÓN DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y DOCUMENTACIÓN**
- 7. GESTIÓN ECONÓMICA**
- 8. GESTIÓN DE RECURSOS Y ESPACIOS**
- 9. GESTIÓN DE PERSONAL**
- 10. GESTIÓN DE ESTRUCTURAS INSTITUCIONALES**



ANEXO I – I. GESTIÓN ACADÉMICA

| I.1. Optimización de la gestión académica y administrativa de los títulos de grado, máster y doctorado | | | | | |
|---|---|--|-----------------|-----------------------------------|---|
| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
| I.1.1. | Ampliar el soporte a la gestión que realizan las coordinaciones de las titulaciones de grado y máster (verificación, seguimiento, modificación y acreditación) | - Análisis de puestos de trabajo | SÍ | 2018 2018 | Gerencia Centros académicos Ordenación académica UCIP EIP |
| | | - Redefinición y dotación de estructuras | SÍ | | |
| I.1.2. | Revisar y potenciar la estructura administrativa que da soporte a los estudios de posgrado | - Análisis de puestos de trabajo | SÍ | 2018 | Gerencia EIP Centros académicos Ordenación académica |
| | | - Redefinición y dotación de estructuras | SÍ | | |
| I.1.3. | Impulsar el desarrollo de aplicaciones y herramientas que centralicen los sistemas de información de doctorado y ampliar la funcionalidad del Portal del Doctorando | - Implantación aplicación doctorados | SÍ | 2017 (Aplicación) | EIP CSIRC |
| | | - Sistema de comunicación bidireccional a través del Portal del doctorando | SÍ | | |
| | | - Porcentaje de doctorandos que utilizan la aplicación | 100% | 2020 (Sistema de comunicación) | |
| Recursos | | | | | |



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

Internos, Financieros

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PAS, PDI, Estudiantes potenciales

Valores Política Calidad

Calidad, Innovación, Autonomía, Sostenibilidad, Futuro



| Seguimiento | | |
|----------------|--------|---|
| Junio 2017 | 1.1.1. | <p>El 15 de diciembre de 2016 se realizó una presentación oficial a los/las responsables del personal de administración y servicios de todos los proyectos a realizar durante el año 2017. (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/tablon/*/noticias-generales/reunion-presentacion-politica-pas-ugr)</p> <p>En relación al análisis de puestos de trabajo (ADP), durante los tres primeros meses del año 2017, todos los trabajadores han podido, a través del acceso identificado, contestar a la “Encuesta de tareas del puesto”, identificando tareas y los factores asociados a estas.</p> <p>El proceso se ha difundido a través de las listas de distribución institucionales, se ha preparado un Tutorial para realizar la encuesta (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/tablon/*/noticias-generales/tutorial-encuesta-de-tareas-del-puesto) y se han realizado sesiones informativas en todos los campus.</p> <p>En cuanto a la nueva relación de puestos de trabajo (RPT), el 26 de enero de 2017 se publicó un Proyecto (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/rpt/proyectorpt) que define la metodología a seguir para definir la nueva RPT. Durante los tres primeros meses se han visitado todos los centros de trabajo para recoger información. La información actualizada del calendario de visitas se puede consultar en la web: http://gerencia.ugr.es/comunicacion/</p> |
| | 1.1.2. | Coincide con el anterior. |
| | 1.1.3. | <p>Respecto al impulso en el desarrollo de aplicaciones y herramientas que permitan centralizar los sistemas de información de doctorado y ampliar la funcionalidad del Portal del Doctorado, se está desarrollando una aplicación informática que permita el depósito de tesis a través de dicho Portal. Esto supondrá un importante avance y una reducción considerable de trabajo. La aplicación está prácticamente terminada y en estos momentos está en fase de prueba.</p> <p>Evidencia 1: muestra la existencia de dos tipos de depósitos de tesis: una tesis sin condiciones, que es la tesis más frecuente y un segundo tipo, que son tesis confidenciales, por motivos de patentes o de publicación de temas sensibles, etc, que siguen un curso diferente. Esa es la primera pantalla que se mostrará a un solicitante de depósito de tesis. (1.1.3.(1))</p> <p>Evidencia 2: muestra lo que puede ver el Administrador de la aplicación, es decir, las distintas opciones de acceso que existirán: Tramitador administrativo, Coordinador del Programa de Doctorado, Solicitante, Miembro de Tribunal, Comisión Académica, etc. (1.1.3.(2))</p> <p>Evidencia 3: muestra parte de lo que puede ver el solicitante de un depósito de tesis, en concreto, la documentación que tiene que adjuntar. (1.1.3.(3))</p> |
| Diciembre 2017 | 1.1.1. | <p>Siguiendo con el proceso seguido para el análisis y descripción de puestos de trabajo (ADP), durante el segundo semestre se ha procesado la información obtenida tanto del cuestionario de tareas como de la documentación sobre funciones recopilada en las visitas a las distintas Unidades. Durante el primer trimestre del año 2018 se convocará la Mesa de Trabajo para avanzar en la elaboración de fichas de funciones y tareas para puestos tipo. El documento inicial de trabajo se ha volcado como evidencia: “Resumen de funciones tipo”.</p> <p>Durante el año 2018, está previsto constituir los grupos de trabajo por puestos y categorías para la validación de las fichas de funciones y tareas y</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|--|
| | <p>de los factores clave asociados a los puestos, para presentar en el segundo semestre, el primer borrador del catálogo del manual de funciones y tareas.</p> <p>En cuanto al proceso de elaboración de RPT, tras la realización de 87 visitas a los centros y unidades de gestión durante el primer semestre del año: El 31 de julio de 2017 se publicó en la página web de Gerencia la versión 0.0 de la nueva RPT. Se puede consultar en la siguiente dirección (https://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/rpt2/intro).</p> <p>A principios de septiembre se mantuvo reuniones con todos los sindicatos para explicar el proyecto. En el último trimestre se han recopilado los datos objetivos necesarios para determinar el factor de actividad de los Centros Académicos y Departamentos (académicos, económicos y de gestión).</p> <p>Para 2018, se iniciará una ronda de visitas a los centros académicos y departamentos para concretar los distintos modelos de estructura, para elevar una propuesta al Consejo de Gobierno. En el segundo semestre se presentará el documento de negociación a los órganos de representación.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Análisis de puestos de trabajo= NO- Redefinición y dotación de estructuras= NO |
| I.1.2. | Coincide con el anterior. |
| I.1.3. | <p>La aplicación informática que permite mejorar el Portal del Doctorado pudiendo realizar el depósito de tesis sin necesidad de acudir a la Escuela Internacional de Posgrado, funcionaba en junio de 2017 en periodo de pruebas. Ahí se comprobó que mostraba algunas carencias consistentes en que se debían incluir en la aplicación todos los textos de comunicación con el usuario, que sustituyan a todos los correos que actualmente se envían. Asimismo, no se había contemplado un paso final que consiste en que el Secretario del Tribunal de la Tesis, pueda imprimir el acta y traerla ya cumplimentada a la Escuela Internacional de Posgrado, ya que debe ser firmada en presencia de un funcionario. Sería el único requerimiento de acudir presencialmente a la EIP.</p> <p>Para solucionar las deficiencias, se mantuvo una reunión con el personal del Centro de Servicios de Informática y Redes de Comunicación (CSIRC) y se le envió posteriormente un correo con ocho ficheros adjuntos conteniendo todos los textos y documentos que deben incluirse para que las comunicaciones entre todos los implicados sean inteligibles. (I.1.3 Evidencia Correo Electrónico con documentos a incluir en la aplicación informática)</p> <p>El CSIRC, comunicó a la EIP que esas modificaciones estarán disponibles para febrero de 2018. Por tanto, aún se está a la espera de que la aplicación esté completamente terminada y operativa.</p> <p>Se adjunta evidencia 2: diagrama de los estados de la tramitación del Depósito de Tesis, indicando en amarillo, un paso más en el que debe intervenir el funcionario encargado del Depósito de las tesis para su supervisión, que no estaba contemplado en un principio (I.1.3. Evidencia 2</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Diagrama)

Resultado Indicadores 2017:

- Implantación aplicación doctorados: No (en trámite)
- Sistema de comunicación bidireccional a través del Portal del doctorando: No (en trámite)
- Porcentaje de doctorandos que utilizan la aplicación: 0% (en trámite)



I.2. Mantener y mejorar la movilidad del estudiantado de la UGR

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|-------------------------------------|
| I.2.1. | Mantener la posición de referencia en el envío y acogida del estudiantado, mediante una oferta de destinos amplia y mejorando progresivamente la experiencia | - N° países incluidos en las convocatorias de movilidad | 40 | 2020 | ORIC Centros académicos |
| | | - N° de convenios de movilidad activos | 700 | | |
| I.2.2. | Fomentar la movilidad internacional en los másteres a través de los acuerdos Erasmus + | - N° de convenios | 130 | 2018 | EIP ORIC |
| | | - N° estudiantes internacionales IN. | - | | |
| | | - N° estudiantes internacionales OUT | - | | |
| I.2.3 | Facilitar la integración de los estudiantes incoming mediante la realización de jornadas de recepción y programas de mentorización con participación del estudiantado de la UGR | - N° de jornadas realizadas al año | 2 | 2020 | ORIC Centros académicos |
| | | - N° actuaciones difusión Mentores al año | 2 | | |
| I.2.4. | Mejorar la aplicación informática de inscripción previa para el estudiantado entrante y vincularla con la matrícula | - Nueva utilidad en aplicación informática | Sí | 2018 | ORIC CSIRC Centros académicos |
| I.2.5. | Mejorar la coordinación entre el Vicerrectorado de Internacionalización, la ORIC y los Centros, con mayor implicación de las administraciones | - N° reuniones de coordinación al año | 3 | 2020 | ORIC Centros académicos |
| | | - N° talleres/seminarios | 2 | | |



| | | | | | |
|--------|--|---|----|------------------|--|
| I.2.6. | Implantar el nuevo SET con pleno reflejo de las movilidades, las enseñanzas cursadas y las calificaciones obtenidas, según el nuevo sistema recomendado por la guía ECTS | - SET implantado en estudios de Master | Sí | 2017 (Máster) | ORIC Centros académicos |
| | | - SET implantado en estudios de Doctorado | Si | 2019 (Doctorado) | CSIRC Servicio de Asuntos Generales CPEP |

Recursos

Financieros, Internos, Externos (Agencia Erasmus, Unión Europea, Socios-Universidades extranjeras, SIGNE)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, Estudiantes potenciales, Familias

Valores Política Calidad

Internacionalización, Experiencia, Futuro

Seguimiento

| | | |
|------------|--------|--|
| Junio 2017 | I.2.1. | <ul style="list-style-type: none"> - Los programas de movilidad internacional de la UGR durante el curso académico 2016/2017 están recogidos en un documento resumen (http://internacional.ugr.es/pages/eventos/resumenprogramasdemovilidad) . - El número de países incluidos en las convocatorias 16/17 asciende a 82 - El número de convenios de movilidad activos 16/17 asciende a 993 - Si, se han incluido a Albania, Armenia, Bielorrusia, Bosnia y Herzegovina, Argelia, Camboya, Libia, Kosovo, Moldavia, Palestina, Líbano, Montenegro, Tailandia, Sudafrica y Georgia. |
| | I.2.2. | <ul style="list-style-type: none"> - En la convocatoria 16/17 de movilidad Erasmus +: Másteres se han incluido 168. - El número de estudiantes IN y OUT se conocerá más adelante. |
| | I.2.3. | <ul style="list-style-type: none"> - Para los estudiantes recibidos en el curso 16/17 se han realizado 2 jornadas de recepción: 12-16 de septiembre de 2016 y 6-10 de febrero 2017. La información detallada sobre estas jornadas está disponible en la url: http://internacional.ugr.es/pages/movilidad/estudiantes/entrantes/jornadas-incoming - Las acciones de difusión para el programa de mentorización durante el curso 16/17 han sido: <ul style="list-style-type: none"> o Difusión del programa Mentor a través de Facebook, email "NewsORI", tablón página Web – 23/05/2017 o Prevista reunión informativa para los solicitantes del programa en julio de 2017 |



| | | |
|-----------------------|---------------|---|
| | 1.2.4. | La nueva aplicación está actualmente funcionando y permite la inscripción previa para el estudiantado entrante y vincularla con la matrícula |
| | | Desde el comienzo del año se han celebrado reuniones de coordinación: <ul style="list-style-type: none"> - Reunión el 26 de enero de 2017 sobre "Confirmación del Acuerdo de Estudios y Reserva de Matrícula de los Estudiantes Internacionales Acogidos a través de Programas de Movilidad Internacional" - Las próximas reuniones previstas en julio con los responsables de los centros de Relaciones Internacionales |
| | 1.2.5. | Respecto a los talleres y seminarios realizados en el primer semestre son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> - Seminarios de formación para tutores docentes para la gestión académica de la movilidad: <ul style="list-style-type: none"> 19-20 enero de 2017 (12 horas de duración – 61 asistentes) 26 de junio de 2017 (5 horas de duración – 41 asistentes) - Seminario sobre formalización del acuerdo de estudios en sede electrónica con vicedecanos de RRII y tutores docentes de los centros 29 de mayo de 2017. |
| | 1.2.6. | Cronológicamente se han realizado todas estas acciones respecto al SET de máster: <ul style="list-style-type: none"> - 7 de febrero de 2015: Publicación del RD.22/2015 de 23 de enero. Modelo de suplemento de Master - 15 de septiembre de 2015: Publicación de la Guía para la expedición del Master por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte - Septiembre 2015: Reunión de la EIP, Servicio de Informática, SAG para comenzar la aplicación del decreto y de la Guía - Julio de 2016: Publicación de la Instrucción 1/2016 de 7 de julio de la Secretaria General de la UGR relativa al procedimiento para la emisión del Suplemento Europeo al Título (todos) - 29 de Junio de 2016: Primera prueba y primer borrador - 31 de agosto de 2016: Segunda prueba y segundo borrador - Febrero de 2017: tercera prueba y tercer borrador - 24 de mayo de 2017 corrigiendo la cuarta prueba y se cree que a final de julio estaremos en condiciones de expedir el SET de Master - Después de la primera reunión, los trabajos entre EIP, Informática y SAG, se han realizado a través de correo electrónico. |
| Diciembre 2017 | 1.2.1. | La información se corresponde con la aportada en el seguimiento de junio 2017 Resultado Indicadores 2017: <ul style="list-style-type: none"> - Nº países incluidos en las convocatorias de movilidad: curso académico 2016/2017 asciende a 82 - Nº de convenios de movilidad activos: curso académico 2016/2017 asciende a 993 |
| | 1.2.2. | Tal y como se reflejaba en la convocatoria 16/17 de movilidad Erasmus + en Másteres el número de convenios incluidos ha sido de 68. |



| | | |
|--|--------|---|
| | | <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº de convenios: 168 - Nº estudiantes internacionales IN: 1 (datos en la EIP) - Nº estudiantes internacionales OUT: 31 |
| | 1.2.3. | <p>Para el número de las jornadas realizadas al año el resultado se corresponde con los datos aportados en el primer seguimiento semestral.</p> <p>Las acciones de difusión para el programa de mentorización durante el segundo semestre 2017 han sido:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunión informativa para los solicitantes del programa en julio de 2017 ○ Curso online de formación intercultural para los mentores seleccionados durante el mes de julio. Se adjunta pantallazo Cuestionario Programa Mentor (1.2.3. Cuestionario) <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº de jornadas realizadas al año: 2 - Nº actuaciones difusión Mentores al año: 3 |
| | 1.2.4. | <p>Como se expuso en el anterior seguimiento la nueva aplicación está actualmente funcionando y permite la inscripción previa para el estudiantado entrante y vincularla con la matrícula</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nueva utilidad en aplicación informática: Si |
| | 1.2.5. | <p>Durante el segundo semestre se han realizado reuniones de coordinación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión 18 de julio “Reglamento de Movilidad Internacional de la UGR” - Reunión 10 de octubre con Vicedecanos y subdirectores, y personal de administración de los Centros sobre “Información sobre las ayudas para estudiantes con necesidades especiales” <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº reuniones de coordinación al año: 3 - Nº talleres/seminarios: 3 (datos aportados en el primer semestre) |
| | 1.2.6. | <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SET implantado en estudios de Master: No. No se ha podido implantar aún, se está pendiente de que la Escuela Internacional de Posgrado termine las traducciones al inglés de algunas asignaturas. Por parte del Servicio de Asuntos Generales todo está preparado para la expedición del SET de Master. (Evidencia 1.2.6. SET Master_Correol) - SET implantado en estudios de Doctorado: No. Por las comunicaciones que se han tenido con la Escuela Internacional de Posgrado aún no han comenzado a traducir las asignaturas de Doctorado. Por parte del Servicio de Asuntos Generales, se envió en día 3 de junio de 2017, escrito al Ministerio de Educación, solicitando información sobre la publicación de la guía para la expedición del SET de Doctor, sin que este |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|--|--|--|
| | | Ministerio haya contestado (Evidencia I.2.6. SET Doctor_Correo1 y 2) |
|--|--|--|



1.3. Potenciar las herramientas dirigidas a fomentar la empleabilidad de estudiantes

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|--|----------|--------------|----------------------------|
| I.3.1. | Aumentar las acciones dirigidas a la formación para el empleo realizadas en los centros y departamentos, a través del despliegue del Plan General de Orientación Profesional y Empleabilidad de la UGR | - Plan General Orientación | SÍ | 2020 | CPEP Centros Académicos |
| | | - N° de acciones en los centros/departamentos al año | 30 | | |
| I.3.2. | Potenciar la teleorientación a través del desarrollo de acciones de formación masivas | - N° cursos realizados al año | 1 | 2020 | CPEP |
| | | - N° asistentes | - | | |
| I.3.3. | Potenciar la oferta de orientación a estudiantes de máster y doctorandos para responder a las necesidades específicas de ambos colectivos | - N° acciones desarrolladas estudiantes máster. | 4 | 2018 | CPEP EIP |
| | | - N° acciones desarrolladas para doctorandos | 2 | | |
| I.3.4. | Potenciar las iniciativas de contacto entre el estudiantado y el tejido empresarial | - N° eventos organizados al año | 3 | 2020 | CPEP |
| I.3.5. | Favorecer las oportunidades de empleo a los universitarios y egresados | - N° de candidatos presentados a ofertas de empleo cada año. | 1200 | 2020 | CPEP |



| | | | | | |
|--------|--|--|---|------|------|
| | | - Nº de eventos de empleo/reclutamiento masivo cada año. | 3 | | |
| I.3.6. | Favorecer la empleabilidad de colectivos específicos | - Nº proyectos/actividades de empleo. | 2 | 2020 | CPEP |



1.3. Potenciar las herramientas dirigidas a fomentar la empleabilidad de estudiantes

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|--------------|
| 1.3.7. | Mejorar la difusión de los resultados del seguimiento de egresados | - Nueva herramientas informática de difusión online | Sí | 2017 | CPEP |
| 1.3.8. | Potenciar el desarrollo de prácticas extracurriculares en entidades nacionales | -Nº de nuevos convenios cada año. | 400 | 2020 | CPEP |
| | | - Nº de estudiantes que realizan prácticas al año. | 2.150 | | |
| | | -Nº acciones de sensibilización con entidades cada año. | 10 | | |
| 1.3.9. | Potenciar el desarrollo de prácticas en entidades internacionales | - Nº de convenios/acuerdos Erasmus al año | 150 | 2020 | CPEP ORIC |
| | | - Nº proyectos/acciones internacionales en los que participa el CPEP cada año | 3 | | |
| | | - Nº de estudiantes realizan prácticas extranjero anuales | 180 | | |

Recursos

Internos, Externos (Empresas, administraciones, entidades, redes)



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, Egresados, Empleadores, PDI, Futuros estudiantes Máster/Doctorado

Valores Política Calidad

Futuro, Experiencia, Conocimiento, Internacionalización



Seguimiento

| | | |
|-------------------|---------------|---|
| Junio 2017 | I.3.1. | <p>El Plan General de Orientación, es un ambicioso proyecto de la Universidad de Granada pendiente tan sólo de su aprobación en Consejo de Gobierno.</p> <p>Acciones en centros/departamentos:</p> <p>Con el objeto de colaborar con las diferentes titulaciones de la Universidad de Granada en el desarrollo del conocimiento de las oportunidades y experiencias profesionales, el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad, a través del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas, ha convocado para el curso académico 2016-2017 dos Concursos de Ayudas para la ejecución de actividades orientadas a la inserción laboral del alumnado de nuestra Universidad, uno en octubre y el otro en febrero. Los datos referentes a las actividades llevadas a cabo se desglosan en la evidencia I.3.1(1)</p> <p>Resumen</p> <ul style="list-style-type: none">▪ 28 Programas de Orientación en titulaciones.▪ 31.825 € solicitados para el desarrollo de las diferentes acciones del Programa de Ayuda a los Centros, mediante subvención de la UGR.▪ 15 Centros/Facultades participantes,▪ Esta acción redunda en el beneficio formativo de aproximadamente 4500 estudiantes, generalmente de últimos cursos de grado o de másteres oficiales.▪ 28 Acciones de orientación en las que el CPEP participa (Charlas, Conferencias, Seminarios, ...). <p>Además se ha participado en otros cursos o Jornadas organizados por diferentes Facultades (No incluidas en el Programa de Ayudas a los Centros) (evidencia I.3.1(1))</p> |
| | I.3.2. | <p>El CPEP organiza el curso “Currículum 2.0” en modalidad MOOC (Massive Online Open Courses) con una duración total de 60 horas. https://abierta.ugr.es/curriculum2punto0/</p> <p>La primera edición comenzó el 10 de enero de 2017 y la segunda el 2 de mayo de 2017, participando un total de 4.615 universitarios,</p> |
| | I.3.3. | <p>Ya en el punto I.3.1 se explica la actividad desarrollada desde el Centro, concretamente los másteres con los que se ha participado son:</p> <ul style="list-style-type: none">- Máster en Marketing y comportamiento del consumidor. Destaca el trabajo desarrollado con este máster, diseñando e impartiendo un |



| | |
|---------------|---|
| | <p>Curso de Orientación Laboral on-line dentro de su Plan de Prácticas y Actividades Complementarias. El curso ha constado de 4 módulos (con un valor reconocible de 2 créditos cada módulo). El curso se ha realizado desde la Plataforma de Recursos de Apoyo a la Docencia PRADO2.</p> <ul style="list-style-type: none">- Máster Investigación Ciencias del Deporte-Tthe sports scientists in Europe today.- Máster Economics-Seminiarios con profesionales sobre habilidades directivas. |
| 1.3.4. | <p>Teníamos planificados 3 eventos de reclutamiento masivo y ya hemos realizado 5. Se trata de realizar presentaciones de empresas en facultades de nuestra Universidad (o en otros espacios) en los que la empresa cuenta sus vacantes, los requisitos que han de cumplir los candidatos y en ese mismo momento se recepcionan las candidaturas y se realizan las primeras pruebas de selección. (Evidencia 1.3.4.)</p> |
| 1.3.5. | <p>El número de candidatos que hemos presentado a las ofertas de empleo que se gestionan desde la Agencia de Colocación de la UGR se ha incrementado considerablemente. Hasta junio han entrado en selección 9863 personas. Varios factores inciden en este aumento; por una parte, las ofertas de empleo que gestionamos desde la Agencia de colocación se van incrementando y por otra, damos más oportunidades a nuestros candidatos para participar en los procesos de selección, no solo los que se derivan de las ofertas gestionadas, sino también de los procesos derivados desde los eventos de empleo y reclutamientos masivos.</p> |
| 1.3.6. | <p>Entre las actividades de la Agencia de colocación de la UGR, se encuentra la realización de actividades de empleo para colectivos específicos. Este año nos hemos planteado la posibilidad de realizar 2, de los cuales ya se ha terminado uno. Se trata del "Programa ADA". El Programa ADA es fruto de la colaboración entre la empresa Accenture Technology y la Agencia de Colocación está integrado por un conjunto de actuaciones, específicamente dirigidas a mujeres universitarias tituladas y orientadas a facilitar su acceso al mercado laboral en el ámbito de la programación informática. Las titulaciones contempladas son en enseñanzas de Grado, Ingeniería, Diplomatura o Licenciatura en las áreas de Informática, Física, Matemáticas, Telecomunicaciones y/o Estadística. Las actividades fueron dirigidas a la creación de itinerarios personalizados de inserción con la finalidad de contratación en la empresa Accenture Technoloy.</p> <p>Del 3 de abril al 2 de mayo de 2017 se abrió la convocatoria de la IV Edición del Programa. 24 alumnas han desarrollado todas las acciones previstas para esta edición:</p> <ul style="list-style-type: none">- Seminario de orientación profesional (agencia de colocación de la UGR)- Curso de Iniciación a Java de 20 h. (agencia de colocación de la UGR)- Formación en competencias con la metodología Lego Serious Play.- Visita y presentación de la Empresa Accenture (en su sede de Málaga).- Formación en SAP o JAVA por parte de la empresa (prevista para julio 2017, en Málaga) <p>La contratación se realizará a partir de Septiembre 2017.</p> |



| | |
|---------------|---|
| I.3.7. | Se está realizando un intenso trabajo en la mejora de la difusión de los resultados del seguimiento de egresados y no se ha puesto en marcha la nueva herramienta informática de difusión online, únicamente por un retraso motivado por la renuncia unilateral de la empresa inicialmente elegida para llevarla a cabo. Hubo que buscar y seleccionar otra empresa para el trabajo. Se está trabajando en ello. |
| I.3.8. | <p>Las prácticas externas extracurriculares proporcionan un primer contacto con el mundo laboral mediante la puesta en acción de los conocimientos del estudiante en empresas o entidades que pueden ubicar futuros destinos profesionales. Estas prácticas han tenido los siguientes</p> <p><u>Plan Propio:</u> Se articula mediante convenios entre empresas y otros organismos con la Universidad de Granada. El número de becarios ha sido de 747 Firmado 176 nuevos convenios. La aportación de las Empresas/Entidades es de un mínimo 300 euros mes que abonan directamente al estudiante.</p> <p><u>Programa de Prácticas de la Junta de Andalucía:</u> La Consejería de Economía y Conocimiento de la Junta de Andalucía ha concedido la subvención para el PRAEM 2017 por importe de 401.652 euros. Las becas para prácticas son cofinanciadas al 50% (importe total de la beca 360€) por la Empresa y la Consejería de Economía y Conocimiento, en el caso de las Asociaciones sin Ánimo de Lucro o de marcado interés social que trabajen con colectivos con discapacidades físicas, psíquicas o sensoriales, la aportación que deberían hacer estas entidades es asumida por la Universidad de Granada. Desde enero se han adjudicado 50 plazas. En lo que va de año se han firmado 15 nuevos convenios.</p> <p><u>Plan de Formación Interna.</u> Son actividades de naturaleza formativa, tuteladas, cuyo objetivo es permitir al estudiante la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que le preparen para el ejercicio de actividades profesionales y faciliten su incorporación al mercado de trabajo. Está destinado a los Centros, Departamentos, Grupos de Investigación, Institutos Universitarios, Servicios y Unidades de Gestión que quieran acoger estudiantes en Prácticas durante este curso académico 2016-2017. Este año se han beneficiado 226 estudiantes.</p> <p><u>Programa Becas Santander-CRUE-CEPYME</u> En este momento está en proceso la convocatoria Becas Santander-CRUE-CEPYME 2017, a la Universidad de Granada le corresponden 138 becas, los primeros estudiantes firmaran el 1 de julio de 2017. Se han firmado, hasta la fecha, 68 convenios.</p> <p>También se han suscrito 12 nuevos anexos correspondientes al convenio marco con <u>CajaSur</u> y 15 en el marco del convenio con la <u>ONCE</u>.</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|-----------------------|---------------|--|
| | | <p>Se han llevado a cabo acciones de sensibilización con el objeto de potenciar el desarrollo de prácticas extracurriculares en entidades nacionales. Concretamente las reuniones han sido con las siguientes entidades : SIMA, ASPROGRADES, CETIC, NATURE HOUSE, NGA, FEGRADI, CEIGE (Círculo de empresarios para la internacionalización), PTS, 2 encuentros con Directores de Recursos Humanos, UNIÓN PROFESIONAL GRANADA (Colegios Profesionales), CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS, CÁMARA DE COMERCIO, PILSA y CERVEZAS ALHAMBRA. En total 15 acciones de sensibilización en este semestre.</p> |
| | 1.3.9. | <p>Desde enero se ha gestionado 111 Becas Erasmus Prácticas y 6 del Plan Propio de Prácticas Transnacionales. Se ha atendido por email, cita previa o reuniones grupales a más de 800 alumnos. Cada miércoles se han organizado charlas informativas para todos aquellos estudiantes interesados en alguno de los programas de movilidad de prácticas.</p> <p>PARTICIPACIONES EN PROYECTOS INTERNACIONALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha participado en la primera reunión del Proyecto TUnisian Network for Employability and Development of graduates' skills – TUNED como centro asesor de universidades tunecinas en el ámbito de las prácticas para estudiantes los días 17 y 18 de enero en Bolonia. - Se ha participado en el Seminario organizado por el Grupo Coimbra Erasmus + Placements que tuvo lugar en Siena los días 11 y 12 de mayo. - Se ha participado en la Conferencia Anual del Grupo Coimbra los días 7 y 8 de junio. <p>Becas del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación para prácticas en los servicios centrales del mismo y para realizar prácticas en Embajadas y Consulados de España en el Extranjero. La Universidad de Granada se encuentra entre el grupo de universidades que tiene suscrito un Convenio de Prácticas con el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación. En virtud del mismo, estudiantes de universidades españolas pueden cursar sus prácticas en diferentes ubicaciones del MAEC tanto en España como en el extranjero. En la actualidad estamos a la espera de que el convenio se modifique ajustándose a la normativa actual, lo cual obligará a cambiar los procedimientos seguidos hasta el momento. No obstante lo anterior, 105 estudiantes de nuestra Universidad han sido preseleccionados en el curso académico 2016-2017 para hacer sus prácticas al amparo de este Convenio.</p> |
| Diciembre 2017 | 1.3.1. | <p>El Plan General de Orientación sigue pendiente aprobación en Consejo de Gobierno.</p> <p>Entre julio y diciembre de 2017 han tenido lugar las siguientes actuaciones:</p> <p>Con el objeto de colaborar con las diferentes titulaciones de la Universidad de Granada en el desarrollo del conocimiento de las oportunidades y experiencias profesionales, el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad, a través del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas, ha convocado (en octubre) para el curso académico 2017-2018 una convocatoria de Ayudas para la ejecución de actividades orientadas a la</p> |



| | |
|---------------|--|
| | <p>inserción laboral del alumnado de nuestra Universidad. En las actuaciones incluidas dentro de este programa participa el personal técnico del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas. Los datos referentes a las actividades llevadas a cabo se desglosan en la evidencia I.3.1(1)</p> <ul style="list-style-type: none">○ Se han concedido un total de 31 Programas de Orientación en titulaciones para ejecutar durante el curso académico 2017-18 (Evidencia I.3.1(1) Acciones en centros). Entre julio y diciembre del presente año 2017 se ha desarrollado únicamente el “Foro De Orientación Profesional y Empleabilidad en la Ingeniería Civil”, estando previstas las demás a partir de enero de 2018.○ 31.838 € concedidos para el desarrollo de las diferentes acciones del Programa de Ayuda a los Centros, durante el curso 2017-18.○ 16 Centros/Facultades/Escuelas participantes. <p>Entre julio y diciembre de 2017 también se ha realizado una de las actuaciones contempladas en la convocatoria del curso 2016-17 del Programa de Ayudas para la ejecución de actividades orientadas a la inserción laboral en el Grado en Medicina “Jornadas de Desarrollo Profesional en Medicina: Vía MIR y Alternativas Profesionales al MIR”</p> <p>Además se ha participado en otros cursos o Jornadas organizados por diferentes Facultades (No incluidas en el Programa de Ayudas a los Centros). Se trata de actividades organizadas dentro de los PAT, PID y otras actuaciones. Desde julio hasta Diciembre de 2017 han realizado tres acciones: un taller en Óptica (4 sesiones) y dos charlas (Master Universitario en Biotecnología y en el Grado en Biología). Evidencia I.3.1(1)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Plan General Orientación: No. A la espera de la aprobación por parte del Consejo de Gobierno.- N° de acciones en los centros/departamentos al año: 32 |
| I.3.2. | <p>El CPEP y el CEPRU organizan la tercera edición del curso “Currículum 2.0” en modalidad MOOC (Massive Online Open Courses) con una duración total de 60 horas. https://abierta.ugr.es/curriculum2punto0/. El plazo de inscripción del alumnado se inicia el 18 de diciembre de 2017. Se están realizando acciones de preparación del curso y de difusión. La 3ª edición tiene fecha prevista de inicio para el 29 de enero de 2018. (computará para el año 2018)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- N° cursos realizados al año: 2 ediciones del curso Currículum 2.0- N° asistentes: 4.615 universitarios |
| I.3.3. | <p>En el segundo semestre se ha colaborado en una acción de orientación en el Máster Oficial de Biotecnología, impartiendo una charla en el</p> |



| | |
|---------------|--|
| | <p>Centro de Promoción de Empleo y Prácticas el 2 de noviembre de 2017</p> <p>Para el 2018 ya se han tenido conversaciones con la Escuela Internacional de Posgrado para poner en marcha una serie de acciones en el marco de los doctorados.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nº acciones desarrolladas estudiantes máster: 4- Nº acciones desarrolladas para doctorandos: 0 |
| I.3.4. | <p>La programación de eventos se llevó a cabo en el primer semestre, superando los tres inicialmente previstos y llegando hasta 5.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <p>Nº eventos organizados al año: 5</p> |
| I.3.5. | <p>El número de candidatos que han entrado a selección de las ofertas de empleo que se gestionan desde la Agencia de Colocación de la UGR de junio a diciembre, ha sido 8.393.</p> <p>Se ha realizado el “<u>Congreso de Intermediación Laboral</u>”, que ha tenido lugar los días 19 y 20 de octubre y en el que hemos trabajado con profesionales de Agencias de Colocación y demás intermediarios intercambiando conocimientos y experiencias. Se trató monográficamente y de forma transversal, la actualidad de las nuevas tecnologías aplicadas a nuestros diferentes campos de intervención.</p> <p>En el segundo semestre se ha realizado la quinta edición del “<u>Foro de Empleo</u>” del 13 al 17 de noviembre. Con la celebración de este Foro hemos querido acercar el mundo laboral al universitario, promoviendo toda una serie de actuaciones que desemboquen en una mejor capacitación de nuestros estudiantes y les dote de las herramientas necesarias para encontrar empleo. Diferentes empresas y entidades han realizado, con ocasión de su participación en el Foro, una presentación de su empresa, así como entrevistas y procesos dirigidos a la selección de perfiles profesionales adecuados a su ámbito de actividad.</p> <p>Además de los procesos de selección que se realizan durante el Foro, hemos tenido la oportunidad de disfrutar de tres Talleres en los que se trata el Reclutamiento 2.0, la marca personal para la búsqueda de empleo y el Empleo en Europa.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nº de candidatos presentados a ofertas de empleo cada año: 18.256 |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|---------------|--|
| | <p>- Nº de eventos de empleo/reclutamiento masivo cada año: 2</p> <p>En el segundo indicador no se ha llegado al estándar establecido (3), probablemente por un planteamiento erróneo en el diseño inicial de los objetivos. No es posible garantizar eventos la realización de 3 eventos de gran envergadura y que dependen de financiación futura, por lo que proponemos una minoración del estándar dejándolo en 1 evento al año.</p> |
| 1.3.6. | <p>No se han realizado eventos dirigidos a colectivos específicos en el segundo semestre de 2017</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <p>- Nº proyectos/actividades de empleo: 1</p> |
| 1.3.7. | <p>En el segundo semestre se formalizó un contrato con la empresa “everyware” para el diseño e implantación de la herramienta. Se adjunta proyecto de desarrollo de octubre de 2017 en el que figura el cronograma. (Evidencia 1.3.7.Contrato-Herramienta Egresados_Everyware)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <p>- Nueva herramientas informática de difusión online: No</p> |
| 1.3.8. | <p>Las prácticas externas extracurriculares en el segundo semestre 2017:</p> <p><u>Plan Propio:</u> El número de becarios ha sido de 614 Firmado 129 nuevos convenios.</p> <p><u>Programa de Practicas de la Junta de Andalucía</u> Desde julio se han adjudicado 334 plazas y se han firmado 43 nuevos convenios.</p> <p><u>Plan de Formación Interna.</u> Desde el mes de julio se han beneficiado 128 estudiantes.</p> <p><u>Programa Becas Santander-CRUE-CEPYME</u> De las 138 becas de la convocatoria Becas Santander-CRUE-CEPYME 2017 que le corresponden a la Universidad de Granada, los primeros estudiantes firmaron el 1 de julio de 2017, en total se han firmado 49 becas .Se han firmado 14 anexos al convenio.</p> <p>Acciones de sensibilización realizadas desde junio a diciembre, con las siguientes entidades: Ayuntamiento de Albolote, Carmelo Martínez Rodríguez, S.L., Cívica Software, Inorme, Centro de Formación Internacional Reina Isabel, S.L. ,NGA, Colegio Oficial de Peritos e Ingenieros</p> |



Técnicos Industriales, On Granada Tech City, Colegio Oficial de Psicólogos de Andalucía Oriental, Colegio Oficial de Graduados Sociales, Servicio Andaluz de Empleo, Cámara de Comercio de Granada, Ayuntamiento de Láchar, VISOGSA, MADOC, Ayuntamiento de Granada, Confederación Granadina de Empresarios. En total 17 acciones de sensibilización en este semestre.

Resultado Indicadores 2017:

- Nº de nuevos convenios cada año: 472
- Nº de estudiantes que realizan prácticas al año: 2.175
- Nº acciones de sensibilización con entidades cada año: 32

Desde julio se han gestionado 101 Becas Erasmus Prácticas y 2 del **Plan Propio de Prácticas Transnacionales**.

Se ha atendido por email, cita previa o reuniones grupales a más de 1000 alumnos solo de julio a diciembre, lo que supone un total de más de 1800 estudiantes durante todo el año 2017.

Como se decía en el primer semestre cada miércoles se han seguido organizando charlas informativas para todos aquellos estudiantes interesados en alguno de los programas de movilidad de prácticas con una media de asistentes de 20 estudiantes por semana.

PARTICIPACIONES EN PROYECTOS INTERNACIONALES:

Respecto al Proyecto TUnisian Network for Employability and Development of graduates' skills – **TUNED** comentado en el anterior seguimiento, los días 22 y 23 de noviembre de 2017 recibimos a nuestros compañeros de las universidades participantes en el proyecto para la celebración de unas sesiones formativas sobre empleabilidad de estudiantes y graduados.

I.3.9.

Becas del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación para prácticas en los servicios centrales del mismo y para realizar prácticas en Embajadas y Consulados de España en el Extranjero. Sólo ha habido una convocatoria, la correspondiente al segundo cuatrimestre. En dicha convocatoria recibimos dos solicitudes y esas mismas fueron remitidas al MAEC como propuestas para ocho destinos que era lo máximo que estaba permitido.

El resultado de la selección por el MAEC se concretó en dos estudiantes seleccionados para la UGR, uno de los cuales estaba en la relación de propuestos que se les envió y otra candidata que no se encontraba entre los mismos.

PARTICIPACIÓN DEL CPEP EN JORNADAS Y SESIONES EXTERNAS CON OBJETO DE DAR VISIBILIDAD A LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE PRÁCTICAS:

- Jornadas sobre Movilidad y Empleo organizadas por la Diputación de Granada el pasado 7 de noviembre de 2017.
- Sesión sobre movilidad de prácticas en el Foro de Empleo 2017 de la Universidad de Granada celebrado del 13 al 17 de noviembre.
- Hemos impartido un taller sobre Orientación profesional en la búsqueda de prácticas en empresas europeas, dentro del Programa Integral de



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Cualificación y Empleo, Plan de 2017 de la Cámara de Comercio de Granada el 14 de diciembre de 2017

Resultado Indicadores 2017:

- Nº de nuevos convenios/acuerdos Erasmus al año: 212 Becas Erasmus Prácticas y 8 de Plan Propio de Prácticas Transnacionales
- Nº de proyectos/acciones internacionales en los que participa el CPEP cada año: 4
- Nº estudiantes realizan prácticas extranjero anuales: 222



I.4. Desarrollar una estrategia de fomento del emprendimiento

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|-----------------|---|---------------------------------------|-----------------|---------------------|--|
| I.4.1. | Desarrollar programas de formación continua para el emprendimiento | - N° de programas de formación al año | 15 | 2020 | Coordinación General de Emprendimiento |
| I.4.2. | Desarrollar programas de asesoramiento técnico en emprendimiento | - N° asesoramientos técnicos al año | 100 | 2020 | Coordinación General de Emprendimiento |
| I.4.3. | Desarrollar un programa propio de mentorización con antiguos estudiantes, emprendedores o agentes con amplia experiencia empresarial, para asesorar en el desarrollo y puesta en marcha de empresas o en su crecimiento posterior | - Programa propio de mentorización | SI | 2018 | Coordinación General de Emprendimiento |
| | | - N° de mentores disponibles al año. | 15 | 2019-2020 | |
| I.4.4. | Desarrollar un programa de Networking que fomente la colaboración mutua y efectiva con agentes del ámbito empresarial, social y de la administración pública a fin de lograr objetivos comunes y captar recursos para la creación y crecimiento de las empresas | - N° de actividades de Networking | 8 | 2020 | Coordinación General de Emprendimiento |



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

I.4.5.

Impulsar el emprendimiento social a través de actividades específicas para el fomento de proyectos emprendedores con finalidades sociales

- Nº de actividades específicas de emprendimiento social al año

I

2020

Coordinación General de Emprendimiento



I.4. Desarrollar una estrategia de fomento del emprendimiento

| ACCIONES | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|--|---------------------------------|----------|--------------|--|
| I.4.6. Reconocer e incentivar a aquellos miembros de la comunidad universitaria que destaquen por su actitud emprendedora | - Publicación concursos anuales | I | 2020 | Coordinación General de Emprendimiento |

Recursos

Internos, Externos (Empresas, entidades, redes, foros)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, Egresados, Empleadores, PDI, PAS, Sociedad en general

Valores Política Calidad

Futuro, Experiencia, Conocimiento, Autonomía

Seguimiento

| | | |
|------------|--------|--|
| Junio 2018 | I.3.1. | |
| | I.3.2. | |
| | I.3.3. | |
| | I.3.4. | |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|-----------------------|--------|--|
| | I.3.5. | |
| | I.3.6. | |
| | I.3.7. | |
| | I.3.8. | |
| | I.3.9. | |
| Diciembre 2018 | I.3.1. | |
| | I.3.2. | |
| | I.3.3. | |
| | I.3.4. | |
| | I.3.5. | |
| | I.3.6. | |
| | I.3.7. | |
| | I.3.8. | |
| | I.3.9. | |



ANEXO I – 2. GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA

2.1. Redefinir, fortalecer y racionalizar las estructuras de apoyo a la investigación y la transferencia del conocimiento

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|--|
| 2.1.1. | Crear nuevos perfiles profesionales especializados para dar soporte a la I+D+i y su gestión | - Análisis de puestos de trabajo | Sí | 2018 | Gerencia Servicio PAS |
| | | - Nuevos Perfiles definidos | Sí | | |
| 2.1.2. | Establecer un plan especializado de formación del personal de administración y servicios dedicado a la investigación | - N° acciones formativas | - | 2020 | Gerencia Gabinete RRHH y Organización |
| | | - Porcentaje de perfiles profesionales formados | 100% | | |

Recursos

Internos, Externos (proveedores de formación específicos)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, PAS, Estudiantado

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Conocimiento, Futuro



| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 2.1.1. | <p>El 15 de diciembre de 2016 se realizó una presentación oficial a los/las responsables del personal de administración y servicios de todos los proyectos a realizar durante el año 2017. (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/tablon*/noticias-generales/reunion-presentacion-politica-pas-ugr)</p> <p>En relación al análisis de puestos de trabajo (ADP), durante los tres primeros meses del año 2017, todos los trabajadores han podido, a través del acceso identificado, contestar a la “Encuesta de tareas del puesto”, identificando tareas y los factores asociados a estas.</p> <p>El proceso se ha difundido a través de las listas de distribución institucionales, se ha preparado un Tutorial para realizar la encuesta (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/tablon*/noticias-generales/tutorial-encuesta-de-tareas-del-puesto) y se han realizado sesiones informativas en todos los campus.</p> <p>En cuanto a la nueva relación de puestos de trabajo (RPT), el 26 de enero de 2017 se publicó un Proyecto (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/rpt/proyectorpt) que define la metodología a seguir para definir la nueva RPT. Durante los tres primeros meses se han visitado todos los centros de trabajo para recoger información. La información actualizada del calendario de visitas se puede consultar en la web: http://gerencia.ugr.es/comunicacion/</p> |
| | 2.1.2. | <p>Se trata de una acción posterior a la ejecución de la acción 2.1.1.</p> |
| Diciembre 2017 | 2.1.1. | <p>Siguiendo con el proceso seguido para el análisis y descripción de puestos de trabajo (ADP), durante el segundo semestre se ha procesado la información obtenida tanto del cuestionario de tareas como de la documentación sobre funciones recopilada en las visitas a las distintas Unidades. Durante el primer trimestre del año 2018 se convocará la Mesa de Trabajo para avanzar en la elaboración de fichas de funciones y tareas para puestos tipo. El documento inicial de trabajo se ha volcado como evidencia: “Resumen de funciones tipo”.</p> <p>Durante el año 2018, está previsto constituir los grupos de trabajo por puestos y categorías para la validación de las fichas de funciones y tareas y de los factores clave asociados a los puestos, para presentar en el segundo semestre, el primer borrador del catálogo del manual de funciones y tareas.</p> <p>En cuanto al proceso de elaboración de RPT, tras la realización de 87 visitas a los centros y unidades de gestión durante el primer semestre del año: El 31 de julio de 2017 se publicó en la página web de Gerencia la versión 0.0 de la nueva RPT. Se puede consultar en la siguiente dirección (https://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/rpt2/intro).</p> <p>A principios de septiembre se mantuvo reuniones con todos los sindicatos para explicar el proyecto. En el último trimestre se han recopilado los datos objetivos necesarios para determinar el factor de actividad de los Centros Académicos y Departamentos (académicos, económicos y de gestión).</p> <p>Para 2018, se iniciará una ronda de visitas a los centros académicos y departamentos para concretar los distintos modelos de estructura, para elevar una propuesta al Consejo de Gobierno. En el segundo semestre se presentará el documento de negociación a los órganos de</p> |



representación.

No obstante, durante la ejecución de los procesos anteriores, se han puesto en marcha varios procesos selectivos para cubrir, de forma interina con carácter urgente e inaplazable, necesidades de perfiles específicos asociados al apoyo a la investigación:

- El 5 de junio de 2017 se convocan 6 plazas: CIC (2), OTRI (2), Unidad de Proyectos Internacionales de la Oficina de Proyectos de Investigación (1), Unidad de Evaluación de la Actividad Científica de la Oficina de Proyectos de Investigación (1). Esta convocatoria se encuentra en la fase final del procedimiento de selección.

http://serviciopas.ugr.es/pages/pas_funcionario/interinidad/funcionarios-interinos-escalas-profesionales/5_06_2017

- El 25 de septiembre de 2017 se convocaron: Herbario (2), Instituto Andaluz de Geofísica y Prevención de desastres sísmicos (1), Centro de Producción de Recursos para la Universidad Digital (2), Instituto Interuniversitario del Sistema Tierra (1), Unidad de Evaluación de la Actividad Científica de la Oficina de Proyectos de Investigación (1), Área de Divulgación Científica de la Oficina de Gestión de la Comunicación (1).

http://serviciopas.ugr.es/pages/pas_funcionario/interinidad/escala-gestion-profesional_basica2017

Resultado Indicadores 2017:

- Análisis de puestos de trabajo= NO
- Redefinición y dotación de estructuras= NO

2.1.2. Se trata de una acción posterior a la ejecución de la acción 2.1.1.



2.2. Mejora de los procesos de apoyo a la consecución y gestión de proyectos

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|---|
| 2.2.1. | Promover la identificación de oportunidades de nuevos proyectos y de creación de consorcios en H2020 | - N° reuniones informativas anuales | 50 | 2020 | Oficina de Proyectos e Investigación |
| | | - N° de propuestas anuales | 80 | | |
| 2.2.2. | Culminar el proceso de petición telemático para todas las ayudas a la investigación en la UGR | - Proceso implantado | SÍ | 2018 | Oficina de Proyectos e Investigación |
| 2.2.3. | Obtención de la certificación de buenas prácticas de laboratorio del CIC | - N° servicios CIC certificados | I | 2017 | Oficina de Proyectos e Investigación CIC |
| 2.2.4. | Establecer un mecanismo ágil para reparaciones urgentes de equipos de investigación | - Procedimiento interno del CIC | SÍ | 2018 | CIC |
| | | - Impulsar una línea de crédito | SÍ | | |
| 2.2.5. | Promover y gestionar el Plan de promoción de la investigación | - N° talleres/jornadas dirigidos a la gestión y preparación de proyectos al año | 10 | 2020 | Oficina de Proyectos e Investigación |

Recursos

Internos, Financieros, Externos (Consultoría para implantar BPL, Empresa certificadora)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, Empleadores, Sociedad

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Sostenibilidad, Internacionalización, Futuro



| Seguimiento | | |
|-------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 2.2.1. | <p>Desde el 1 de enero de 2017 se han realizado las siguientes reuniones y propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none">• REUNIONES TOTALES: 113• PROPUESTAS PRESENTADAS: 84 <p>Se adjuntan evidencias de las reuniones y propuestas (2.2.1. Evidencias)</p> |
| | 2.2.2. | <p>Dentro del Plan Propio había una serie de ayudas en las que la documentación se requería en papel. Se ha implantado un sistema para que se pueda hacer ON-LINE.</p> <p>Las ayudas se solicitan en el acceso identificado y se van abriendo la solicitud según el plazo de cada convocatoria. Cada programa tiene unos ficheros y su propio procedimiento. Los programas se pueden consultar en la URL: http://investigacion.ugr.es/pages/planpropio/2017#_doku_cuadro_resumen_2017</p> <p>Actualmente se está trabajando en la presentación de la documentación para el seguimiento de los becarios de iniciación.</p> |
| | 2.2.3. | <p>En los últimos meses la empresa QTI se ha encargado de revisar y completar, junto con la ayuda de los responsables del Servicio, la información documental necesaria para la obtención de la certificación de buenas prácticas de laboratorio. Se han diseñado y establecido cerca de 40 Procedimientos Normalizados de Trabajo: de control (7), desinfección-esterilización (3), técnica experimentales (15), gestión (8), sistema de calidad (4) y otros (9), incluidas las específicas de BPL, adaptándolos a los actuales existentes diseñados según Norma ISO9001.</p> <p>Igualmente se han certificado y validado 16 equipos incluidos en el Sistema de Barrera de la instalación o destinados a tomas de muestras y/o conservación de éstas. Igualmente la validación del HVAC y el SCADA de control integral de la instalación.</p> <p>El proceso está en la fase final de evaluación interna por la empresa auditora (QTI). Se están corrigiendo las posibles incidencias y las no conformidades y se espera, antes de final de año, estar en disposición de solicitar la certificación final por parte de la AEMPS.</p> <p>(Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto)</p> <p>Con respecto a la línea de crédito se está empezando a mantener contactos con gerencia para impulsar dicha línea de crédito.</p> |
| | 2.2.4. | <p>El técnico de cada Unidad será responsable del correcto funcionamiento de equipos e instalaciones implicados en la prestación del servicio, para lo cual aplicará el Procedimiento específico de mantenimiento, calibración y verificación (PE16-04-MANT). En el caso en que se detecte una incidencia, el técnico responsable de cada Unidad actuará tal y como se indica en el apartado 6.11.- Incidencias del Procedimiento específico de Prestación del servicio (PE16-01-SERV): “En caso de que en la Unidad ocurra alguna incidencia, como puede ser avería de alguno de los equipos,, se informará al usuario y se actuará según se indica en el procedimiento <PG-02-EVAL-Evaluación y Mejora>.” Concretamente se actuará</p> |



| | | <p>según se indica en el epígrafe 6.5. de dicho procedimiento: “Cuando tenga lugar algún acontecimiento durante el desarrollo de su actividad laboral que suponga una desviación de lo descrito en el procedimiento.”</p> <p>Será responsabilidad del técnico:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informar al responsable de Incidencias para dar de alta la misma en la Plataforma de Calidad de los Servicios de la Universidad de Granada, aportando, si procede, las evidencias que la describan. Si la Incidencia es mayor y supone un perjuicio relevante para el usuario, se comunicará al responsable de la web del CIC para hacerla extensiva a los usuarios a través del apartado Noticias del CIC. 2. Activar, siguiendo los Manuales de servicio y protocolos de trabajo de la Unidad, las acciones correctivas necesarias para la subsanación del problema. Abrir, cuando proceda, un parte de Averías cumplimentado con los datos del equipo y la descripción de las medidas que se llevarán a cabo. 3. Comunicar la incidencia, a través del parte de averías, al responsable de gestión económica de reparación e infraestructura de equipos del CIC, conjuntamente con presupuesto de reparación y personal que lo realizará. 4. Hacer constar a Dirección del Centro la avería y el presupuesto de reparación para su aprobación. <p>(Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|--|--|--|--|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|------|---------------------------------|----|----|----|----|----|---|----|--|---|----|----|----|----|---|----|----|--|----------------------|---|---|----|----|----|----|----|
| | 2.2.5. | <p>Actualmente está aprobado el plan de formación para 2016-2017. Se encuentra publicado en la página del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, en la URL: http://investigacion.ugr.es/ugrinvestiga/pages/iiplanpromocionugr/!</p> <p>La página de formación del Vicerrectorado es la siguiente: http://investigacion.ugr.es/pages/planformacion</p> <p>Todas las actividades aprobadas se están llevando a cabo con normalidad. Como evidencia de la realización del curso, en la opción de cursos realizados se encuentra la documentación relacionada con la impartición de la formación (presentaciones, material, etc.)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diciembre 2017 | 2.2.1. | <p>Desde el 1 de enero de 2017 se han realizado las siguientes reuniones y propuestas:</p> <p><u>Evidencia de convocatoria de reunión:</u> Todas las reuniones están en nuestro calendario de la oficina. Además la mayoría de ellas hay registro documental ya que se hicieron a través de e-mail, las otras se organizaron mediante una llamada telefónica.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="9">REUNIONES CON INVESTIGADORES 2017</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th>ene-17</th> <th>feb-17</th> <th>mar-17</th> <th>abr-17</th> <th>may-17</th> <th>jun-17</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ÁREA</td> <td>Humanidades y Ciencias Sociales</td> <td>11</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>13</td> <td>17</td> <td>8</td> <td>76</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ciencias de la Salud, Biológicas y de la Tierra</td> <td>25</td> <td>12</td> <td>17</td> <td>15</td> <td>6</td> <td>10</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ingeniería, Física y</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>14</td> <td>12</td> <td>10</td> <td>16</td> <td>64</td> </tr> </tbody> </table> | REUNIONES CON INVESTIGADORES 2017 | | | | | | | | | | | ene-17 | feb-17 | mar-17 | abr-17 | may-17 | jun-17 | TOTAL | ÁREA | Humanidades y Ciencias Sociales | 11 | 13 | 14 | 13 | 17 | 8 | 76 | | Ciencias de la Salud, Biológicas y de la Tierra | 25 | 12 | 17 | 15 | 6 | 10 | 85 | | Ingeniería, Física y | 6 | 6 | 14 | 12 | 10 | 16 | 64 |
| REUNIONES CON INVESTIGADORES 2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ene-17 | feb-17 | mar-17 | abr-17 | may-17 | jun-17 | TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ÁREA | Humanidades y Ciencias Sociales | 11 | 13 | 14 | 13 | 17 | 8 | 76 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ciencias de la Salud, Biológicas y de la Tierra | 25 | 12 | 17 | 15 | 6 | 10 | 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ingeniería, Física y | 6 | 6 | 14 | 12 | 10 | 16 | 64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| Matemáticas | | | | | | | | |
|-------------|---|--------|--------|---------|--------|--------|--------|-------|
| TOTAL | | 42 | 31 | 45 | 40 | 33 | 34 | 225 |
| | | jul-17 | ago-17 | sept-17 | oct-17 | nov-17 | dic-17 | TOTAL |
| ÁREA | Humanidades y Ciencias Sociales | 12 | 0 | 8 | 11 | 9 | 8 | 48 |
| | Ciencias de la Salud, Biológicas y de la Tierra | 15 | 7 | 29 | 10 | 13 | 11 | 85 |
| | Ingeniería, Física y Matemáticas | 15 | 0 | 17 | 10 | 5 | 8 | 55 |
| TOTAL | | 42 | 7 | 54 | 31 | 27 | 27 | 188 |

PROPUESTAS PRESENTADAS: Las propuestas presentadas se encuentran en el Portal del Participante de la Comisión Europea: <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>

Resultado Indicador 2017:

- N° reuniones informativas anuales: 413
- N° de propuestas anuales: 155

2.2.2.

Está todo implantado para que se pueda hacer ON-LINE.
Las ayudas se solicitan en el acceso identificado y se van abriendo la solicitud según el plazo de cada convocatoria. Cada programa tiene unos ficheros y su propio procedimiento. Los programas se pueden consultar en la URL: http://investigacion.ugr.es/pages/planpropio/2017#_doku_cuadro_resumen_2017
Actualmente se está trabajando en la presentación de la documentación para el seguimiento de los becarios de iniciación.

Resultado Indicador 2017:

- Proceso implantado: SI

2.2.3.

En los últimos 6 meses se han generado los documentos de Instrucciones Básicas de Manejo de los equipos, que incluyen además la información propia e identificativa del equipo. Se han incluido en el Archivo físico y se han dispuesto en lugares cercanos y accesibles a los mismos.
Con relación al proceso de obtención de la certificación de Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL), se ha preparado toda la documentación necesaria relativa al proyecto piloto a presentar en la solicitud de evaluación. Esta documentación incluía todos los datos recopilados a lo largo



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|--|
| | <p>del estudio y todos los registros tanto físicos como digitales recopilados en los meses de actividad experimental y análisis de datos.</p> <p>Actualmente, el proceso de obtención del certificado BPL se encuentra en fase de solicitud. Tras el asesoramiento por parte de la empresa QTI, la solicitud completa se envió a la AEMPS y ésta declinó la evaluación y activación del proceso de inspección debido a un error en el tipo de producto evaluado por dicha agencia en el contexto de BPL. Se está preparando la solicitud para presentarla ante el Organismo Competente pertinente según el tipo de producto estudiado en el proyecto piloto, que en este caso es la Entidad Nacional de Acreditación (ENAC).</p> <p>Asimismo, de manera paralela al proceso de solicitud, actualmente se están revisando, reestructurando y adaptando todos y cada uno los Procedimientos Normalizados de Trabajo generados por QTI, de manera que éstos concuerden con el funcionamiento y las instalaciones del Servicio de Producción y Experimentación Animal. Mientras tanto, se han actualizado ciertos registros para optimizar la información contenida en éstos y conseguir el mínimo esfuerzo posible en su cumplimentación, así como mejorar la relación entre los campos de diferentes registros.</p> <p>Por último, todos estos documentos se encuentran en un proceso de maquetación según las normas de estilo dictadas en el Manual de Identidad Visual Corporativa de la Universidad de Granada.</p> <p>Resultado Indicador 2017: - Nº servicios CIC certificados: 0</p> |
| 2.2.4. | <p>Todo igual que en el seguimiento de Junio.</p> <p>Resultado Indicador 2017: - Procedimiento interno del CIC: SI - Impulsar una línea de crédito: NO</p> |
| 2.2.5. | <p>Actualmente está aprobado el plan de formación para 2017-2018. Se encuentra publicado en la página del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, en la URL: http://investigacion.ugr.es/ugrinvestiga/pages/iiplanpromocionugr/!</p> <p>En el año 2017 se realizaron todos los cursos recogidos para la preparación u gestión de proyectos, eran 10 y se realizaron 10</p> <p>Los cursos realizados dentro de esa línea, son los señalados en amarillo:</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

4 calendario

Tipo de actividad

- curso
- formación
- CiCta - Ciencias Sociales

código de línea

- Línea A: Promoción, preparación y gestión de proyectos de investigación
- Línea E: Elaboración, comunicación y evaluación de resultados científicos
- Línea G: Transferencia de conocimiento y creación de Empresas Spin-Off

| Año | Actividad | Tipo | Línea | Fecha |
|------|---|-----------|---------|------------------|
| 2016 | Programa IFR-TB - propiedad industrial e intelectual | curso | Línea E | Bajo demanda |
| | Contratos predoctorales: aspectos legales y prácticos para nuevos beneficiarios | curso | Línea A | Noviembre |
| | Sexenios 2016: criterios e indicios en Sociología y Ciencias Políticas | curso | Línea E | 29 Noviembre |
| | IX Taller para la preparación de la solicitud de sexenios | formación | Línea E | 2 de Diciembre |
| | Proyectos Europeos en el Horizonte H2020 | curso | Línea A | 13 Diciembre |
| 2017 | Instrucciones de Ejecución y Justificación de los Proyectos del Mineco | curso | Línea A | Primer Trimestre |
| | Elaboración de Informes de Seguimiento Científico-Técnico de proyectos del Mineco | curso | Línea A | Primer Trimestre |
| | Promoción de ayudas de la Acción Estratégica en Salud - ISCIII | curso | Línea A | Primer Trimestre |
| | Programas europeos para la formación de Redes internacionales de investigación | curso | Línea A | Enero |



| Actividad | Tipo | Línea | Fecha |
|---|---------|---------|---------------|
| Workshop #appsugr: aplicaciones móviles orientadas a la investigación | Jornada | Linea E | 24 Febrero |
| Cómo participar en un Proyecto Europeo como socio | Curso | Linea A | Marzo |
| La Ruta Emprendedora para Investigadores de la UGR | Curso | Linea C | Marzo / Abril |
| Preparación y Gestión de Proyectos de I+D+I Colaborativa | Curso | Linea C | Marzo / Mayo |
| Jornadas de promoción de la investigación Ceuta | Jornada | Varias | 16/17 Marzo |
| El cv científico y su visibilidad: formatos, gestión y difusión en internet | Ciclo | Linea E | 28 Marzo |
| Proyectos Internacionales con financiación nacional | Curso | Linea A | Abril |
| Cómo escribir una propuesta Marie Skłodowska Curie actions | Curso | Linea A | Abril |
| Recursos humanos en investigación: Equipos de trabajo emocionalmente inteligentes | Curso | Linea E | 13/14 Abril |
| Identidad digital, reputación on-line y marca universidad | Ciclo | Linea E | 25 Abril |
| Propiedad Intelectual y patentabilidad | Curso | Linea C | Mayo / Junio |
| Open Science: Open Access y Open Data | Curso | Linea E | Mayo |
| Pautas para la elaboración de proyectos, convocatoria Retos/excelencia | Curso | Linea A | 2º Trimestre |
| Aspectos éticos y buenas prácticas en investigación | Curso | Linea E | 12 de Mayo |
| Análisis de datos estadísticos con RStudio | Curso | Linea E | 18/19 Mayo |
| Criterios orientadores y comisiones de evaluación en el marco de la ANECA | Ciclo | Linea E | 30 Mayo |
| Cómo coordinar un Proyecto Europeo en consorcio | Curso | Linea A | Junio |
| La reputación de la UGR en los rankings: situación actual y políticas de futuro | Jornada | Linea E | 7-9 Junio |
| Dataviz: visualizar, representar y compartir datos de investigación | Curso | Linea E | 23 Junio |
| Captación de Talento en la UGR - European Research Council (ERC) Grants | Curso | Linea A | Septiembre |
| Iniciación a la Transferencia de Conocimiento | Curso | Linea C | Octubre/Nov. |

La página de formación del Vicerrectorado es la siguiente: <http://investigacion.ugr.es/pages/planformacion>

Todas las actividades aprobadas se están llevando a cabo con normalidad. Como evidencia de la realización del curso, en la opción de cursos realizados se encuentra la documentación relacionada con la impartición de la formación (presentaciones, material, etc.)

Resultado Indicador 2017:

- N° talleres/jornadas dirigidos a la gestión y preparación de proyectos al año: 10



2.3. Mejora de la posición y la visibilidad de la organización como “Universidad investigadora”

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|---|
| 2.3.1. | Asesorar y apoyar al PDI en los procesos de acreditación y solicitud de sexenios de investigación | - N° de talleres/jornadas realizadas anuales | 1 | 2020 | Oficina de Proyectos e Investigación Servicio PDI |
| 2.3.2. | Aumentar la presencia de los resultados de investigación de la UGR en la sociedad digital | - N° plataformas de comunicación activas | 2 | 2020 | Oficina de Proyectos e Investigación |
| | | - N° de talleres/seminarios dirigidos a la publicación y comunicación de los resultados científicos anuales | 2 | | |
| | | - Memoria de investigación en formato digital | SÍ | | |
| 2.3.3. | Aumentar la visibilidad de la labor investigadora de la UGR mediante la difusión de los resultados a los medios de comunicación | - N° de actividades de formación a investigadores anuales | 4 | 2020 | Oficina de Proyectos e Investigación Oficina de Gestión de la comunicación |
| | | - N° noticias sobre resultados de investigacional año | 80 | | |
| | | - N° vídeos de divulgación científica | 40 | | |
| | | - N° informes de repercusión enviados a investigadores | 50 | | |
| | | - Impacto nacional | - | | |
| | | - Impacto internacional | - | | |

Recursos



Internos, Externos (Medios de comunicación)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, Empleadores, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Conocimiento, Sostenibilidad, Internacionalización, Futuro, Transparencia

Seguimiento

| | | |
|-------------------|---------------|---|
| Junio 2017 | 2.3.1. | <ul style="list-style-type: none">- Enmarcado en la Línea B: Elaboración, comunicación y evaluación de resultados científicos del I Plan de Promoción de la Investigación 16/17, el pasado 2 de diciembre se celebró un Taller para la preparación de la solicitud de sexenios, con una participación de 102 personas.- Normalmente se realizará esta formación a finales de año para facilitar a los investigadores la solicitud de sexenios de investigación. |
| | 2.3.2. | <ul style="list-style-type: none">- En el portal “ugr INVESTIGA - http://investigacion.ugr.es/ugrinvestiga/”, se puede encontrar toda la información relativa a los resultados de investigación de la UGR en la sociedad digital.- En el mes de junio 2017 se mantiene activa la sección “Livemetrics”, un portal dirigido a presentar de forma atractiva, dinámica y actualizada los indicadores bibliométricos y las estadísticas de I+D+I de la Univesridad de Granada. Durante los primeros meses de año, se han realizado las siguientes actuaciones en el portal Livemetrics:<ul style="list-style-type: none">o Estadísticas de producción investigadora en la UGRo Visibilizar y Difundir las nuevas unidades de excelencia y laboratorios singulares en UGR reconocidas en la UGRo Visibilizar los curriculum de los jóvenes investigadores incorporados a la UGR (emergingstars)- Otra plataforma de comunicación activa a fecha de junio 2017 es “Medialab UGR”, dirigido a analizar, investigar y difundir las posibilidades de las tecnologías digitales para la Universidad y la sociedad. Durante los primeros meses de año, se han realizado varias actuaciones en el portal MediaLab UGR, el listado de dichas actividades se encuentra disponible en el siguiente enlace http://medialab.ugr.es/eventos/mes/- Enmarcados en la Línea B: Elaboración, comunicación y evaluación de resultados científicos del I Plan de Promoción de la Investigación 16/17, se han celebrado las siguientes actividades durante el primer semestre del año 2017:<ul style="list-style-type: none">o Pensamiento creativo aplicacdo a la investigación: DesignThinking and Visual Thinking– 287personas inscritas en las dos sesiones realizadas.- La publicación de Memoria de Investigación está prevista para los próximos meses. Durante los últimos meses se ha recopilado toda la información necesaria para su elaboración. Todos los indicadores y estadísticas se han publicado en abierto para que las tablas y gráficos puedan ser replicados. El conjunto de datos se encuentra disponible en: http://investigacion.ugr.es/ugrinvestiga/pages/cifras |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|-----------------------|--------|---|
| | 2.3.3. | <ul style="list-style-type: none">- Durante el primer semestre del año 2017 se han organizado dos talleres de divulgación (7 de marzo y 4 de abril), en los que han participado un total de 47 investigadores de distintos centros y facultades de la UGR. En el enlace web siguiente puede verse la nota de prensa que se hizo sobre el taller (http://secretariageneral.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-canal-ugr/la-ugr-organiza-un-taller-para-enseñar-a-los-investigadores-a-divulgar-su-trabajo-en-los-medios-de-comunicacion-3)- En relación a la difusión de los resultados de investigación en los medios de comunicación, se han obtenido los siguientes resultados en lo que va de año:<ul style="list-style-type: none">o N° noticias sobre resultados de investigación: 48o N° vídeos de divulgación científica: 38 (vídeos de Ciencia, A Ciencia Cerca y Crono100cia.)o N° informes de repercusión enviados a investigadores: 38o Impacto nacional: 3704 noticias (entre prensa impresa, digitales de internet, audiovisual y redes sociales relevantes)o Impacto internacional: 270 (es un dato no exhaustivo, la revisión completa finalizará en torno al 30 de junio) |
| Diciembre 2017 | 2.3.1. | <p>Enmarcado en la Línea B: Elaboración, comunicación y evaluación de resultados científicos del I Plan de Promoción de la Investigación 16/17, el pasado 12 de diciembre de 2017 se celebró un Taller para la preparación de la solicitud de sexenios, con una participación de 132 personas inscritas. Dado que la convocatoria en años anteriores llegaba hasta el 31 de diciembre y este se amplió hasta el 31 de Enero, esta acción realmente se planificó y corresponde al curso 2016/2017, las actividades en concreto han sido:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Elaboración de Taller Online de Preparación de la solicitud de sexenios para el Campus de Melilla celebrado el 17 de Enero de 2018.2) Curso los sexenios de investigación – PCD Interino celebrado el 18 de Enero de 2018 con 24 personas inscritas. <p>Resultado Indicador 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- N° de talleres/jornadas realizadas anuales: 3 |
| | 2.3.2. | <ul style="list-style-type: none">- N° plataformas de comunicación activas: se siguen manteniendo en activo las plataformas UGRinvestiga y Livemetrics. Desde Junio se han mejorado y ampliado los contenidos de dichas plataformas con nuevas funcionalidades. En el caso concreto de Livemetrics junto a las métricas en vivo hemos añadido dos nuevos apartados uno de Unidades de Excelencia y otro de Laboratorios Singulares. Para cada uno de ellos hemos desarrollado una pequeña página web descriptiva reflejando las líneas y miembros de unidades y laboratorios; además se incluyen videos de promoción. En ugrinvestiga hemos añadido una sección denominada presencia de la ugr en las redes académicas, en esta aplicación se pueden consultar y acceder a los datos de los investigadores vinculados a Grupos PAIDI de la Universidad de Granada que tienen una cuenta disponible en las siguientes redes sociales académicas/científicas: Researchgate, Mendeley, Publons y Academia.edu. Los resultados se presentan de forma global y por grandes ramas científicas. Los investigadores se ordenan según el indicador más relevante de cada red social. Finalmente queremos reseñar la puesta en marcha de otra plataforma, RK-Ranking Knowmetrics: la Unidad de Evaluación de la Actividad Científica ha coordinado para |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Medialabugr y en el contexto del proyecto Knowmetrics la creación de un portal web donde se analiza el impacto de la investigación de las universidades españolas en las redes sociales.

-Desde Medialab se realizaron las siguientes acciones de difusión: Medialab UGR en Sevilla: Seminario sobre laboratorios ciudadanos (16 junio 2017) y Participación de Medialab UGR en el HackCamp del Instituto Andaluz de Administración Pública (21, 22 y 23 junio 2017). Asimismo El Vicerrectorado organizó la I Reunión de servicios de evaluación científica en los vicerrectorados de investigación: ¿qué necesitan nuestras universidades y gestores? (26 y 27 de Octubre de 2017 - Universidad de Granada). La reunión estaba dirigida a gestores de I+D que trabajen habitualmente con indicadores bibliométricos, técnicos encargados de tareas evaluativas, bibliotecarios y profesionales de la información responsables de los servicios de apoyo a la investigación y en general cualquier profesional o investigador interesado en el mundo de la bibliometría. En el contexto del I Plan de Promoción de la Investigación desde Junio se han realizado los siguientes cursos: Taller para la elaboración de los informes de seguimiento científico-técnico de los proyectos del mineco y Identidad digital y reputación on-line para científicos

-Este año de nuevo hemos publicado nuestro informe Indicadores y Estadísticas de investigación donde se analiza la producción científica e impacto de la Universidad de Granada. El informe incluye además amplias comparativas con otras universidades, datos por disciplinas/especialidades, investigadores destacados según su índice H y número de citas, etc... Asimismo se ha hecho uso del portal Opendata de la Universidad de Granada para que los datos empleados en la memoria puedan ser empleados por otros servicios. La memoria cuenta con una versión electrónica y otra en formato impreso con una tirada de 300 ejemplares que ha sido distribuida en las diferentes universidades españolas.

Descarga el informe

<https://goo.gl/eCKvYj>

DOI: 10.5281/zenodo.896475

Descarga los datos

<https://goo.gl/8jiv5F>

Descarga el resumen ejecutivo

<https://goo.gl/CEnfdH>

Resultado Indicador 2017:

- N° plataformas de comunicación activas: 2

- N° de talleres/seminarios dirigidos a la publicación y comunicación de los resultados científicos anuales: 5



| | | |
|--|---------------|--|
| | 2.3.3. | <p>- Memoria de investigación en formato digital: SI</p> <p>Durante el segundo semestre del año 2017, se han realizado 4 actividades de formación a investigadores con la participación de 98 personas</p> <ul style="list-style-type: none">- Taller para la Escuela Internacional de Posgrado (Escuelas de Doctorado): 14 y 15 de noviembre (10 horas) http://escuelaposgrado.ugr.es/doctorado/escuelas/actividadesformativas/divulgacion_cientifica- Taller para UGR Emprendedora (Programa Talento): 29 de noviembre (5 horas) https://ugremprendedora.ugr.es/la-visita-al-plato-de-tv-radio-da-fin-a-la-formacion-del-programa-ideas-talento-emprendedor-ugr/- Taller para la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva (Plan FIDO): 11 y 14 de diciembre (10 horas) http://calidad.ugr.es/pages/secretariados/formacion_innovacion_evaluacion/formacion-e-innovacion/formacion/otras_actividades/oa3comoenfrentarseaunaentrevista- Charla sobre divulgación para los alumnos del Grado de Biología (Facultad de Ciencias): 19 de diciembre (una hora) <p>En relación a la difusión de los resultados de investigación en los medios de comunicación, se han obtenido los siguientes resultados en lo que va de año:</p> <ul style="list-style-type: none">○ N° noticias sobre resultados de investigación: 109○ N° vídeos de divulgación científica: 34○ N° informes de repercusión enviados a investigadores: 70○ Impacto nacional: 3841 noticias○ Impacto internacional: 853 <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- N° de actividades de formación a investigadores anuales: 6- N° noticias sobre resultados de investigación al año: 157- N° vídeos de divulgación científica: 72- N° informes de repercusión enviados a investigadores: 108- Impacto nacional: 7.545- Impacto internacional: 1.123 |
|--|---------------|--|



2.4. Promover una estrategia de conexión e interacción con el entorno empresarial y social

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|-------|
| 2.4.1. | Fomentar las acciones dirigidas a establecer y mantener relaciones con el entorno empresarial y los grupos de investigación de la UGR para aumentar la permeabilidad entre las necesidades de la industria y los resultados de investigación de los grupos | - Número mínimo de actuaciones al año | 3 | 2020 | OTRI |
| 2.4.2. | Incorporar a empresas del tercer sector de la provincia, que no hayan colaborado previamente con la UGR. | - Número de empresas del tercer sector incorporadas al año | 3 | 2020 | OTRI |
| 2.4.3. | Promover proyectos, contratos u otras colaboraciones cuyos objetivos tengan como prioridad retos de la sociedad (seguridad, cambio climático, cambios e innovaciones sociales, etc.) | -Número de proyectos, contratos u otras colaboraciones que tengan como prioridad retos de la sociedad realizadas al año | 3 | 2020 | OTRI |

Recursos

Internos, Externos (Empresas, Administraciones)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, Empleadores, Sociedad, Administraciones Públicas, Egresados

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Sostenibilidad, Futuro, Conocimiento



| Seguimiento | | |
|-------------|--------|--|
| Junio 2017 | 2.4.1. | <ul style="list-style-type: none">- Durante el primer semestre del año 2017, se han realizado las siguientes actuaciones:<ul style="list-style-type: none">o Foro Transfiere 2017: gestión stand Red OTRI Andalucía (ROA) y agenda de reuniones con 10 empresas. 15 y 16 de febrero, Málaga. Evidencia: http://transfiere.malaga.eu/es/informacion-general/edicion-2017/#.WUe8k2jyi70o Jornada Apps UGR. 24 de febrero de 2017, Granada. Evidencia: http://congresos.ugr.es/appsugr/o Jornada sobre la tecnología médica en el mercado. 25 mayo de 2017, Granada. Organiza Extenda. Evidencia: http://azierta.eu/2017/05/26/exitosa-jornada-puntos-clave-la-tecnologia-medica-junto-extenda/o Digital Day Granada. Identio y Google. 30 de mayo de 2017, Granada. Evidencia: https://www.identio.es/blog/identio/digital-day-granada-google-identio-marketing-digital/ |
| | 2.4.2. | <p>Desde enero 2017, se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">o Actividad 1: Firma de un convenio con la Asociación de Jóvenes Empresarios de Granada (AJE-Granada) para el desarrollo del Programa Colabora cuya finalidad es detectar necesidades tecnológicas de las empresas que puedan ser abordadas por equipos de investigación de la Universidad de Granada, de manera que se favorezca la generación de hábitos de colaboración. Evidencia: Registro 23850 convenios de Secretaria General.o Actividad 2: Firma de un convenio con la Asociación de Jóvenes Empresarios de Granada (AJE-Granada) para el desarrollo del Programa Incuba que tiene como objetivo realizar una detección temprana de necesidades e incubación de proyectos de I+D+i en empresas, principalmente PYMEs, en colaboración con personal investigador de la Universidad de Granada. Evidencia: Registro 23851 convenios de Secretaria General.o Actividad 3: Firma de un convenio con la Cámara de Comercio de Granada para el desarrollo del Programa Colabora cuya finalidad es detectar necesidades tecnológicas de las empresas que puedan ser abordadas por equipos de investigación de la Universidad de Granada, de manera que se favorezca la generación de hábitos de colaboración. Evidencia: Registro 24010 convenios de Secretaria General.o Actividad 4: Firma de un convenio con la Cámara de Comercio de Granada para el desarrollo del Programa Incuba que tiene como objetivo realizar una detección temprana de necesidades e incubación de proyectos de I+D+i en empresas, principalmente PYMEs, en colaboración con personal investigador de la Universidad de Granada. Evidencia: Registro 24011 convenios de Secretaria General.o I Concurso de Innovación Grupo La Caña de Agroalimentación. http://otri.ugr.es/noticias/i-concurso-de-innovacion-agroalimentaria-de-grupo-la-cana/o Proyecto Biotomato dentro de la convocatoria H2020 InnovationAssociate con la empresa Eurocastell. |



| | | |
|----------------|--------|--|
| | 2.4.3. | <p>Los proyectos o colaboraciones con objetivos sociales realizados durante el primer semestre del año han sido:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Colaboración 1: Proyecto de I+D+I Colaborativa: Aplicación sobre juegos visuales (Soluciones tecnológicas aplicadas al autismo). Evidencia: http://www.fundacionorange.es/junto-al-autismo/convocatorias-de-proyectos/convocatoria-soluciones-digitales/ http://www.lavanguardia.com/vida/20160728/403532185957/una-aplicacion-para-fomentar-el-juego-de-los-ninos-autistas-entre-los-proyectos-seleccionados-por-fundacion-orange.html○ Colaboración 2: Proyecto de I+D+I Colaborativa: Soluciones nutricionales y aplicación de técnicas dirigidas a predicción, control y mejora de la calidad de cáscara de ponedoras (OVOFORTIS). Evidencia: https://sede.cdti.gob.es/Common/DownloadFile.aspx?Path=Sede+Electronica%2fAnuncios%2f90&Filename=Publicaci%c3%b3n+Resoluci%c3%b3n+Provisional+ITC+2016.pdf○ Colaboración 3: Proyecto de I+D+I Colaborativa: Apicultura: Descontaminación industrial de ceras. Valorización de la cera y sus subproductos. Evidencia: http://apiculturaiberica.com/index.php/actualidad/celebracion-de-la-xix-jornada-malaguenas-de-apicultura |
| Diciembre 2017 | 2.4.1. | <p>Durante el segundo semestre del año 2017, se han realizado las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Greencities: Foro de Inteligencia y Sostenibilidad Urbana. 7 y 8 de junio de 2017, Málaga. Evidencia: comisión de servicio 2017/[c]7858 de Miguel Ángel Rueda Morales.○ I Encuentro empresarial Juncaril-Asegra. 20 y 21 de 2017, Granada. Evidencia: certificado asistencia Laura Sánchez.○ I Jornadas del Centro de Investigación Biomédica (CIBM) de la UGR. 21 de junio de 2017, CIBM Granada. Evidencia: certificados de asistencia de Laura Plaza y Laura Sánchez.○ Fruit Attraction, Feria Internacional del Sector Frutas y Hortalizas. Del 18 al 20 de octubre de 2017, Madrid. Evidencia: comisión de servicio 2017/[c]10018 de Laura Plaza Montoya y comisión de servicio 2017/[c]10033 de Laura Sánchez Ruiz.○ V Encuentro Internacional de Biotecnología y Tecnología Sanitaria. 2 y 3 de noviembre de 2017, Granada. Evidencia: certificados de asistencia de Laura Plaza Montoya y Laura Sánchez Ruiz.○ MedInBio Foro de Transferencia Biomédica. 10 de noviembre de 2017, Granada. Evidencia: La OTRI fue colaboradora del evento, ver sección colaboradores en la web http://medinbio.es/. Certificados de asistencia de Laura Plaza Montoya y Laura Sánchez Ruiz○ I Foro Agua y Desarrollo. 10 de noviembre de 2017, Granada. Evidencia: certificado asistencia Migue y enTwitter buscar #ForoAguayDesarrollo <p>- Resultado Indicador 2017: 11</p> |



| | | |
|--|--------|---|
| | 2.4.2. | <p>- Número mínimo de actuaciones al año: 3</p> <p>Durante el segundo semestre de 2017, se han llevado a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Colaboración con la Asociación Reacción Económica, una iniciativa independiente, global y sin ánimo de lucro. Actualmente estamos en fase de búsqueda de socios investigadores para su incorporación en el proyecto de I+D colaborativa “Desarrollo de metodología de auditoría”. Evidencia: correos electrónicos de Laura Plaza Montoya.○ Participación de OTRI UGR en las mesas sectoriales que la Diputación de Granada ha constituido para la planificación y ejecución del Pacto Andaluz por la Industria. En total son siete mesas de trabajo sectoriales referidas a otras tantas áreas: la industria vinculada a Salud (industria farmacéutica, biotecnológica, e I+D+I), que coordinará la Agencia IDEA; industria sostenible, que coordinará el Clúster de la Construcción Sostenible de Andalucía; industria agroalimentaria; coordinada por la Federación Andaluza de Empresa Cooperativas Agrarias; industria 4.0 (sector TIC), que coordinará On Tech City Granada; Infraestructura Industrial, coordinada por el Parque Tecnológico de Ciencias de la Salud, industria cultural, coordinada por el Patronato de la Alhambra y Generalife e internalización, coordinada por la Cámara de Comercio. Estas mesas están constituidas por una treintena de representantes de las instituciones, y agentes económicos y sociales. Evidencia: actas de las reuniones y correos electrónicos de los técnicos de la OTRI: Laura Plaza Montoya, Laura Sánchez Ruiz, Miguel Ángel Rueda Morales, Joaquín Cordovilla y Juan Antonio Muñoz Orellana.○ Adhesión al Programa de Becas Fundación SEPI-TALENTUM STARTUPS y LABS 2017. Evidencia: Ver modelo de adhesión de la aceleradora firmado. <p>Resultado Indicador 2017: 9</p> <p>- Número de empresas del tercer sector incorporadas al año: 3</p> |
| | 2.4.3. | <p>Los proyectos o colaboraciones con objetivos sociales realizados durante el segundo semestre del año han sido:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Colaboración 1: Proyecto de I+D+I Colaborativa: El portal del familiar - GESAD Family Evidencia: http://blog.trevenque.es/ayuda-domiciliaria/portal-del-familiar/ http://www.minetad.gob.es/PortalAyudas/AgrupacionesEmpresariales/Concesion/2017/Documents/Listado_provisional_%20ayudas_concedidas.pdf○ Colaboración 2: Proyecto de I+D+I Colaborativa: ChemoCLEAN-Tech: PUESTA EN MARCHA DE UN PROTOTIPO (A ESCALA DE |



LABORATORIO) DE UN SISTEMA DE TRATAMIENTO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS

Evidencia:

http://www.minetad.gob.es/PortalAyudas/AgrupacionesEmpresariales/Concesion/2017/Documents/Listado_provisional_%20ayudas_concedidas.pdf

<https://sede.cdti.gob.es/Common/DownloadFile.aspx?Path=Sede+Electronica%2fAnuncios%2f90&Filename=Publicaci%c3%b3n+Resoluci%c3%b3n+Provisional+ITC+2016.pdf>

- o Colaboración 3: Proyecto de I+D+I Colaborativa: SENSOLIVE-OIL: ANÁLISIS INSTRUMENTAL COMPLEMENTO AL PANEL TEST

Evidencia: <https://www.agrodigital.com/2017/11/24/el-grupo-operativo-sensolive-oil-transferira-al-sector-los-avances-tecnologicos-para-la-clasificacion-aceites/>

Resultado Indicador 2017: 6

-Número de proyectos, contratos u otras colaboraciones que tengan como prioridad retos de la sociedad realizadas al año: 3



2.5. Consolidar, mejorar y rentabilizar el CIC

| | ACCIONES | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|--------|---|--|----------|--------------|-------|
| 2.5.1. | Mejorar los servicios técnicos del CIC con la adquisición y renovación de instrumentación e instalaciones | - N° unidades renovadas o implantadas | 2 | 2020 | CIC |
| 2.5.2. | Incremento de la visibilidad del CIC dentro y fuera de la UGR | - N° actividades de difusión de la actividad del CIC | 3 | 2020 | CIC |

Recursos

Internos, Financieros

Grupos de interés con impacto directo

PDI, Empleadores, Sociedad

Valores Política Calidad

Innovación, Conocimiento, Futuro, Experiencia



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 2.5.1. | Apertura de la nueva unidad Dron en el CIC. Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto |
| | 2.5.2. | 1. Difusión a través de UGR divulga, UGR.media y acto de apertura de la nueva unidad Dron en el CIC. 2. Participación activa de personal técnico del centro en la Staff Training Week 2017 promovida por el Vicerrectorado de Internacionalización dentro del programa AdministrativeServicesforResearchSupportTrack. Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto |
| Diciembre 2017 | 2.5.1. | Apertura de la nueva unidad LEB en el CIC. En la Unidad de Cromatografía y Espectrometría de Masas de Fuentenueva se ha adquirido un Cromatógrafo de gases con detector de triple cuadrupolo de acuerdo a la CONVOCATORIA 2015 de AYUDAS A INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO CIENTÍFICO-TÉCNICO. SUBPROGRAMA ESTATAL DE INFRAESTRUCTURAS CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS Y EQUIPAMIENTO (PLAN ESTATAL I+D+I 2013-2016): El equipo se recibió y se instaló en diciembre del 2017 y está pendiente un curso de formación durante el mes de febrero. Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto Resultado Indicador 2017: - Nº unidades renovadas o implantadas: 2 |
| | 2.5.2. | Se han realizado distintas actividades que han ayudado a la visibilidad del CIC, dentro y fuera de la UGR, a través de cursos, másteres, talleres, visitas, etc...realizados por distintos miembros del CIC en condición de Técnicos Responsables de Unidad. Ver archivo “evidencias de objetivos para calidad CIC” adjunto. Resultado Indicador 2017: - Nº actividades de difusión de la actividad del CIC: 9 |



2.6. Aumentar la difusión y promoción del libro universitario entre la comunidad universitaria y el público en general

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|--|----------|--------------|-----------|
| 2.6.1. | Buscar nuevos espacios y promover nuevas vías de comercialización de nuestras publicaciones, en especial, las nuevas plataforma digitales de distribución y venta | - N° plataformas digitales utilizadas | 5 | 2018 | Editorial |
| 2.6.2. | Fortalecer la promoción y la presencia de la EUG en ferias | - N° jornadas y ferias | 6 | 2020 | Editorial |
| 2.6.3. | Impulsar la difusión de información y de contenidos audiovisuales | - N° contenidos audiovisuales creados al año | 2 | 2020 | Editorial |
| 2.6.4. | Aumentar la visibilidad del portal electrónico de revistas digitales de la editorial | - N° actuaciones de difusión del portal al año | 2 | 2020 | Editorial |
| 2.6.5. | Apostar por el libro digital, y aumentar la edición de ebooks | - Porcentaje de ediciones digitales | 70% | 2020 | Editorial |

Recursos

Externos (Empresas de edición, Plataforma UNE, Comercializadoras, Empresa para generación de contenidos audiovisuales), Internos, Financieros

Grupos de interés con impacto directo

PDI, Estudiantes, Sociedad

Valores Política Calidad

Innovación, Conocimiento, Sostenibilidad, Futuro



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 2.6.1. | Durante el primer semestre del año 2017, la EUG ha utilizado las siguientes plataformas digitales: <ul style="list-style-type: none">• e-libro• odilo• Unebook• Amazon |
| | 2.6.2. | La EUG ha participado en las siguientes jornadas y ferias de promoción: <ul style="list-style-type: none">• Feria del Libro de Buenos Aires (Del 21 de abril a 9 de mayo de 2017)• Feria del Libro de Granada (Del 21 al 30 de abril 2017)• Feria del Libro de Jaén (Del 5 al 14 de mayo de 2017)• Feria del Libro de Madrid (Del 26 de mayo al 11 de junio de 2017) |
| | 2.6.3. | Los contenidos audiovisuales creados en lo que va de año 2017 han sido: <ul style="list-style-type: none">• https://www.youtube.com/user/editorialugr Vídeo tráiler del libro Las plantas de uso medicinal en Lanjarón (mayo 2017)• www.youtube.com/watch?v=vK-20vqVW8Yw Cuentos de Tetuán (mayo 2017)• https://www.youtube.com/watch?v=NALD7SAvOjs Conoce Granada con los libros de la EUG (marzo 2017) |
| | 2.6.4. | Desde enero de 2017, la EUG ha difundido el portal electrónico de revistas de difusión a través de la promoción de las revistas en las redes sociales de la EUG. |
| | 2.6.5. | En lo que va de año 2017 se han editado en ebooks 22 títulos, lo que supone un porcentaje total de un 56,41% del total publicado. |
| Diciembre 2017 | 2.6.1. | Durante el segundo semestre del año 2017, la EUG han utilizado las mismas plataformas digitales de primer semestre y se han incorporado las siguientes: <ul style="list-style-type: none">• Sercode• Project MUSE Resultado Indicadores 2017: Nº plataformas digitales utilizadas: 6 |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|--|
| 2.6.2. | <p>La EUG ha participado en las siguientes jornadas y ferias de promoción:</p> <ul style="list-style-type: none">• Feria Internacional del libro Liber'17 (Madrid, del 4 al 6 de octubre de 2017).• Libro Universitario de México (22 a 27 de agosto 2017).• Feria Internacional del libro Frankfurt (11 al 15 de octubre de 2017)• Feria del libro de Guadalajara (México, 22 de noviembre al 8 de diciembre de 2017) <p>Resultado Indicadores 2017: - N° jornadas y ferias: 8</p> |
| 2.6.3. | <p>– Los contenidos audiovisuales creados en el segundo semestre del 2017 han sido</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=3o2mULyVbP8 Ilustres granadinos. Libro del mes (julio 2017)</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=aQ7i_vAO3Ew El concilio de Elvira en Fernando de Mendoza (septiembre 2017)</p> <p>Resultado Indicadores 2017: - N° contenidos audiovisuales creados al año: 5</p> |
| 2.6.4. | <p>Desde julio de 2017, la EUG ha difundido el portal electrónico de revistas de difusión en las redes sociales (facebook y twitter)</p> <p>https://www.facebook.com/hashtag/revistasugr?source=feed_text&story_id=1520608541360974</p> <p>https://twitter.com/hashtag/RevistasUGR?src=hash</p> <p>Resultado Indicadores 2017: - N° actuaciones de difusión del portal al año: 2</p> |
| 2.6.5. | <p>Durante el segundo semestre 2017 se han editado en ebooks un total de 25 títulos de los libros 27 editados.</p> <p>Resultado Indicadores 2017: - Porcentaje de ediciones digitales: $(22+25)/(39+27) \times 100 = 71,2 \%$</p> |



ANEXO I – 3. PROYECCIÓN SOCIAL

3.1. Promover la vigilancia de la salud y la prevención de riesgos laborales de forma integral en la universidad

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|---|
| 3.1.1. | Elaborar e implantar un nuevo Plan de Prevención de Riesgos Laborales | - Plan aprobado | Sí | 2017 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |
| 3.1.2. | Mejorar la definición de los programas de salud y prevención | - Nº reuniones anuales con responsables de área | 4 | 2020 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |
| | | - Memoria de actividades anual | Sí | | |
| 3.1.3. | Mejorar la seguridad integral de los centros mediante la implantación y seguimiento de planes de emergencia | - Porcentaje de centros con plan de emergencia implantados | 100 | 2018 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |
| 3.1.4. | Controlar la siniestralidad mediante campañas específicas de prevención de accidentes de trabajo | - Nº de campañas específicas para la disminución de siniestralidad al año | 1 | 2020 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |
| 3.1.5. | Visibilizar las acciones preventivas de la UGR mediante la difusión de las mejores prácticas a través de un mecanismo de reconocimiento de la gestión integrada de la prevención | - Mecanismo de reconocimiento creado | Sí | 2020 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |
| 3.1.6. | Elaborar un Plan de Formación Integral en Prevención de Riesgos Laborales | - Plan de formación elaborado y realizado | Sí | 2018 | Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales |

Recursos

Financieros, Internos, Externos (empresas subcontratadas, certificadoras)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, PAS, Estudiantes, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Experiencia, Conocimiento, Sostenibilidad



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|----------------|--------|---|
| Junio 2017 | 3.1.1. | El Plan de Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad ha sido modificado y aprobado por Consejo de Gobierno con fecha 31/01/2017, publicado en el BUGR nº 115 del 09 de febrero de 2017(http://secretariageneral.ugr.es/bougr/pages/bougr115/_doc/acg11511/%21) |
| | 3.1.2. | Se realizó una reunión del Seguimiento de la Planificación Preventiva, cuya acta está subida en la plataforma SEHTRA y cuyo contenido se puede ver en evidencias. |
| | 3.1.3. | En la Plataforma SEHTRA se encuentra en cada Centro de la UGR la Documentación de los planes de emergencia elaborados hasta la fecha. |
| | 3.1.4. | En el último trimestre de este año 2017 se elaborará el informe para proceder a la campaña de prevención de accidentes en el Personal de los Comedores Universitarios que se llevará a cabo en 2018. |
| | 3.1.5. | Está previsto para el mes de octubre establecer con la Directora del Secretariado del Campus Saludable los indicadores que permitan evaluar desde el punto de vista de la gestión preventiva a los Centros para en el 2018 proceder a dicha evaluación y dar difusión del Centro/s que obtengan una mejor clasificación. |
| | 3.1.6. | El Plan de Formación de Prevención de Riesgos Laborales fue elaborado y aprobado en el Comité de Seguridad y Salud de fecha 11/05/2017 y se puede consultar en la página web del Servicio de Salud y Prevención de Riesgos laborales(http://ssprl.ugr.es/pages/listadocursosssprl2016) |
| Diciembre 2017 | 3.1.1. | Resultado Indicador: - Plan aprobado: SI (http://secretariageneral.ugr.es/bougr/pages/bougr115/_doc/acg11511/%21) |
| | 3.1.2. | Resultado Indicador: - 4 reuniones anuales con responsables de área - No se ha realizado la Memoria de actividades anual. Pendiente hasta que termine el año. |
| | 3.1.3. | Resultado Indicador: - Los planes de emergencia programados han sido 12 y los realizados 14, con un porcentaje de 117%. |
| | 3.1.4. | Informe provisional (visualización mediante autorización). Informe definitivo con previsión a finales de febrero. Resultado Indicador 2017: - Nº de campañas específicas para la disminución de siniestralidad al año: 0 |
| | 3.1.5. | Se prevé que la próxima reunión de coordinación para la evaluación de indicadores y planificación se realice el 01/02/18. Resultado Indicador 2017: - Mecanismo de reconocimiento creado: NO |
| | 3.1.6. | Resultado Indicador: - Plan aprobado: SI (http://ssprl.ugr.es/pages/listadocursosssprl2016). |



3.2. Mejorar la sostenibilidad ambiental

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|--|
| 3.2.1. | Revisar política medioambiental | - Política medioambiental revisada | SÍ | 2017 | Unidad de Calidad Ambiental |
| 3.2.2. | Mejorar el plan de recuperación y reciclaje de los residuos, incorporando nuevas fracciones o realizando actuaciones para potenciar la recogida | - Número de centros donde están implantadas las nuevas actuaciones. | 30% | 2018 | Unidad de Calidad Ambiental Todos Laboratorios |
| 3.2.3. | Mejorar la biodiversidad de la flora y fauna autóctona de los campus | - (Nº especies nuevas/Nº especies propuestas) x 100 | 80% | 2020 | Unidad Técnica - Jardines |
| 3.2.4. | Avanzar en la integración del sistema de gestión ambiental mediante la aprobación en consejo de gobierno de los aspectos ambientales, riesgos e indicadores ambientales asociados | - Aprobación | SÍ | 2020 | Unidad de Calidad Ambiental Todos |
| 3.2.5. | Fomentar y participar en programas de educación y sensibilización ambiental | - Nº actuaciones al año | I | 2020 | Unidad de Calidad Ambiental |

Recursos

Financieros, Internos, Externos (Empresas recogida de residuos, Certificadoras)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Sostenibilidad, Conocimiento, Futuro



| Seguimiento | | |
|----------------|--------|---|
| Junio 2017 | 3.2.1. | Se ha revisado la Política de Calidad ambiental de la UGR. Fue revisada por la Rectora en noviembre de 2016 http://csaludable.ugr.es/pages/unidad_calidad_ambiental/politica_ambiental_ugr |
| | 3.2.2. | Se ha incluido durante el mes de mayo la recogida selectiva de envases y residuos de envases con la instalación de contenedores amarillos en todos los centros y servicios de la UGR. |
| | 3.2.3. | Los ajardinamientos se realizan a demanda de centros y facultades, debido a que no se ha tenido ninguna petición en los últimos 6 meses, no se han podido poner en práctica los compromisos adquiridos. Cuando se produzca alguna petición de ajardinamiento por los procedimientos establecidos, se llevará a cabo la acción propuesta sobre diversidad de especies. |
| | 3.2.4. | Se prevé incluir en el primer consejo de gobierno del próximo curso académico la aprobación de los aspectos ambientales, riesgos e indicadores ambientales asociados. |
| | 3.2.5. | Se han realizado las siguientes actuaciones: - Programa ECOCAMPUS en colaboración con la Junta de Andalucía. Incluye actividades de sensibilización y voluntariado ambiental a toda la comunidad universitaria llevadas a cabo desde octubre de 2016 hasta mayo de 2017. Ya está aprobado el programa ECOCAMPUS para el curso académico 2017-2018. |
| Diciembre 2017 | 3.2.1. | Resultado del indicador: - Política medioambiental revisada: SI |
| | 3.2.2. | Todo realizado Resultado indicador 2017 - Número de centros donde están implantadas las nuevas actuaciones:35 |
| | 3.2.3. | Se realiza petición del área de Jardín Botánico de la UGR consistente en la reposición de setos del jardín del Carmen de la Victoria. Al hilo de esta petición, se propone sustituir los setos existentes por una especie con mejor capacidad de adaptación y resistencia a hongos, en concreto, la variedad de boj Faulkner, ampliando y mejorando la biodiversidad de ese ajardinamiento. Resultado indicador 2017 - (Nº especies nuevas plantadas/Nº especies propuestas) x 100: (1/1*100) 100 Desde el Servicio de jardines se propone ampliar la acción de mejora al ámbito de la fauna también, pasando a llamarse “Mejorar la biodiversidad de la flora y fauna autóctona de los campus” , ya que con este cambio se podrían hacer visibles muchas más actuaciones en el conjunto de la biodiversidad. Así mismo se propone el cambio en el indicador pasando este a ser:” (Nº especies nuevas/Nº especies propuestas) x 100” |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|---------------|--|
| 3.2.4. | Realizado el informe de revisión por la dirección y propuesto el plan de actuación para la adaptación del sistema de gestión ambiental a la norma ISO 14001:2015. Se llevará a Consejo de Gobierno en Enero de 2018. Resultado indicador 2017 - Aprobación: SI |
| 3.2.5. | Resultado indicador 2017 - Nº actuaciones al año: 1 (Charla de ECOCAMPUS. RECAPACICLA. Noviembre de 2017) |



3.3. Potenciar la UGR como "Universidad Saludable" a través de la práctica deportiva y fomentar su proyección a la sociedad

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|----------------------------------|
| 3.3.1. | Fomentar la actividad física y deportiva entre la comunidad universitaria y la sociedad y promocionar estilos de vida y de ocio saludables | - N° eventos organizados al año | 3 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |
| | | - N° de participantes | - | | |
| 3.3.2. | Fomentar la actividad deportiva para satisfacer la conciliación familiar en los trabajadores de la UGR y ampliar, especialmente, la oferta formativa dirigida a menores (escuelas, campus y campamentos deportivos) | - N° de escuelas, campus y campamentos deportivos | 5 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |
| 3.3.3. | Aumentar la visibilidad de la acción inclusiva del centro de actividades deportivas | - N° acciones difusión | 1 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |
| 3.3.4. | Establecer programas/eventos deportivos conjuntos con otras instituciones/entidades con la intención de hacer extensiva la oferta deportiva al conjunto de la sociedad | - N° programas/eventos conjuntos | 3 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |

Recursos

Internos, Externos (ayuntamiento, diputación, fuerzas de seguridad, entidades, instituciones)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiante, PDI, PAS, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Experiencia, Conocimiento, Igualdad, Sostenibilidad



Seguimiento

Junio 2017

3.3.1.

- El Centro de Actividades Deportivas ha mantenido actualizada la página web del CAD con todos los resultados que se han producido en nuestras competiciones.
 - Se ha realizado publicidad en papel reseñando un cronograma del deporte de la U. Granada con las fechas aproximadas de inscripciones y realización de las diferentes actividades que ha sido distribuido principalmente en las jornadas de recepción de alumnos de los institutos que el próximo curso accederán a la universidad con el objetivo de evitar la dispersión de los alumnos de primer curso respecto a las actividades deportivas, esperando de esta forma una mayor participación de los mismos. Esta actividad se ha realizado por primera vez en este curso y se han distribuido presencialmente en dichas jornadas.
 - Desde el Área de competiciones se ha contado con una serie de becarios (en torno a la veintena) que han distribuido información en los centros en los que eran responsables, dichos becarios han sido el nexo entre el CAD y los participantes.
 - El Acto de Clausura de nuestras actividades celebrado el 31 de Mayo de 2017 fue publicado en diversos medios, entre otros Ideal y Canal UGR con fecha 2 de Junio de 2017. Igualmente se le ha dado difusión a través de las redes sociales del CAD.
 - El número global de participantes se ha movido en cifras muy similares a cursos anteriores, si bien se aprecia caída en la participación del Trofeo Promoción y ciertos incrementos en actividades de nueva creación como puede ser el Trofeo CAD y el Trofeo Vicerrectorados. Es posible que se haya producido una transferencia de deportistas de unos trofeos a otros, pero no ha sido posible constatarlo.
- En el **Curso Académico 2016-2017** se han celebrado los siguientes trofeos:
- Trofeo Rectora
 - Trofeo Promoción
 - Trofeo Rectora Colegios Mayores y Residencias Universitarias
 - Trofeo Rectora PAS-PDI
 - Trofeo Vicerrectorados
 - Trofeo CAD
 - Trofeo Coca Cola

| TROFEO | Participación (jugadores/as) |
|------------------|------------------------------|
| TROFEO RECTORA | 2130 |
| TROFEO PROMOCIÓN | 337 |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|---|------|
| TROFEO R. COLEGIOS MAYORES Y RESIDENCIA | 1347 |
| TROFEO R. PAS-PDI | 143 |
| TROFEO VICERRECTORADOS | 1170 |
| TROFEO COCA COLA | 457 |
| TROFEO CAD | 478 |
| Total | 6062 |

- En lo que llevamos del año 2017 se han organizado los mismos eventos, Pista abierta 3 con 313 inscritos y el IV Triatlón cros UGR con 189 inscritos ya celebrados y la II Travesía a nado UGR-Albolote en junio con 153 inscritos. Pendiente de celebrar la IV Carrera UGR-Ciudad de Granada en noviembre. Como un nuevo evento para abrir la oportunidad de participar a los menores, se celebró, paralelo al triatlón de adultos, el I Triatlón de menores Universidad de Granada con una participación de 92 menores.
- En el curso 2016-2017 se modificó la manera de inscribirse a las actividades de adultos para poder competir con la oferta de los centros fitness, dando la posibilidad de combinar algunas actividades en diferentes horarios y días de la semana. Además se amplió la oferta de actividades incluyendo actividades nuevas: flamenco, sevillanas, abdominales hipopresivos, chi kung, stretching, aerobox, aerodance, bodyharmony, taekwondo y natación.
- Junto con el Secretariado de Campus Saludable, se han fomentado actividades del Programa +50, dirigidas a los mayores de 50 años preferentemente de la comunidad universitaria pero también al resto de la sociedad mediante la actividad de Vida Sana y las actividades de senderismo de otoño y primavera Además hemos realizado actividades del programa de Movilidad Activa buscando un mayor y mejor uso de la bicicleta ofertando talleres de mecánica y de Bikeability.

| | |
|--------|---|
| 3.3.2. | <p>Ofertamos desde la última semana de junio, todas las semanas de julio y la primera de septiembre, nuestros campus multideporte y campus específicos (en septiembre) de tenis, baloncesto y minibasket y tenis. Como novedad, el campus específico de voleibol de junio con tres modalidades diferentes.</p> <p>Aprovechando las instalaciones del Campus Náutico de Cubillas, también ofertamos campus náutico de día y campamento náutico-aventura (con pernocta).</p> <p>Durante el curso 2016-2017 hemos incorporado nuevas Escuelas de Menores: Judo, natación, rugby y voleibol.</p> <p>Para más información: http://cad.ugr.es/pages/campus-y-campamentos/2017 y http://cad.ugr.es/campusnautico/index</p> |
| 3.3.3. | <p>En los eventos de triatlón, travesía a nado y carrera UGR contemplamos la categoría de Personas con Discapacidad.</p> <p>En los campus/campamentos se han contemplado unas plazas para diversidad funcional que contarán con monitores especializados. Dentro de las actividades a realizar en los campus, se impartirán actividades de carácter inclusivo con los grupos.</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|----------------|--------|---|
| | 3.3.4. | <ul style="list-style-type: none"> - Pista Abierta se hace colaborando con el colegio mayor Jesús-María. - El triatlón cros de adultos se hace colaborando con Diputación de Granada, Ayuntamiento de Albolote y de Atarfe. El Servicio de Comedores de la UGR colabora en el avituallamiento y la comida. - El triatlón de menores se hace en colaboración con la Federación Andaluza de Triatlón, Ayuntamiento de Albolote, de Atarfe y Diputación de Granada. - El programa +50 y Movilidad Activa sale desde el Secretariado de Campus saludable, y la actividad de Vida Sana se oferta con preferencia a los/as alumnos/as del Aula Permanente de Formación Abierta. - En los campus multideporte los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales y Riesgos Sísmicos van a participar dando unos talleres. |
| Diciembre 2017 | 3.3.1. | <p>II Travesía a nado Universidad de Granada-Albolote (embalse de Cubillas). Celebrada el 25 de junio, dentro del Circuito de Travesías a Nado de Diputación, en las instalaciones del Campus Náutico de la Universidad de Granada, contando con 143 participantes, con múltiples categorías, tanto en adultos como menores y numeroso público asistente.</p> <p>IV Carrera Urbana Universidad Ciudad de Granada. Celebrada los días 18 y 19 de noviembre de 2017, con múltiples categorías, tanto en adultos como menores, contando con 1358 adultos y 185 menores (1543 en total), sobre un recorrido de 10 km por el casco urbano, pasando por lugares emblemáticos de la Universidad de Granada (E.T.S.I de Caminos, Canales y Puertos, E.T.S.I de la Edificación, alrededores del Campus Universitario de Cartuja, Rectorado, Complejo Triunfo, Facultad de Traducción, Facultad de Derecho, Facultad de Ciencias, etc).</p> <p>Resultado Indicador 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº eventos organizados al año: 4 - Nº de participantes: 2188 |
| | 3.3.2. | <p>En los meses de junio, julio y septiembre se organizaron: un campamento de una semana de duración (Náutico), un campus Multideporte (seis semanas de duración), diversos campus específicos de una modalidad deportiva de 5 ó 6 días de duración (baloncesto, fútbol, tenis y voleibol) y un campus Náutico. Estas actividades estaban dirigidas a hijos e hijas de miembros de la comunidad universitaria y no miembros. Un total de 876 menores participaron en los 31 campamentos/campus ofertados.</p> <p>Este curso académico en el Campus Universitario de Ceuta se han ofertado distintas actividades tales como fitness total y escuelas formativas de adultos. Seguimos con las escuelas de menores: judo, natación, rugby, tenis y voleibol.</p> <p>Resultado Indicador 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº de escuelas, campus y campamentos deportivos: 5 |
| | 3.3.3. | <p>En los eventos de travesía a nado y carrera UGR se ha contemplado la categoría de Personas con Discapacidad.</p> <p>En 6 de los Campamentos/Campus de Verano se han ofertado plazas para menores con diversidad funcional.</p> <p>Resultado Indicador 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nº acciones difusión: 8 |
| | 3.3.4. | <p>II Travesía a nado Universidad de Granada-Albolote (embalse de Cubillas) se ha colaborado con el Ayuntamiento de Albolote, de Atarfe y Diputación de</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Granada, estando abiertas a la participación de la sociedad en general.

En la *IV Carrera Urbana Universidad Ciudad de Granada* se ha colaborado con el Ayuntamiento de Granada, abierta a la participación de la sociedad en general.

En nuestro programa de Actividades dirigidas para adultos, 29 de los cursos están abiertos a toda la sociedad y las actividades de montaña, los dos ciclos y los dos viajes realizados también se encuentran abiertos a toda la sociedad.

Resultado Indicador 2017:

- N° programas/eventos conjuntos: 3



3.4. Fomentar el deporte de competición

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|--|----------|--------------|----------------------------------|
| 3.4.1. | Impulsar y aumentar la visibilidad de las competiciones internas y externas | - N° actuaciones difusión | 5 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |
| | | - N° participantes | - | | |
| 3.4.2. | Impulsar el Club Deportivo Universidad de Granada, en sus categorías senior, a través de su inscripción en distintas disciplinas deportivas y con participación mayoritaria del sector estudiantado | - N° de equipos inscritos | 5 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |
| | | - Porcentaje de deportistas universitarios/egresados | 55% | | |
| 3.4.3. | Impulsar las selecciones universitarias a través de su inscripción en las distintas competiciones universitarias organizadas en el ámbito andaluz y estatal | - N° competiciones | 5 | 2020 | Centro de Actividades Deportivas |

Recursos

Internos, Externos (Federaciones, Universidades, Administraciones)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiante, PDI, PAS, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Experiencia, Conocimiento, Igualdad, Sostenibilidad



| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 3.4.1. | <ul style="list-style-type: none">- Los jefes de expedición de cada modalidad deportiva han mantenido información permanente con el CAD transmitiendo los resultados a la oficina de competiciones del CAD, desde la cual se han difundido a los diferentes canales de comunicación y redes sociales de la UGR.- En nuestra página web se ha creado una aplicación on-line desde la cual los deportistas una vez registrados pueden solicitar su participación tanto en los CAU como en los CEU.- En el diario Ideal han sido publicados los resultados de algunos de nuestros deportistas.- En el Facebook del C.A.D. se han publicado resultados de las distintas expediciones a los CAU y CEU.- La Rectora realizó una recepción a los deportistas de la UGR que triunfaron en los CAU el 4 de abril de 2017 en el Pabellón Universiada. De dicho acto queda constancia en el Facebook del CAD así como el canal UGR |
| | 3.4.2. | <p>En la temporada 2016-2017 el Club Deportivo Universidad de Granada ha inscrito a ocho equipos de categoría senior en competiciones de cuatro federaciones españolas, distribuidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dos equipos senior de balonmano femenino- Un equipo senior de natación- Dos equipos senior de rugby masculino- Un equipo senior de rugby femenino- Un equipo senior de voleibol femenino- Un equipo senior de voleibol masculino <p>Para el análisis de los datos de estos equipos y sus correspondientes categorías inferiores se puede ver la Evidencia 3.4.2. adjunta</p> |
| | 3.4.3. | Con respecto a las selecciones universitarias, se puede ver un resumen en la evidencia del apartado 3.4.3 |
| Diciembre 2017 | 3.4.1. | <p>La organización de los Campeonatos de Andalucía Universitarios han adelantado la prueba de Campo a Través, por lo que el jefe de expedición de esta modalidad ha mantenido información permanente con el CAD transmitiendo los resultados a la oficina de competiciones del CAD, desde la cual se ha difundido a los diferentes canales de comunicación y redes sociales de la UGR.</p> <p>Nuestra página web sigue disponible con la aplicación on-line desde la cual los deportistas una vez registrados pueden solicitar su participación en el CAU.</p> <p>En los diarios locales se han sido publicados resultados de algunos de nuestros deportistas del CDU.</p> <p>En el Facebook del C.A.D. se han publicado resultados de la expedición al CAU.</p> <p>En el Pabellón Universiada se ha realizado la presentación del libro de entrenadores de baloncesto con la colaboración de la Federación Andaluza de Baloncesto, teniendo difusión en distintos medios.</p> <p>Resultado Indicador 2017:</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|--|---------------|---|
| | | - Nº actuaciones difusión: 6 - Nº participantes: 6896 |
| | 3.4.2. | Resultado Indicador 2017: - Nº de equipos inscritos: 8 - Porcentaje de deportistas universitarios/egresados: 69% $((66+66+83+52+53+53+100+82)/8*100)$ |
| | 3.4.3. | Se ha celebrado el V Trofeo Coca Cola Universitario Fútbol 7 y Fútbol Sala, los días 25 y 26 de octubre de 2017, con una participación cercana a los 400 deportistas. Las demás competiciones, Trofeo Rectora, Trofeo Rectora Colegios Mayores y Residencias Universitarias y Trofeo Rectora PAS-PDI, se encuentra en fase de inicio. Resultado Indicador 2017: - Nº competiciones: 9 |



3.5.Mantener y mejorar la calidad del servicio de comedores

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|--------------------------------------|
| 3.5.1. | Ampliar la apertura de los comedores todos los sábados durante el período de exámenes | - % sábados abiertos en período de exámenes | 100% | 2017 | Servicio de Comedores Universitarios |
| 3.5.2. | Integrar el SCU en la estrategia de Universidad Saludable a través de la elaboración de menús saludables y de la concienciación a los usuarios | - N° actuaciones realizadas enmarcadas en Universidad Saludable | 2 | 2020 | Servicio de Comedores Universitarios |
| 3.5.3. | Potenciar la variedad/originalidad de los menús | - N° platos nuevos introducidos al año | 6 | 2020 | Servicio de Comedores Universitarios |
| | | - N° iniciativas al año | 2 | | |
| 3.5.4. | Dar información amplia y precisa sobre el valor nutricional y el contenido en alérgenos de los menús | - Sistema de información implantado | Sí | 2018 | Servicio de Comedores Universitarios |

Recursos

Financieros, Internos

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Familias

Valores Política Calidad

Calidad, Experiencia, Conocimiento, Sostenibilidad, Transparencia



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 3.5.1. | Durante los periodos de exámenes en ambas convocatorias (enero-febrero y junio-julio) se han abierto los siguientes comedores universitarios: Aynadamar, Fuentenueva y PTS durante los sábados, para atender las necesidades de los estudiantes que acuden a las salas de estudios. Para informar y publicar esta acción se ha requerido la colaboración de la Oficina de Gestión de la Comunicación de la UGR para diseñar carteles informativos y su inclusión en las pantallas informativas de los centros y servicios (Evidencias 3.5 (1 y 2)). Además desde el Servicio de Comedores Universitarios se ha enviado correo electrónico (exámenes junio-julio) a los decanatos de los centros con dicha información (Evidencia 3.5 (3)). |
| | 3.5.2. | En cuanto a las actuaciones realizadas enmarcadas en Universidad Saludable, durante los meses de abril, mayo y junio se han introducido distintas posibilidades de platos en los diferentes servicios (menú de comedor y menú para llevar), permitiendo a los usuarios la elección de un menú u otro. Esta variedad en los platos ha incluido la elección entre menús tradicionales y otros vegetarianos, ambos saludables para los usuarios. |
| | 3.5.3. | Las actuaciones realizadas respecto a la variabilidad y originalidad de los menús está muy relacionada con el punto 3.5.2. por lo tanto podemos ratificar que la variabilidad y originalidad de los menús en el servicio de comedores universitarios se lleva a cabo por la oferta de otros menús alternativos, tanto en el servicio de comida para llevar, como para el menú que se ofrece en los propios comedores, ya que para el curso 2017-2018 se ofertará dos alternativas de menú en los propios comedores y el menú celiaco para el servicio de comida para llevar. |
| | 3.5.4. | El valor nutricional de los platos se ha introducido en los menús para llevar, ofreciendo la información en la aplicación del acceso identificado. A partir del curso 2017-2018 la información nutricional será ofrecida en todos los menús (comedor y para llevar) a través del convenio con la Facultad de Farmacia. |
| Diciembre 2017 | 3.5.1. | Resultado Indicadores 2017: - % sábados abiertos en período de exámenes: 100 % convocatoria junio-julio 2017 |
| | 3.5.2. | En el segundo semestre como alternativa se ha introducido el menú vegetarianos en todos los comedores para los días martes y miércoles Resultado Indicadores 2017: - N° actuaciones realizadas enmarcadas en Universidad Saludable: 2 (elección por el usuario de un menú u otro y menús vegetarianos los días martes y miércoles) |
| | 3.5.3. | En el segundo semestre se incorporó en todos los comedores el menú sin gluten para llevar y en el comedor de PTS in situ también. Resultado Indicadores 2017: - N° platos nuevos introducidos al año: 30 - N° iniciativas al año: 2 (menús vegetarianos y sin gluten) |
| | 3.5.4. | Resultado Indicadores 2017: - Sistema de información implantado: Si. La composición de los platos se ha publicado en la web del Servicio de Comedores (scu.ugr.es), Además para enero 2018 se va a introducir el valor nutricional. |



3.6. Mejora de las instalaciones y de los servicios ofrecidos por el Colegio Mayor Isabel la Católica y las residencias Carmen de la Victoria y Corrala de Santiago

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|--|----------|--------------|-------------------------------|
| 3.6.1. | Actualizar y mejorar el procedimiento de reservas ofreciendo un mejor servicio a la comunidad universitaria | - Pasarela web de pago | SÍ | 2018 | Residencias Gerencia |
| | | - Nº centralitas telefónicas | 3 | | |
| 3.6.2. | Continuar con las mejoras en los edificios y en las instalaciones de las Residencias | - Nº actuaciones accesibilidad al año | I | 2020 | Residencias Unidad Técnica |
| | | - Nº actuaciones de eficiencia energética al año | I | | |
| 3.6.3. | Mejorar la conectividad de las instalaciones y facilitar el acceso a las nuevas tecnologías | - Nuevo sistema de acceso wifi para residentes/invitados | SÍ | 2018 | Residencias CSIRC |
| | | - Mejora en la potencia de la señal wifi del Colegio Mayor | SÍ | | |

Recursos

Internos, Financieros, Externos (Entidad bancaria para pasarela de pago)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Aliados, Familias

Valores Política Calidad

Calidad, Experiencia, Conocimiento, Sostenibilidad, Futuro



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 3.6.1. | <p>Sobre la actualización y mejora del procedimiento de reservas se ha hecho una aplicación pero de momento no se ha puesto en funcionamiento ya que se encuentra asociada a la posibilidad de cobrar a través de TPV virtual dependiendo de Gerencia esta actuación. Además requerirá de una formación y una actualización de la aplicación.</p> <p>Hasta el 21 de Junio se han realizado las siguientes acciones: Se han sustituido 2 centralitas R.I. Carmen de la Victoria y R.I. Corrala de Santiago. Se ha actualizado las páginas web de los centros con los nuevos números de teléfono. Se la ha asignado al personal permiso para utilizar los teléfonos ip.</p> |
| | 3.6.2. | <p>Sobre las mejoras realizadas en los edificios y en las instalaciones de las Residencias se encuentra elaborado el proyecto de remodelación tanto de accesibilidad como de eficiencia energética, dada la situación económica, se encuentra pendiente de autorización de Gerencia. Se ha elaborado el proyecto por la Unidad Técnica de obras, encontrándose pendiente de la licencia de obras y de la disponibilidad presupuestaria de la UGR Se están llevando a cabo la implantación de desfibriladores en las Residencias, encontrándonos en la fase de formación del personal y de la adquisición de los desfibriladores.</p> |
| | 3.6.3. | <p>Respecto a la mejora en la conectividad de las instalaciones y facilitar el acceso a las nuevas tecnologías sobre la actualización del sistema de acceso a la red. El CSIRC está realizando mediciones en el Colegio para la instalación de emisores wifi en el CM Isabel La Católica.</p> |
| Diciembre 2017 | 3.6.1. | <p>Durante el segundo semestre de 2017 se han realizado las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha contratado por parte de Gerencia, con Cajasur dos cuentas corrientes (para Corrala de Santiago y Carmen de la Victoria), - Cajasur, nos han habilitado la configuración para poder realizar los pagos a través de nuestra página web - La empresa Intelligencia se está encargando de configurar los pagos en nuestra página web, una vez resuelto algunos problemas técnicos de nuestra página. - Cajasur nos han entregado dos TPV (Corrala de Santiago y Carmen de la Victoria) para realizar el cobro de forma presencial. - Se ha comunicado al Servicio de Formación del PAS, la necesidad de realizar una actividad formativa sobre el nuevo proceso de gestión de cobro de reservas, habiendo hecho una planificación para enero del inicio de la actividad. <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasarela web de pago: No. Pendiente de su implantación - Nº centralitas telefónicas: 2 centralitas instaladas y en funcionamiento (Corrala de Santiago y Carmen de la Victoria). |
| | 3.6.2. | <p>Durante el segundo semestre de 2017 se han realizado las siguientes actuaciones:</p> |



| | |
|---------------|--|
| | <p>En cuanto <u>accesibilidad</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- Puesta en funcionamiento de rampa de acceso a los jardines por la parte de cafetería del CM Isabel La Católica.- Se ha implantado 2 desfibriladores (Corrala de Santiago y Carmen de la Victoria)- En la Corrala de Santiago, pendiente de asignación presupuestaria instalación de ascensor- En el Carmen de la Victoria, pendiente de informe del Servicio de Inclusión de la UGR, sobre adecuación de una habitación. <p>En cuanto a <u>eficiencia energética</u>:</p> <p>En el Carmen de la Victoria se ha completado la climatización del pabellón. En Corrala de Santiago está pendiente de asignación presupuestaria de la instalación de ascensor</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- N° actuaciones accesibilidad al año: 2- N° actuaciones de eficiencia energética al año: 1 |
| 3.6.3. | <p>Desde el Servicio de Informática, han elaborado el presupuesto y está realizando trabajos de preparación, se les ha pagado el coste de la instalación de los emisores de wifi y en breves fechas quedará instalado.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nuevo sistema de acceso wifi para residentes/invitados: No- Mejora en la potencia de la señal wifi del Colegio Mayor: No |



3.7. Fomentar y desarrollar una cultura de igualdad en la UGR

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|-----------------------------------|
| 3.7.1. | Elaborar, aprobar e implantar el “II Plan de Igualdad” | - II Plan de Igualdad | SI | 2020 | Unidad de Igualdad y Conciliación |
| 3.7.2. | Potenciar la sensibilización en igualdad e identidades de género | - Protocolo para el cambio de nombre de uso común | SI | 2018 | Unidad de Igualdad y Conciliación |
| | | - N° de campañas específicas | 2 | 2020 | |
| | | - N° de actos culturales y formativos | 3 | | |
| 3.7.3. | Prevenir y combatir el acoso en la universidad | - Elaboración del protocolo | SI | 2018 | Unidad de Igualdad y Conciliación |
| | | - N° de presentaciones en centros de la UGR | 5 | | |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Seguimiento

| | | |
|-----------------------|--------|--|
| Junio 2018 | I.3.1. | |
| | I.3.2. | |
| | I.3.3. | |
| | I.3.4. | |
| | I.3.5. | |
| | I.3.6. | |
| | I.3.7. | |
| | I.3.8. | |
| | I.3.9. | |
| Diciembre 2018 | I.3.1. | |
| | I.3.2. | |
| | I.3.3. | |
| | I.3.4. | |
| | I.3.5. | |
| | I.3.6. | |
| | I.3.7. | |
| | I.3.8. | |
| | I.3.9. | |



ANEXO I – 4. GESTIÓN DE LAS TIC

| 4.1. Mejorar las competencias digitales de la comunidad universitaria | | | | |
|---|--|-----------------|---------------------|--|
| ACCIONES | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
| 4.1.1. Establecer un plan formativo que cubra las necesidades de formación en herramientas TIC para la gestión. | - Itinerarios formativos | 3 | 2020 | Gerencia Gabinete de RRHH y Organización UCIP CSIRC |
| | - N° de horas de formación TIC convocadas anualmente | 200 | | |
| | - N° plazas ofertadas anualmente de formación TIC | 500 | | |
| Recursos | | | | |
| Propios, Financieros | | | | |
| Grupos de interés con impacto directo | | | | |
| Estudiantado, PDI, PAS | | | | |
| Valores Política Calidad | | | | |
| Innovación, Autonomía, Conocimiento, Futuro | | | | |



| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 4.1.1. | <p>Los cursos establecidos con respecto al plan de formación en herramientas TIC para la gestión son:</p> <p>16APTIC1 CERTIFICADO ACADÉMICO ELECTRÓNICO</p> <p>16APTIC2 SISTEMA DE GESTIÓN DE CITA PREVIA (CIGES) FORMAC OPERAD (SERV SALUD Y PRL)</p> <p>16APTIC2 SISTEMA DE GESTIÓN DE CITA PREVIA (CIGES) FORMAC OPERAD (REGISTRO GENERAL)</p> <p>16APTIC3 EVALUACIÓN ÚNICA FINAL. NUEVO ESCRITORIO DE TRAMITACIÓN Y CAMBIO DE NORMATIVA</p> <p>16APTIC4 ACTUALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN LINGÜÍSTICA Y CERTIFICADOS ACADÉMICOS</p> <p>16APTIC5 NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA. HERMES</p> <p>16APTIC6 APLICACIÓN INFORMÁTICA DEL GABINETE DE ACCIÓN SOCIAL</p> <p>16APTIC7 CÁMARA AVERMEDIA VC-520</p> <p>16PFTIC1 ACCESS AVANZADO</p> <p>16PFTIC10 IDENTIDAD Y FIRMA ELECTRÓNICA. CERTIFICADOS DIGITALES Y CONFIGURACIÓN</p> <p>16PFTIC11 SEGURIDAD EN TU ORDENADOR Y OTROS DISPOSITIVOS</p> <p>16PFTIC12 TRABAJO COLABORATIVO CON GOOGLE APPS</p> <p>16PFTIC13 TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA EN UGR</p> <p>16PFTIC14 USO Y MANEJO DE REDUGR E INTERNET</p> <p>16PFTIC15 WEB SERVICES PARA USO DE UTILIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA</p> <p>16PFTIC16 WORD AVANZADO</p> <p>16PFTIC17 WORD BÁSICO</p> <p>16PFTIC2 ACCESS BÁSICO</p> <p>16PFTIC3 CORREO ELECTRÓNICO</p> <p>16PFTIC4 E-ADMINISTRACIÓN Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO</p> <p>16PFTIC5 EXCEL AVANZADO</p> <p>16PFTIC6 EXCEL BÁSICO</p> <p>16PFTIC7 FACTURACIÓN ELECTRÓNICA EN LA UGR</p> <p>16PFTIC8 FORMACIÓN EN OPEN DATA</p> <p>16PFTIC9 GESTIÓN DE CONTENIDOS PLATAFORMA WEB INSTITUCIONAL</p> |
| Diciembre 2017 | 4.1.1. | <p>En el marco del Plan de Formación del PAS 2017/2018 se han impartido 2 cursos en competencias TIC en el último trimestre:</p> <p>17PFTIC3 EXCEL (MELILLA)</p> |



17PFTIC6 WORD (MELILLA)

En el marco del Plan FIDO de la UGR 201-2018 se han impartido 6 cursos con competencias TIC en el año 2017:

- Curso presencial + on line: Formación básica específica sobre PRADO 2 (financiado por CEVUG).
- Curso presencial +on line: Formación avanzada específica sobre PRADO2 (financiado por CEVUG).
- Ciclo de conferencias: Aprendizajes conectados (Nivel avanzado/cofinanciado con Medialab).
- Curso: Servicios de Redes y Comunicaciones en RedUGR (Nivel básico).
- Curso: Uso docente de software libre (Nivel básico).
- Curso innovar y evaluar en la docencia con la ayuda del software cualitativo Nvivo11 (Nivel básico).

Resultado Indicadores 2017:

- Itinerarios formativos= $26+6=32$
- Nº de horas de formación TIC convocadas anualmente= $299 (PAS) + 84 (PDI) = 383$
- Nº plazas ofertadas anualmente de formación TIC= $1056 (PAS) + 192 (PDI) = 1248$



4.2. Aumentar y mejorar las facilidades y servicios TIC

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|--|----------|--------------|-------|
| 4.2.1. | Mejorar continuamente el catálogo de servicios TIC de la UGR | Nº de novedades o mejoras sustanciales incorporadas al catálogo de servicios TIC (en web) anualmente | 8 | 2020 | CSIRC |
| 4.2.2. | Mejora de los servicios para dispositivos móviles (acceso, pagos, identificación, realización encuestas, votaciones, etc...) | Nº de servicios que se han creado o adaptado anualmente a su uso con dispositivos móviles | 3 | 2020 | CSIRC |
| 4.2.3. | Disponibilidad del almacenamiento en nube propia (UGR Drive) o externa conveniada | Disponibilidad de almacenamiento en nube propia para el colectivo investigador | Sí | 2018 | CSIRC |

Recursos

Propios, Financieros

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Conocimiento, Futuro



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 4.2.1. | Las mejoras en el catálogo de servicios en estos seis primeros meses son 27 servicios o aplicaciones nuevas implantadas (recogidas en la web del CSIRC o en la memoria académica) |
| | 4.2.2. | Los servicios que se han creado o adaptado anualmente a su uso con dispositivos móviles en este semestre han sido 3 (Portal Sede, Firmae en Android y uso de Telegram por aplicaciones). |
| | 4.2.3. | Con respecto al almacenamiento en la nube, sigue en fase de pruebas en entorno local del CSIRC. En fase de licitación la adquisición del equipamiento definitivo necesario por un importe de 245.371,06€ http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=532 |
| Diciembre 2017 | 4.2.1. | Resultado Indicador 2017: Nº de novedades o mejoras sustanciales incorporadas al catálogo de servicios TIC (en web) anualmente: 27. |
| | 4.2.2. | Resultado Indicador 2017: Nº de servicios que se han creado o adaptado anualmente a su uso con dispositivos móviles: 4, 1 más (Portal Sede, Firmae en Android, uso de Telegram por aplicaciones y AppCRUE) |
| | 4.2.3. | El expediente de contratación del equipamiento necesario se ha resuelto/adjudicado recientemente. Se espera su llegada o entrega a principios de 2018 y se podrá empezar a instalar y desplegar los servicios necesarios, conforme a lo ya diseñado y probado previamente en entorno de pruebas. Resultado Indicador 2017: Disponibilidad de almacenamiento en nube propia para el colectivo investigador: NO |



ANEXO I – 6. GESTIÓN DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y DOCUMENTACIÓN

6.1. Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes en el panorama actual de la universidad

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | RESPONSABLES |
|----------|---|---|-----------------------------|--------------|--|
| 6.1.1. | Colaborar con el profesorado para dinamizar el uso de la biblioteca mediante el diseño de formaciones ad hoc a demanda de los profesores | - Número de acciones formativas a demanda realizadas al año | 40 | 2019 | Biblioteca |
| 6.1.2. | Potenciar el uso de los espacios y los recursos destinados a la docencia y el aprendizaje, a través de la potenciación de las salas de trabajo en grupo | - Número de espacios para trabajo de grupo | 50 | 2017 | Biblioteca Unidad Técnica |
| | | - Número de préstamos de salas al año | 4.000 | 2019 | |
| 6.1.3. | Poner en valor al PDI la Biblioteca como herramienta para la docencia mediante la realización de sesiones formativas con los profesores por centro | - Número de sesiones formativas por centros al año | 60 | 2019 | Biblioteca |
| 6.1.4. | Adaptar los servicios de la biblioteca a los parámetros de inclusividad de la UGR | - Estudio de accesibilidad de instalaciones y servicios | Sí | 2018 | Biblioteca Gabinete de RRHH y Organización Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales Unidad Técnica |
| | | - Número de personas que recibe formación en atención a usuarios con necesidades especiales | I por cada curso organizado | 2019 | |

Recursos

Internos, Financieros



Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Estudiantes Potenciales, Familias

Valores Política Calidad

Innovación, Experiencia, Conocimiento, Igualdad, Sostenibilidad, Futuro

Seguimiento

| | | |
|-----------------------|---------------|---|
| Junio 2017 | 6.1.1. | <p>Desde la Biblioteca Universitaria se han realizado las siguientes acciones de formación:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizadas 30 acciones formativas a demanda del profesorado- 29 en modalidad presencial y 1 virtual- Asistentes en total: 676 alumnos- Se han impartido en las bibliotecas de Arquitectura, Educación, Deporte, Económicas, Derecho, Farmacia, Filosofía y Letras, Melilla y Politécnica. <p>Ejemplos: Información en la aplicación Curs@ndo sobre Curso a la Carta solicitado en la Biblioteca de Filosofía y Letras (Evidencia 6.1.1.)</p> |
| | 6.1.2. | <p>Respecto a las salas de trabajo en grupo:</p> <ul style="list-style-type: none">- A las 53 salas de trabajo en grupo existentes, se han sumado otras 8 nuevas en la Biblioteca de Ciencias (7 salas para 8 personas y una para 24)- Total de salas de trabajo en grupo: 61 <p>Ejemplo: Imagen de las nuevas salas abiertas en Ciencias (Evidencia 6.1.2.)</p> |
| | 6.1.3. | <p>En cuanto a las sesiones formativas al profesorado:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizadas 32 acciones formativas para el profesorado- Total de asistentes: 179- Se han impartido en: Melilla (1), Ciencias de la Educación (7) y Servicios Centrales en los distintos centros (24) <p>Ejemplos: Anuncio en Noticias de la Biblioteca sobre curso de Turnitin dirigido al PDI: http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon*/noticias/2017/05/24/turnitin-sesiones-formativas</p> |
| | 6.1.4. | <p>Respecto a los estudios de inclusión, tras remitir en su día los datos de la Biblioteca a este respecto al Secretariado de Inclusión y Diversidad (Encuesta de Accesibilidad en Bibliotecas), se continúa a la espera de que emitan el informe oportuno y nos indiquen las actuaciones que debemos llevar a cabo en las infraestructuras de Biblioteca. No podemos llevar a cabo ninguna acción específica por el momento puesto que estamos inmersos en el Plan General de Inclusión de la UGR</p> |
| Diciembre 2017 | 6.1.1. | <p>Desde la Biblioteca Universitaria se han realizado las siguientes acciones de formación en el segundo semestre:</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Realizadas 24 acciones formativas a demanda del profesorado en modalidad presencial- Asistentes en total: 2.453 alumnos- Se han impartido en las bibliotecas de Ceuta, Educación, Derecho, Filosofía y Letras, Medicina, Políticas y Psicología. <p>Ejemplos: Curso a la Carta solicitado en la Biblioteca de Ciencias de la Educación (http://biblioteca.ugr.es/static/GestorCursos/*/cursos/bibliotecas/11229/qa180e041a2465bd8274b1f1626d595034)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de acciones formativas a demanda realizadas al año: 54 |
| 6.1.2. | <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de espacios para trabajo de grupo: 61- Número de préstamos de salas al año: 13.218 |
| 6.1.3. | <p>En cuanto a las sesiones formativas al profesorado:</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizadas 30 acciones formativas para el profesorado- Se han impartido en: Ciencias de la Educación (6), Ciencias del Deporte (1) y Servicios Centrales en los distintos centros (23) <p>Ejemplos: Curso dirigido al PDI (http://biblioteca.ugr.es/static/GestorCursos/*/cursos/bibliotecas/11230/ue34d94064d3c95ee8a249f1c5443861e1)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de sesiones formativas por centros al año: 62 |
| 6.1.4. | <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estudio de accesibilidad de instalaciones y servicios: No. <p>Se continua a la espera de que el Secretariado de Inclusión y Diversidad emita el informe oportuno y nos indiquen las actuaciones que debemos llevar a cabo en las infraestructuras de Biblioteca</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de personas que recibe formación en atención a usuarios con necesidades especiales: 0 <p>Aún no se ha programado ninguna formación sobre este asunto por parte de Formación del PAS.</p> |



6.2. Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, posibilitando la creación y la difusión de la ciencia en la UGR

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|------------|
| 6.2.1. | Rentabilizar los recursos informativos de apoyo a la investigación, mediante el estudio y valoración de las suscripciones | - Porcentaje de recursos rentables | 85% | 2019 | Biblioteca |
| 6.2.2. | Reforzar el compromiso de la Biblioteca con el acceso abierto a la documentación científica | - Número de acciones formativas sobre acceso abierto al año | 5 | 2019 | Biblioteca |
| | | - Número de consultas al apartado Web "Apoyo a la investigación" al año | 8.000 | | |
| 6.2.3. | Apoyar al personal investigador en el proceso de publicación en revistas científicas facilitando el uso de herramientas de evaluación | - Número de acciones formativas en el uso de herramientas de evaluación de revistas de impacto al año | 2 | 2019 | Biblioteca |

Recursos

Internos

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Sociedad

Valores Política Calidad

Innovación, Experiencia, Conocimiento, Internacionalización, Transparencia, Futuro



| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 6.2.1. | <p>Sobre las suscripciones en enero de 2017 se cancelaron estos recursos suscritos a través del CBUA, debido a que tuvieron un uso muy bajo en todas las bibliotecas universitarias de Andalucía: El Compendex, Lexis-Nexis, Inspec y Psychology & Behavioral Sciences Collection. Durante todo 2017 se tiene acceso a toda la colección de eBooks de Elsevier de 2015 y 2016 (2.500 libros electrónicos). Al finalizar el año, únicamente serán adquiridos los libros de mayor uso.</p> <p>En el mes de julio se publicará el Informe Anual de Evaluación de Recursos Electrónicos del CBUA</p> <p>En septiembre se terminará de elaborar el Informe de Evaluación de Recursos Electrónicos propios de la Biblioteca para su renovación, suscripción o adquisición.</p> <p>Evidencias: Adquisición eBooks Elsevier (http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon*/noticias/2017/01/13/ebooks-elsevier) . Correo del Servicio de Recursos Electrónicos sobre cancelación de recursos. (Evidencia 6.2.1.)</p> |
| | 6.2.2. | <p>El apartado web de Apoyo a la Investigación ha tenido 18.892 visitas desde el mes de enero, debido a su difusión a través de cursos de formación a PDI y redes sociales.</p> <p>Evidencias: Visitas al apartado web (Evidencia 6.2.2.)</p> |
| | 6.2.3. | <p>En cuanto a las acciones formativas realizadas para ayudar al investigador a la hora de poder publicar en revistas científicas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se han realizado 5 sesiones formativas sobre recursos para la investigación, entre los que se incluyen las herramientas de evaluación de revistas de impacto. A estas sesiones han asistido 90 personas entre profesores y alumnos de posgrado.- En los programas de la Escuela de Doctorado, se ha impartido el curso sobre Herramientas para la Investigación al que han asistido 174 alumnos <p>Ejemplos: Anuncio en página web Biblioteca sobre curso de herramientas de evaluación de la calidad en la investigación: (http://biblioteca.ugr.es/static/GestorCursos*/cursos/bibliotecas/11229/hrbd55e8e6363365c301bd21e85f18ebbf).</p> <p>Actividad formativa en colaboración con la Escuela de Posgrado sobre herramientas para la investigación: (http://escuelaposgrado.ugr.es/doctorado/escuelas/actividadesformativas/curso-herramientas-investigacion).</p> |
| Diciembre 2017 | 6.2.1. | <p>Se han realizado los dos estudios de valoración de recursos: Informe Anual de Evaluación de Recursos Electrónicos del CBUA y el Informe de Evaluación de Recursos Electrónicos propios de la Biblioteca.</p> <p>Respecto a los recursos suscritos a través del CBUA que fueron cancelados en enero, no han sido sustituidos por ningún otro recurso.</p> <p>En lo referente a los recursos suscritos por la Biblioteca, se han ajustado las colecciones de revistas electrónicas que ya se tenían suscritas, como ha sido el caso de las de IOP y Nature. También se han dejado de suscribir para 2017 las bases de datos de la OCDE y la de las normas técnicas ASSHTO y sí se ha suscrito la base de datos financiera Eikon Thomson Reuters.</p> <p>Actualmente la rentabilidad coste/uso de los recursos suscritos es del 90%; sin embargo, la recopilación de todos los datos estadísticos de uso para el año 2017 no se realizará hasta el primer semestre de 2018, tras cuyo estudio se procederá a llevar a cabo la valoración de la rentabilidad</p> |



| | |
|--------|--|
| | <p>del total del año.</p> <p>Evidencias: Noticia sobre suscripción de Eikon (http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon*/noticias/2017/02/06/eikon-thomson-reuters-nueva-suscripcion)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Porcentaje de recursos rentables: 90% |
| 6.2.2. | <p>El apartado web de Apoyo a la Investigación ha tenido 22.381 visitas desde el mes de julio, debido a su difusión a través de cursos de formación a PDI y redes sociales.</p> <p>Evidencias: Visitas al apartado web (Evidencia 6.2.2.)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de acciones formativas sobre acceso abierto al año: 15- Número de consultas al apartado Web “Apoyo a la investigación” al año: 41.273 |
| 6.2.3. | <p>En cuanto a las acciones formativas realizadas para ayudar al investigador a la hora de poder publicar en revistas científicas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se han realizado 11 sesiones formativas sobre recursos para la investigación, índices de impacto, indicios de calidad, publicación y evaluación de la investigación.. A estas sesiones han asistido 64 personas entre profesores y alumnos de posgrado. <p>Ejemplos: Anuncio en página web Biblioteca de curso sobre publicación de artículos: (http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon*/noticias/2017/11/09/acomo-publicar-articulos-en-ieee-xplore-sesion-formativa-online).</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de acciones formativas en el uso de herramientas de evaluación de revistas de impacto al año: 16 |



6.3. Impulsar la presencia de la Biblioteca en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación.

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|---|--|---|----------------|--------------|-----------------------|
| 6.3.1. | Fomentar la participación de la Biblioteca en congresos, jornadas y redes de comunicación profesionales | - Número de asistentes a congresos y reuniones en el ámbito de las bibliotecas universitarias y científicas, al año | 30 | 2019 | Biblioteca |
| 6.3.2. | Colaborar con colectivos sociales en apoyo a sus actividades, impulsando el establecimiento de acuerdos y la participación en actividades culturales y solidarias | - Número de acuerdos realizados. | 12 | 2019 | Biblioteca |
| | | - Número de actividades culturales y solidarias en las que se participa al año | 50 | | |
| 6.3.3. | Mantener las actividades de difusión del patrimonio bibliográfico y documental de la universidad, mediante la realización de visitas guiadas, la digitalización de fondos históricos y el fomento del acceso al fondo antiguo y el repositorio institucional | - Número de visitas guiadas a la Biblioteca al año | 15 | 2020 | Biblioteca Archivo |
| | | - Número de visitas guiadas al Archivo | 3 | | |
| | | - Número de consultas a Digibug y Bibliotesoros | 4.000 1.000 | | |
| | | - Número de obras digitalizadas al año | 100 | | |
| | | - Número de registros descritos en ODILO A3W | 3.000 | | |
| - Número de actividades de difusión del fondo del archivo | 5 | | | | |

Recursos

Propios, Externos (administraciones, entidades públicas y privadas, sociedad en general)

Grupos de interés con impacto directo



Valores Política Calidad

Innovación, Experiencia, Conocimiento, Internacionalización, Transparencia, Futuro, Autonomía

Seguimiento

| | | |
|-------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 6.3.1. | <p>En relación con las acciones realizadas y las jornadas o congresos en los que ha estado presente la Biblioteca de la UGR</p> <ul style="list-style-type: none">- V Encuentro Profesional de los Bibliotecarios Andaluces con la AAB (Archidona, 05/03/2017). Asistió 1 persona. (http://asociacionandaluzadebibliotecarios.blogspot.com.es/)- I Jornadas de Gestión del Patrimonio Bibliográfico (CRUE-REBIUN / UCLM) (Toledo, 1-2 junio 2017). Asistieron 5 personas y se presentaron 2 comunicaciones sobre difusión y preservación del patrimonio bibliográfico. <p>Programa: http://eventos.uclm.es/7923/programme/i-jornadas-de-gestion-del-patrimonio-bibliografico.html</p> |
| | 6.3.2. | <p>Respecto las acciones solidarias y culturales que se han realizado en este periodo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se han realizado: 10 exposiciones, 1 conferencia y 4 concursos.- Recomendación mensual de lectura del Club de Lectura Legend@ (http://clubleyenda.blogspot.com.es/)- Campaña BiblioEco (http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon*/noticias/2017/03/07/biblioeco-nueva-campaana-de-conciencion-ecologica)- Colaboración con el Centro Penitenciario de Albolote (http://biblioteca.ugr.es/pages/biblioteca_ugr/eventos-bug/otras-actividades/premio_federico_mayor_zaragoza)- Prácticas de personas pertenecientes a Granada Down y FEAPS (http://sl.ugr.es/09Fs)- Bookcrossing- Canal YouTube de la Biblioteca Universitaria (https://www.youtube.com/channel/UCMum-AUOEgUZErDhSxxMOBw)- Sanción Solidaria (http://biblioteca.ugr.es/pages/servicios/sancion-solidaria/sancion_solidaria) <p>Evidencias: Actividades organizadas el Día del Libro (http://biblioteca.ugr.es/pages/biblioteca_ugr/eventos-bug/dia-del-libro/dia-internacional-del-libro-2017)</p> |
| | 6.3.3. | <p>Sobre las actividades que se han realizado para la difusión del patrimonio de la Biblioteca y Archivo de la Universidad de Granada.</p> <p>La Biblioteca Universitaria:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nº de consultas a fondo antiguo digitalizado en Digibug: 2.199 (http://digibug.ugr.es/handle/10481/163/statistics)- Inclusión de exposiciones virtuales en Bibliotesoros: http://biblioteca.ugr.es/pages/bibliotesoros/exposiciones- Creación del apartado Pasen y Vean: http://biblioteca.ugr.es/pages/bibliotesoros/album_curiosidades- Difusión mediante redes sociales: Ejemplo de publicación en Facebook (Evidencia 6.3.3.)- Nº de visitas guiadas e ilustres a la Biblioteca Hospital Real: 31 visitas a 689 personas en total |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|----------------|--------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none">- Nº de consultas a Bibliotesoros: 3.305- Nº de obras que se han digitalizado: 848 imágenes correspondientes a 71 objetos digitales <p>El Archivo Universitario hasta fecha 3 de junio ha realizado:</p> <ul style="list-style-type: none">- Visita guiada: 1- Obras del fondo histórico digitalizadas y subidas al catálogo: 1750- Número de registros introducidos en ODILO A3W: 8321 <p>Actividades de difusión patrimonio del fondo del Archivo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Archivo Universitario Personajes ilustres de la UGR. A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y página web Archivo.- Homenaje a Elena Martín Vivaldi. A través de redes sociales (Twitter, Facebook), página web Archivo y Canal Noticias UGR.- Visor estereoscópico 1920 fondo Paul Fallot. A través de redes sociales (Twitter, Facebook).- Día de la Mujer Trabajadora, grabadora Ana Heylan. A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y página web Archivo.- 180 Aniversario del nacimiento de Pedro Antonio de Alarcón. A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y página web Archivo.- Expediente de Bachillerato de Milagros Almenara Pérez, farmacéutica y feminista española. A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y página web Archivo.- Visita de los alumnos de Antropología Social al archivo. A través de redes sociales (Twitter, Facebook) |
| Diciembre 2017 | 6.3.1. | <p>En relación con las acciones realizadas y las jornadas o congresos en los que ha estado presente la Biblioteca de la UGR</p> <ul style="list-style-type: none">- XV Jornadas CRAI REBIUN 2017 (Madrid, 15-16 junio 2017). Asistió una persona.- Foro FECIES 2017 (Granada, 22/06/2017). Asistieron 23 personas y la Directora de la Biblioteca Universitaria coordinó la mesa de debate “Aprender de los mejores: las buenas prácticas en las bibliotecas universitarias”. (http://www.ugr.es/~aepc/FECIES_14/PROGRAMA_FECIES_2017.pdf)- XIX Jornadas Bibliotecarias de Andalucía (Huelva, 20-21 octubre 2017). Asistieron 5 personas y se presentó la comunicación “La Biblioteca Universitaria de Granada y su compromiso con la sociedad”. (https://www.aab.es/jornadas/xix-jornadas-bibliotecarias-de-andaluc%C3%ADa/presentaciones/)- XXV Asamblea Anual de REBIUN (CRUE-REBIUN) (Logroño, 15-17 noviembre 2017). Asistió 1 persona. Programa: https://biblioteca.unirioja.es/rebiun2017/programa.shtml <p>En cuanto a reuniones de equipos de trabajo de REBIUN y CBUA han asistido 3 personas.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Número de asistentes a congresos y reuniones en el ámbito de las bibliotecas universitarias y científicas, al año: 39 |
| | 6.3.2. | <p>Respecto las acciones solidarias y culturales que se han realizado en este periodo: 32</p> <ul style="list-style-type: none">- Se han realizado: 8 exposiciones, 1 conferencia y 3 concursos.- Actividades solidarias: 3- Campañas de difusión cultural a través de las redes sociales: 7 |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

- Actividades culturales: 10

Resultado Indicadores 2017:

- Número de acuerdos realizados: 7
- Número total de actividades culturales y solidarias en las que se participa al año: 54

Sobre las actividades que se han realizado para la difusión del patrimonio de la Biblioteca y Archivo de la Universidad de Granada.

La Biblioteca Universitaria:

- Nº de consultas a fondo antiguo digitalizado en Digibug: 2.351 (<http://digibug.ugr.es/handle/10481/163/statistics>)
- Exposición bibliográfica “Tesoros” en la Biblioteca del Hospital Real (http://biblioteca.ugr.es/pages/bibliotesoros/exposiciones/tesoros_exposicion)
- Conferencia “El valor de los libros antiguos, raros y curiosos” impartida por Juan Francisco Pons León (<http://sl.ugr.es/09Nb>)
- Recital poético musical “Lorca, la mirada cautiva” con motivo de la exposición bibliográfica “Tesoros” (http://biblioteca.ugr.es/pages/tablon/*/noticias/2017/11/09/velada-musical-en-la-exposicion-bibliografica-tesoros)
- Difusión en redes sociales de los fondos mostrados en la exposición: “Hoy en #TesorosBUG hablamos de”
Ejemplo de publicación en Facebook (Evidencia 6.3.3.)
- Acto de agradecimiento por la donación de la obra “Paseos por Granada y sus contornos” de 1764. (<https://canal.ugr.es/noticia/donacion-paseos-granada/>)
- Nº de visitas guiadas e ilustres a la Biblioteca Hospital Real: 33 visitas a 564 personas en total
- Nº de consultas a Bibliotesoros: 4.849
- Nº de obras que se han digitalizado: 53

6.3.3.

Resultado Indicadores 2017:

- Número de visitas guiadas a la Biblioteca al año: 64
- Número de consultas a Digibug y Bibliotesoros: 4.550 en Digibug y 8.154 a Bibliotesoros
- Número de obras de fondo antiguo de la Biblioteca digitalizadas al año: 124

El Archivo Universitario entre el 03/06/2017 y 13 de diciembre ha realizado:

- Visitas guiadas al Archivo: 3 (22/09/2017, 22/11/2017, 04/12/2017)
- Obras del fondo histórico digitalizadas y subidas al catálogo: 2341
- Número de registros introducidos en ODILO A3W: 20905

Actividades de difusión patrimonio del fondo del Archivo:

- Actas del Tribunal de Censura (28/06/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR
- Recuerdos UGR Inauguración Pabellón Quirúrgico (29/06/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook)
- Campus Náutico UGR (07/07/2017). A través de redes sociales (Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR
- Blas de Infante Himno de Andalucía (10/07/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook)
- Inauguración del Curso Académico_ Libro de Actas del Claustro (07/09/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR



UNIVERSIDAD DE GRANADA

- Expediente Grado Bachiller_ Pedro Antonio de Alarcón (11/09/2017). A través de redes sociales (Facebook)
 - Reconocimiento a Emilio Herrera (21/09/2017). A través de redes sociales (Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR
 - Pregunta al Archivero #AskAnArchivist (04/10/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook)
 - Reconocimiento día Escritoras_ Expediente Académico de Carmen de Burgos (16/10/2017), A través de redes sociales (Twitter, Facebook)
 - Presentamos los dos últimos ilustres: Juan Eslava Galán y Francisco Javier Simonet Baca (04/12/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR
 - Antonio CANOVAS DEL CASTILLO, oscar de diseño de vestuario por la película Nicolás y Alejandra (11/12/2017). A través de redes sociales (Twitter, Facebook) y Tablón web del ArchivoUGR
 - Milagro Almenara Pérez. A través de redes sociales (Twitter, Facebook)
- Salida de Fondos del Archivo para Exposiciones:**
- Exposición Emilio Herrera Linares (13/09/2017)
 - Exposición “Crónica de un Paisaje. Descubriendo el Campus de Cartuja” (29/09/2017)

Resultado Indicadores 2017:

- Número de visitas guiadas al Archivo: 4
- Número de obras digitalizadas al año: 4091
- Número de registros descritos en ODILO A3W: 29226



ANEXO I – 7. GESTIÓN ECONÓMICA

7.1. Impulsar la sostenibilidad económica

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|--|----------|--------------|---|
| 7.1.1. | Racionalizar el gasto y la optimización de los recursos que, respetando los derechos de la comunidad universitaria y manteniendo la calidad de los servicios, permitan ajustar los gastos corrientes y reducir el déficit de determinados servicios | - N° de expedientes de contratación centralizada para incrementar ingresos o reducir gastos al año | 2 | 2019 | Gerencia Todas |
| | | - N° medidas generales ahorro adoptadas | - | | |
| 7.1.2. | Implantar el Sistema de contabilidad Analítica Normalizada para Organizaciones Administrativas que permita un estricto y minucioso control de los gastos | - Sistema implantado | Sí | 2018 | Gerencia Unidad Económica |
| 7.1.3. | Impulsar un Sistema de Facturación Electrónica que permita controlar el proceso de pagos de la UGR en todas sus etapas | - Porcentaje de peticiones de mejora aceptadas para el sistema de facturación electrónica realizadas en el año | 70% | 2019 | Gerencia Unidad Económica Secretaría General CSIRC |

Recursos

Financieros, Internos, Externos (Software contabilidad analítica)

Grupos de interés con impacto directo

PDI, PAS, Sociedad, Administraciones

Valores Política Calidad

Sostenibilidad, Transparencia, Autonomía, Futuro



| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 7.1.1. | <p>Las líneas maestras de la estrategia presupuestaria se definieron en el Presupuesto 2017: http://gerencia.ugr.es/pages/tablon*/noticias-generales/presupuesto-del-ejercicio-2017 , concretamente en su página 97.</p> <p>En relación con estas líneas maestras de actuación se puede resaltar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se han mantenido los puestos de trabajo, y se ha trabajado por la inclusión del mayor número de plazas en las ofertas públicas de empleo, especialmente en lo referido a las figuras de profesor/a titular y catedrático/a.- Se ha materializado la apuesta por la financiación externa de investigación e infraestructura científica. Durante el primer semestre del año 2017 se han licitado 21 expedientes financiados con fondos FEDER por un total de 8 millones de €.- Se ha realizado un ajuste del modelo de distribución presupuestaria, ligada a objetivos de gestión y a los compromisos asumidos en el Contrato-Programa de Centros y Departamentos. Se ha procedido con la carga progresiva de crédito en los centros de gasto para mejorar el control del gasto, y se ha consolidado la gestión centralizada de créditos remanentes, para atender exclusivamente, previo estudio de la oficina económica, exclusivamente los gastos ya comprometidos del ejercicio anterior.- Se ha participado activamente en la definición del nuevo modelo de financiación universitario por parte de la Junta de Andalucía. |
| | 7.1.2. | <p>El sistema de contabilidad analítica se ha implantado, aunque no está a pleno rendimiento ni plena implantación se están realizando consultas, obteniendo datos, análisis de años anteriores a través del sistema. Se espera que a lo largo del año esté a pleno funcionamiento. En fase de licitación la actualización del modelo de contabilidad por un importe de 56.442,08 € (http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=449)</p> |
| | 7.1.3. | <p>Se han aceptado en este último año un 65,6% de las peticiones de mejora realizadas con respecto a la facturación electrónica (ver evidencia PORFA-RCF.XLS)</p> |
| Diciembre 2017 | 7.1.1. | <p>En la elaboración del Presupuesto 2018, se ha seguido manteniendo el nivel de prudencia en la estimación de gastos, partiendo del análisis efectuado para describir el escenario económico-financiero de la Universidad de Granada (a nivel europeo, nacional, andaluz y local, y en los ámbitos macroeconómico y universitario), y manteniendo los principios de austeridad en la ejecución de gastos, eficiencia en el consumo de recursos y sostenibilidad en la toma de decisiones económicas.</p> <p>El presupuesto 2018 desgana con detalle los riesgos financieros, los gastos unidos a las líneas de actuación del ejercicio 2018, el análisis de probabilidad de obtención de los ingresos y la publicidad de los criterios de distribución interna de los créditos.</p> <p>Durante el año 2017, entre las medidas de austeridad y eficiencia realizadas cabe destacar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Continuidad de la política de cierre de centros en períodos no lectivos en función de la demanda real.- Economías de escala en la negociación con proveedores y suministradores de bienes y servicios.- Adaptación de los procedimientos de contratación a las necesidades reales de la UGR. |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

- Consolidación de sistemas de autorizaciones de gastos de reparaciones, mantenimiento y conservación.
- Ahorro en materiales consumibles por la digitalización de facturas.
- Mejora en la adecuada asignación de la ejecución de los gastos e imputación de los mismos al año económico en que se han producido.

Los contratos administrativos centralizados licitados con el objetivo de racionalizar el gasto durante el año 2017 han sido los siguientes:

- MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN DE AGUA PURIFICADA (OSMOTIZADA Y ULTRAPURA) EN DIVERSOS CENTROS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA (XPS0079/2017). En fase de licitación:
<http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=634>
- SUMINISTRO DE MATERIAL SANITARIO, PRODUCTOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA PARA SU UTILIZACIÓN EN CENTROS Y DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA (XPS0063/2017). En fase de licitación:
<http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=602>
- MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, EDIFICIOS, Y DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA SITUADAS EN EL PARQUE TECNOLÓGICO DE CIENCIAS DE LA SALUD Y SU ENTORNO (XPS0061/2017). En fase de licitación:
<http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=590>
- SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD Y SERVICIOS DE PERSONAL AUXILIAR EN LOS EDIFICIOS E INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA UBICADOS EN GRANADA Y MELILLA (XPS0049/2017). Adjudicado.
<http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=506>

Resultado Indicadores 2017:

- N° de expedientes de contratación centralizada= 4
- N° de medidas generales de ahorro = 6

7.1.2.

Tras la adjudicación del contrato (n° expediente: XPS0004/2017) a la Oficina de Cooperación Universitaria, durante el año 2017, se ha trabajado en el desarrollo de la gestión autónoma del servicio, que está previsto que se desarrolle de forma definitiva durante el año 2018. No obstante, a lo largo del año, vía el adjudicatario, se han podido obtener informes y datos a demanda.

Resultado Indicadores 2017:

- Sistema implantado: NO

7.1.3.

Se han realizado en este último año un 82,35% (56/68) de las peticiones de mejora aceptadas con respecto a la facturación electrónica (ver evidencia PORFA-RCF dic17.XLS)

Resultado de Indicador:

- Porcentaje de peticiones de mejora aceptadas para el sistema de facturación electrónica realizadas en el año: 82,35%



ANEXO I – 8. GESTIÓN DE RECURSOS Y ESPACIOS

8.1. Introducir medidas de ahorro, sostenibilidad y accesibilidad en los edificios

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|--|----------|--------------|----------------|
| 8.1.1. | Promover las soluciones de ahorro energético mediante la realización de estudios e informes técnicos | - (Nº estudios/informes propuestos al año) x 100 | 80% | 2020 | Unidad Técnica |
| 8.1.2. | Elaborar un plan de reducción del consumo de agua | Plan realizado Sí/No | Sí | 2018 | Unidad Técnica |
| 8.1.3. | Realizar actuaciones ligadas al cambio de instalaciones energéticas y lumínicas | Nº instalaciones renovadas al año | 3 | 2020 | Unidad Técnica |
| 8.1.4. | Mejorar el control de los edificios e instalaciones mediante la introducción progresiva de la domótica en la UGR como método eficaz de ahorro energético | - (Nº estudios/informes propuestos) x 100 | 80% | 2020 | Unidad Técnica |
| | | - Nº sistemas de control implantados | 1 | | |
| 8.1.5. | Promover las soluciones de accesibilidad mediante la realización de estudios e informes técnicos | - (Nº estudios/informes realizados al año) x 100 | 80% | 2020 | Unidad Técnica |
| 8.1.6. | Realizar actuaciones ligadas a la eliminación de barreras arquitectónicas y al fomento de la accesibilidad de los edificios | - Nº actuaciones realizadas | 2 | 2020 | Unidad Técnica |

Recursos

Financieros, Internos, Externos (Empresas subcontratadas para la ejecución de obras)

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PDI, PAS, Estudiantes Potenciales, Familias, Sociedad, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Sostenibilidad, Innovación, Autonomía, Igualdad, Futuro



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Seguimiento | | |
|-----------------------|---------------|---|
| Junio 2017 | 8.1.1. | <ul style="list-style-type: none"> - Se han elaborado estudios de instalaciones de paneles fotovoltaicos en las cubiertas de los edificios para la generación de energía eléctrica: Facultad de Farmacia Facultad de Ciencias Facultad de Ciencias de la Educación Facultad de Filosofía ETS Ing. Informática Facultad de Ciencias del Deporte ETS Ing. Edificación <p>Actualmente se está elaborando pliego de prescripciones técnicas para la iniciación del expediente de contratación por parte de Gerencia, de la ejecución de las actuaciones anteriores.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio lumínico para el cambio de luminarias de mayor eficiencia energética en el Gabinete de Protocolo, en el Hospital Real |
| | 8.1.2. | <p>Las actuaciones en relación al Plan de reducción de consumo de agua han sido:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sectorización de la instalación de riego del Campus Ciencias de la Salud mediante la colocación de arquetas con llaves de corte en los ramales principales, con objeto de priorizar las zonas y horario de regadío. - Instalación de riego por goteo con programador horario en el parque de “Los Montículos” del C.U. Fuentenueva. |
| | 8.1.3. | <p>Actuaciones ligadas al cambio de instalaciones energéticas y lumínicas que se han realizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sustitución de luminarias más eficientes en la Biblioteca del C.M. Isabel la Católica - Actualmente se está ejecutando el cambio de luminarias de alumbrado público en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. |
| | 8.1.4. | <p>Actuaciones realizadas en relación a la introducción progresiva de la domótica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integración en el sistema de control de la UGR, de la producción de frío-calor del sistema de climatización de la ETS de Ingeniería Informática |
| | 8.1.5. | <p>Estudios técnicos realizados o las actividades encaminadas a elaborar dichos informes que se han realizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colocación de puerta de apertura automática con sensor de presencia en la Planta Baja de la Facultad de Filosofía y Letras, con objeto de facilitar el acceso a personas con movilidad reducida. - Creación de aseo adaptado en la Facultad de Comunicación y Documentación. |
| | 8.1.6. | <p>Actividades encaminadas a elaborar dichos informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colocación de puerta de apertura automática con sensor de presencia en la Planta Baja de la Facultad de Filosofía y Letras, con objeto de facilitar el acceso a personas con movilidad reducida. - Creación de aseo adaptado en la Facultad de Comunicación y Documentación. |
| Diciembre 2017 | 8.1.1. | En el segundo semestre no se ha realizado ningún estudio adicional a los ya propuestos en el primer semestre |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|---|
| | <p>Resultado indicador 2017 - (Nº estudios/informes propuestos al año) x 100: (7/7) x 100 = 100</p> |
| 8.1.2. | <p>Las actuaciones en relación al Plan de reducción de consumo de agua han sido(segundo semestre):</p> <ul style="list-style-type: none">- Sectorización de la instalación de riego del Campus Universitario de Cartuja y colocación de cuatro contadores para cuatro puntos de suministro de agua. <p>Resultado indicador 2017 Plan realizado Sí/No: SI</p> |
| 8.1.3. | <p>Actuaciones ligadas al cambio de instalaciones energéticas y lumínicas que se han realizado(segundo semestre):</p> <ul style="list-style-type: none">- Sustitución de calderas de gasóleo por gas natural en la Facultad de Ciencias.- Sustitución de luminarias por otras más eficientes en las oficinas del Consejo Social.- Sustitución de máquina de climatización centralizada en segunda planta del Edificio de Santa Lucía. <p>Resultado indicador 2017 Nº instalaciones renovadas al año: 5</p> |
| 8.1.4. | <p>Actuaciones realizadas en relación a la introducción progresiva de la domótica (segundo semestre):</p> <ul style="list-style-type: none">- Estudio y mejora de la integración del sistema de control distribuido en la Facultad de Medicina.- Estudio e integración del control de la sala de calderas de ETS Ingeniería Edificación.- Instalación de nuevo servidor y actualización del software del sistema de control distribuido ADX. <p>Resultado indicador 2017 - (Nº estudios/informes propuestos) x 100: (2/2) x 100 - Nº sistemas de control implantados: 4</p> |
| 8.1.5. | <p>Estudios técnicos realizados o las actividades encaminadas a elaborar dichos informes que se han realizado(segundo semestre):</p> <ul style="list-style-type: none">- Colocación de puerta de apertura automática con sensor de presencia en la Planta Baja de la Facultad de Psicología, con objeto de facilitar el acceso a personas con movilidad reducida.- Creación de rampas de acceso en la cafetería de la Facultad de Psicología.- Creación de aseos adaptados en planta baja de la Facultad de Psicología.- Instalación de barandilla desde la parada de autobús de Psicología hasta el Colegio Máximo. |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

- Instalación de plataforma elevadora salvaescaleras en el Aulario de la Facultad de Ciencias del Deporte.
- Creación de módulos de aseos accesibles en Planta Baja y Primera del Edificio Principal del Campus de Melilla.
- Creación de rampas de acceso desde el patio central a las galerías del Colegio Mayor Isabel la Católica.
- Mejora de pavimento para facilitar el acceso de personas con visibilidad reducida a los edificios con entrada desde el parking del Hospital Real renovación de la señalización horizontal.

Resultado indicador 2017

- (Nº estudios/informes realizados al año) x 100: **9**

8.1.6.

- Actividades encaminadas a elaborar dichos informes (segundo semestre):
- Creación de rampas de acceso en la cafetería de la Facultad de Psicología.
 - Creación de aseos adaptados en planta baja de la Facultad de Psicología.
 - Instalación de barandilla desde la parada de autobús de Psicología hasta el Colegio Máximo.
 - Instalación de plataforma elevadora salvaescaleras en el Aulario de la Facultad de Ciencias del Deporte.
 - Creación de módulos de aseos accesibles en Planta Baja y Primera del Edificio Principal del Campus de Melilla.
 - Creación de rampas de acceso desde el patio central a las galerías del Colegio Mayor Isabel la Católica.
 - Mejora de pavimento para facilitar el acceso de personas con visibilidad reducida a los edificios con entrada desde el parking del Hospital Real renovación de la señalización horizontal.

Resultado indicador 2017

- Nº actuaciones realizadas: **9**



ANEXO I – 9. GESTIÓN DE PERSONAL

| 9.1. Establecer una política de recursos humanos responsable y transparente | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|-----------------|---------------------|---|
| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
| 9.1.1. | Elaborar un Sistema de Información de Recursos Humanos (SIHR) y realizar un análisis de puestos de trabajo que den soporte a todos los procesos de gestión de recursos humanos | - Sistema implantado | Sí | 2018 | Gerencia CSIRC Gabinete de RRHH y Organización Todas |
| | | - Porcentaje de puestos descritos | 100% | | |
| 9.1.2. | Establecer mecanismos que permitan conocer los niveles de satisfacción de la plantilla con la gestión de personal | - Sistema medición implantado | Sí | 2020 | Gerencia UCIP |
| | | - Nivel de satisfacción | - | | |
| 9.1.3. | Profundizar en los mecanismos de evaluación de la formación para conocer la eficacia de las acciones formativas y establecer mecanismos de mejora continua | - Memoria anual de formación | Sí | 2020 | Gerencia Gabinete de RRHH y Organización |
| Recursos | | | | | |
| Internos | | | | | |
| Grupos de interés con impacto directo | | | | | |
| PAS | | | | | |
| Valores Política Calidad | | | | | |
| Calidad, Autonomía, Sostenibilidad, Transparencia, Conocimiento | | | | | |



| Seguimiento | | |
|-------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 9.1.1. | <p>Durante el primer semestre del año 2017 se ha avanzado en la definición del SIRH (Sistema de información de Recursos Humanos), definiendo una aplicación para la “solicitud de personal” por parte de los distintos responsables de personas, que fue presentada por el Equipo de Gerencia el día 15 de diciembre de 2016 en la reunión de presentación de la Política de Personal (http://gerencia.ugr.es/comunicacion/pages/tablon/*/noticias-generales/reunion-presentacion-politica-pas-ugr), y que entró en explotación el pasado 9 de enero de 2017.</p> <p>Se presenta como evidencia el Tutorial sobre la aplicación. La valoración de la Gerencia de esta herramienta de trabajo es muy positiva, aunque es necesario mejorar la interfaz para hacerla más intuitiva.</p> <p>En relación al Análisis de Puestos de Trabajo, en la reunión citada anteriormente, se presentó la aplicación “Cuestionario de tareas del puesto”, disponible a través de acceso identificado hasta el 31 de marzo de 2017.</p> <p>Durante esos meses, el Equipo de Gerencia ha realizado varias sesiones informativas en los distintos campus para explicar al personal la finalidad del cuestionario y para resolver dudas sobre su aplicación.</p> <p>También se ha elaborado un Tutorial que se presenta como evidencia.</p> <p>Actualmente se encuentra en desarrollo el primer borrador del Inventario de Tareas (se están cruzando los datos obtenidos en los cuestionarios con las Fichas de funciones definidas por los responsables de personal), realizado con la información obtenida en el proceso anterior, y que será validado por los responsables de personal.</p> <p>Se han recibido un total de 1.383 cuestionarios a través del acceso identificado. La distribución por unidades se presenta como evidencia.</p> |
| | 9.1.2. | <p>En los primeros meses del año se estudió la mejor alternativa para conocer los niveles de satisfacción de la plantilla, y tanto la Gerencia como la UCIP coincidieron en utilizar la Encuesta General de Servicios.</p> <p>La Gerencia presentó un primer borrador de preguntas el día 16 de enero de 2017, que fue revisado por la UCIP y adaptó su redacción para incorporarlo al apartado de preguntas transversales de la encuesta.</p> <p>El lanzamiento de la encuesta se ha realizado durante el mes de abril, y en este momento, se está realizando el tratamiento de los datos estadísticos para presentar durante el mes de septiembre de 2017 los resultados obtenidos.</p> |
| | 9.1.3. | <p>En coordinación con la UCIP, la Directora de Formación del PAS, decidió utilizar el proceso de revisión por la dirección del Sistema Integrado de Calidad de los Servicios para emitir una Memoria Anual de Formación. No obstante, se detectó que la información sobre la evaluación de las acciones formativas no es completa, o no se trata de forma sistemática, más allá de la realización de encuestas de transferencia al puesto de trabajo.</p> <p>Por otra parte, se ha avanzado en la regulación de las condiciones de participación de las acciones formativas, con la publicación del Acuerdo</p> |



| | | |
|----------------|--------|---|
| | | <p>entre la Gerencia y la Junta de Personal y el Comité de Empresa el pasado 5 de mayo de 2017, que se presenta como evidencia.</p> <p>En este acuerdo, se añaden varios apartados relativos a sistematizar la evaluación o a ampliar la información recogida para poder evaluar la oferta formativa de la UGR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apartado 1.2: Los formadores están obligados a remitir un informe con propuestas de mejora y sobre el desarrollo del curso al finalizar la acción formativa. - Apartado 2.2: Los coordinadores deberán presentar una memoria final con la evaluación de los resultados, y deben recabar encuestas y entrevistas con los formadores y con los destinatarios de la acción. |
| Diciembre 2017 | 9.1.1. | <p>Siguiendo con el proceso seguido para el análisis y descripción de puestos de trabajo (ADP), durante el segundo semestre se ha procesado la información obtenida tanto del cuestionario de tareas como de la documentación sobre funciones recopilada en las visitas a las distintas Unidades. Durante el primer trimestre del año 2018 se convocará la Mesa de Trabajo para avanzar en la elaboración de fichas de funciones y tareas para puestos tipo. El documento inicial de trabajo se ha volcado como evidencia: "Resumen de funciones tipo".</p> <p>Durante el año 2018, está previsto constituir los grupos de trabajo por puestos y categorías para la validación de las fichas de funciones y tareas y de los factores clave asociados a los puestos, para presentar en el segundo semestre, el primer borrador del catálogo del manual de funciones y tareas.</p> <p>Resultado de indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema implantado= NO - Porcentaje de puestos descritos= 0%. |
| | 9.1.2. | <p>Tras el lanzamiento de la encuesta en el mes de abril, se han analizado los datos obtenidos.</p> <p>El número de respuestas ha sido superior a 620 para cada una de las 4 preguntas. La valoración obtenida se presenta a continuación.</p> <p>Resultado de indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema implantado= SI - Nivel de satisfacción obtenido: <ol style="list-style-type: none"> 1- La gestión de personal (PAS) de la Gerencia en materia de jornada, permisos y licencias es adecuada y permite la conciliación de la vida personal y laboral = 7,84 2 - La gestión de personal (PAS) de la Gerencia en materia de comisiones de servicio, sustituciones, encargos de funciones, nombramiento de personal interino, etc... permite oportunidades de promoción profesional = 6,33 3 - La atención individualizada del PAS que se realiza desde la Gerencia ante las distintas cuestiones planteadas por trabajadores y trabajadoras es rápida y adecuada = 6,42 |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|--|---------------|---|
| | 9.1.3. | <p>4- La política de personal (PAS) seguida por la Gerencia es transparente y permite un seguimiento por parte de las personas interesadas = 6,24</p> <p>Tras la presentación del Acuerdo entre la Gerencia y la Junta de Personal y el Comité de Empresa el pasado 5 de mayo de 2017, y en aplicación del Plan de Formación 2017/2018, se están empezando a solicitar informes de evaluación al profesorado y a las coordinaciones de las acciones formativas.</p> <p>Para optimizar este proceso, durante el primer trimestre del Plan de Formación 2017/2018, se ofertó un curso específico de Formador de Formadores.</p> <p>Resultado de indicadores 2017:</p> <p>- Memoria anual de formación= Sí</p> |
|--|---------------|---|



9.2. Fortalecer nuevas formas de organización del trabajo e impulsar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral

| | ACCIONES | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|--------|--|---|----------|--------------|----------------------------|
| 9.2.1. | Incentivar la creación de equipos de trabajo de carácter transversal que propongan mejoras en los procesos de gestión y desarrollen nuevos proyectos | - N° equipos trabajo en funcionamiento al año | 3 | 2020 | Gerencia Servicio PAS UCIP |
| 9.2.2. | Establecer medidas que permitan flexibilizar y adaptar la jornada laboral en el caso de situaciones especiales | - N° medidas al año | 1 | 2020 | Gerencia Servicio PAS |
| 9.2.3. | Fomentar formas de teletrabajo en las actividades en las que sea posible | - Actividades con teletrabajo implantado | 2 | 2020 | Gerencia CSIRC |

Recursos

Internos,

Grupos de interés con impacto directo

PAS, PDI, Estudiantes, Estudiantes potenciales, Aliados

Valores Política Calidad

Calidad, Innovación, Autonomía, Experiencia, Igualdad, Futuro



| Seguimiento | | |
|----------------|--------|--|
| Junio 2017 | 9.2.1. | <p>Con la implantación del sistema integrado de calidad, se han constituido 9 equipos de trabajo transversales con carácter permanente, coincidentes con los procesos que se han identificado.</p> <p>No obstante, durante los últimos meses se han constituido varios equipos de trabajo transversales vinculados a ciertos proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Equipo de personal de conserjería</i>, que ha definido un procedimiento común y ha realizado la propuesta de un protocolo de tratamiento de objetos perdidos.- <i>Equipo de gestión económica</i>, que ha definido un procedimiento común y ha definido un indicador común para la actividad de los usuarios de universidades XXI.- <i>Equipo de administración electrónica</i>, que se encarga desde una perspectiva multidisciplinar (CSIRC, Secretaría General, Usuarios) de resolver los problemas derivados de la puesta en marcha de nuevos procedimientos electrónicos. <p>En los próximos meses, está previsto dinamizar desde la UCIP un equipo de trabajo transversal para la movilidad, que defina un procedimiento común para la ORIC, los Centros Académicos y la EIP.</p> |
| | 9.2.2. | <p>El 6 de febrero de 2017 se dictó una resolución de Gerencia sobre la reducción extraordinaria de jornada para el personal de administración y servicios mayor de 60 años (se presenta como evidencia), que supone la reducción de 1 hora entre los 60 y 62 años de edad, y de dos horas, entre los 62 y la edad de jubilación.</p> <p>Esta medida afecta a la organización de las respectivas estructuras, y es uno de los factores a tener en cuenta en el diseño de RPT. Hasta ahora el colectivo más afectado son las Conserjerías (edad media elevada), especialmente en los turnos de tarde. Se está actuando para garantizar la cobertura de todos los tramos horarios.</p> |
| | 9.2.3. | <p>Durante el primer semestre del año 2017 se han priorizado otras acciones de gestión de personal.</p> |
| Diciembre 2017 | 9.2.1. | <p>En el segundo semestre del año, en el marco del proyecto de nuevo modelo de cartas de servicios, se han constituido 7 grupos de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servicios académicos al estudiantado.- Servicios sociales al estudiantado. |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|--------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Servicios académicos y de investigación al PDI.- Servicios internos al personal.- Servicios sociales al personal.- Servicios institucionales.- Servicios a agentes externos. <p>También se han mantenido reuniones de los equipos transversales de proceso durante el último mes del año para actualizar las correspondientes Fichas de Proceso.</p> <p>En cuanto al proyecto de administración electrónica, se ha puesto en marcha la Mesa de Administración Electrónica, como grupo de trabajo encargado de realizar el seguimiento del proyecto de adaptación de la UGR y formular propuestas a corto y medio plazo.</p> <p>En la apuesta por incorporar la creación de equipos de trabajo transversales, la versión 0.0 de la RPT, el proyecto para la Gerencia incluye 25 plazas vinculadas a áreas de proyectos, con distintos niveles y asociados a cualquier escala.</p> <p>Resultado de indicadores 2017: Nº de equipos trabajo en funcionamiento= 15</p> |
| 9.2.2. | <p>Durante el segundo semestre del año 2017 no se ha realizado ninguna acción adicional.</p> <p>Para el 2018 están previstas las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboración de Normativa de Movilidad por adecuación por motivos de salud de personal funcionario.- Nuevo calendario laboral adaptado para colectivos con jornadas especiales. <p>Resultado de indicadores 2017: Nº de medidas al año= 1</p> |
| 9.2.3. | <p>Durante el año 2017 se han priorizado otras acciones de gestión de personal. No está prevista ninguna acción al respecto para el próximo año.</p> |



9.3. Fomentar la internacionalización del personal

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|---|----------|--------------|--|
| 9.3.1. | Mantener la posición de referencia en movilidad de PDI y de PAS en programas europeos | - N° de convenios | 700 | 2020 | Gerencia Gabinete de RRHH y Organización ORIC |
| | | - N° plazas | 200 | | |
| 9.3.2. | Reforzar en la medida de lo posible todos los programas de formación y acreditación lingüística | - N° plazas ofertadas | 150 | 2020 | Gerencia Gabinete de RRHH y Organización |
| | | - N° horas ofertadas | 100 | | |
| | | - N° cursos dirigidos a un colectivo específico | 1 | | |
| 9.3.3. | Mantener las Staff Training Weeks y ampliar su difusión y la participación de PAS de la UGR | - N° plazas ofertadas | 90 | 2020 | Gabinete de RRHH y Organización ORIC |
| | | - N° PAS participantes en ponencias | 20 | | |
| 9.3.4. | Reforzar la difusión de los conocimientos adquiridos durante los programas de movilidad | - N° actuaciones | 2 | 2020 | Gabinete de RRHH y Organización ORIC |
| 9.3.5. | Mantener y reforzar los cursos de lengua inglesa para PDI y PAS | - Itinerario formativo PAS | Sí | 2020 | Gabinete de RRHH y Organización ORIC UCIP |
| | | - Itinerario formativo PDI | Sí | | |

Recursos

Internos, Externos (Universidades socias, Empresas formación idiomas)



Grupos de interés con impacto directo

PAS, PDI, Estudiantes, Estudiantes potenciales, Aliados

Valores Política Calidad

Internacionalización, Autonomía, Conocimiento

Seguimiento

| | | |
|-------------------|---------------|--|
| Junio 2017 | 9.3.1. | <p>Respecto a las convocatorias de movilidad del PDI y PAS y número de plazas ofertadas son las siguientes.</p> <p>Plazas PDI – Fecha publicación convocatoria 158 Erasmus – 13 de febrero 35 Erasmus DI – 10 de marzo 10 Galway – 9 de marzo 10 Jornadas Hispano-Rusas</p> <p>Plazas PAS – Fecha publicación convocatoria 15 Modalidad A - 9 de marzo 55 Modalidad B - 9 de marzo 10 Modalidad C - 9 de marzo 25 Modalidad D - 9 de marzo</p> |
| | 9.3.2. | <p>Han sido ofertados 4 cursos de idiomas, para 240 personas y un total de 260 horas ofertadas:</p> <p>16PFCL2 IDIOMA VIRTUAL 16APCL1 INGLÉS BÁSICO CONSERJERÍA FACULTAD DE CIENCIAS 16PFCL5 INGLÉS PRESENCIAL - CEUTA 16PFCL3 INGLÉS PRESENCIAL - GRANADA</p> <p>Se ha realizado un curso de Inglés dirigido a un colectivo específico: INGLÉS BÁSICO CONSERJERÍA FACULTAD DE CIENCIAS. Objetivos: El alumnado es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como, frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental</p> |



| | | |
|--|---------------|--|
| | | siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar. |
| | 9.3.3. | <p>En cuanto a la celebración de la STW: 8th STW se celebró del 8 al 12 de mayo de 2017. Se recibieron 99 personas de distintas universidades 62 personas han participado en las ponencias Se ofertaron 100 plazas (esta STW es para personal de universidades europeas)</p> <p>1st STW para países asociados 17 al 21 de julio de 2017 En este caso no hubo oferta de plazas, se abrió un plazo de inscripción y se aceptaron a todas aquellas personas que cumplían las condiciones (esta STW es para personal de universidades asociadas; Erasmus Dimensión Internacional) 14 personas han participado en las ponencias (todos excepto dos, habían participado ya en la STW de mayo)</p> |
| | 9.3.4. | <p>Sobre el refuerzo de la difusión de los conocimientos adquiridos durante los programas de movilidad se está diseñando una plantilla con preguntas genéricas para que sea cumplimentada por todas aquellas personas que realizan movilidad. Además está prevista una reunión el próximo mes de septiembre en la que se pondrán en común los conocimientos adquiridos durante la experiencia de movilidad.</p> <p>Quienes realicen y superen el curso de Inglés Presencial, tendrán derecho a examinarse para obtener la acreditación, del nivel de competencia lingüística del MCER desde el B1, en las fechas que establezca el CLM . La inscripción para este examen se llevará a cabo a través del Vicerrectorado de Internacionalización, en los plazos que éste establezca. Quienes superen este curso, y se acrediten de un nivel B2 conforme a los apartados anteriores, tendrán preferencia en la asignación de una plaza en la CONVOCATORIA DE MOVILIDAD DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CON FINES DE FORMACIÓN, para la modalidad AI: Curso de Inglés en NUI Galway (10 plazas).</p> |
| | 9.3.5. | <p>Itinerario específico de formación del PAS: 3 cursos 16PFCL2 IDIOMA VIRTUAL 16PFCL5 INGLÉS PRESENCIAL - CEUTA 16PFCL3 INGLÉS PRESENCIAL - GRANADA</p> <p>Desde finales de 2016 hasta junio de 2017 se han llevado a cabo (según FIDO) 5 cursos de inglés para el profesorado con las siguientes características:</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| Fecha Finalización | Nivel | Lugar | Admitidos | Horas |
|--------------------|----------|---------|-----------|-------|
| 18/11/2016 | Básico | Granada | 20 | 35 |
| 31/01/2017 | Básico | Ceuta | 12 | 35 |
| 31/01/2017 | Básico | Melilla | 8 | 35 |
| 24/03/2017 | Avanzado | Granada | 7 | 16 |
| 24/03/2017 | Avanzado | Granada | 13 | 8 |

Estos cursos han sido organizados por el departamento de Mineralogía y por el Vicerrectorado de Internacionalización. En los próximos meses se tienen previsto realizar los siguientes cursos:

| Fecha Finalización | Nivel | Lugar | Plazas ofertadas | Horas |
|--------------------|----------|---------|------------------|-------|
| 17/11/2017 | Avanzado | Granada | 20 | 35 |
| 13/10/2017 | Avanzado | Ceuta | 20 | 35 |
| 13/10/2017 | Avanzado | Melilla | 20 | 35 |

En este último año se va a formar en distintos niveles de inglés a unos 120 PDI, fomentando y mejorando las competencias en el idioma de Inglés necesarias para la realización de su trabajo como docentes e investigadores.

Diciembre 2017

9.3.1.

Resultado Indicadores 2017:

- Nº de convenios: 740
- Nº plazas: 302 (movilidad ejecutada)

9.3.2.

Los cursos de idiomas que han sido ofertados son,4
17PFCL2 IDIOMA VIRTUAL
17PFCL3 INGLÉS PRESENCIAL - CEUTA
17PFCL4 INGLÉS PRESENCIAL - GRANADA
17PFCL5 INGLÉS PRESENCIAL - MELILLA
El número de plazas ofertadas han sido 265 y el número de horas ofertadas 240.

Resultados Indicador 2017:

- Nº plazas ofertadas: 265



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | - Nº horas ofertadas: 240 - Nº cursos dirigidos a un colectivo específico: 1 | | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------|--|--------------------|-------|-------|------------------|-------|------------|----------|---------|----|----|
| | 9.3.3. | Resultado Indicadores 2017: - Nº plazas ofertadas: 100 - Nº PAS participantes en ponencias: 76 participantes en total. | | | | | | | | | | |
| | 9.3.4. | Sobre el refuerzo de la difusión de los conocimientos adquiridos durante los programas de movilidad se ha diseñado una plantilla con preguntas genéricas para que sea cumplimentada por todas aquellas personas que realizan movilidad en la ORI Además se ha difundido por correo electrónico de memoria (usando la plantilla arriba mencionada) de aquellas personas que realizan movilidad en la ORI *Se adjunta plantilla (Evidencia 9.3.4. Plantilla) Resultado Indicadores 2017: - Nº actuaciones: 2 (elaboración plantilla y difusión de la misma) | | | | | | | | | | |
| | 9.3.5. | PDI: Desde finales de junio de 2017 hasta diciembre de 2017 se han llevado a cabo (según FIDO): Estos cursos han sido organizados por el departamento de Mineralogía y por el Vicerrectorado de Internacionalización. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha Finalización</th> <th>Nivel</th> <th>Lugar</th> <th>Plazas ofertadas</th> <th>Horas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17/11/2017</td> <td>Avanzado</td> <td>Granada</td> <td>30</td> <td>35</td> </tr> </tbody> </table> Resultado indicador 2017 - Itinerario formativo PDI: SI PAS: Los cursos de idiomas que han sido ofertados son 4 17PFCL2 IDIOMA VIRTUAL 17PFCL3 INGLÉS PRESENCIAL - CEUTA 17PFCL4 INGLÉS PRESENCIAL - GRANADA 17PFCL5 INGLÉS PRESENCIAL – MELILLA Resultados Indicador 2017: - Itinerario formativo PAS: SI | Fecha Finalización | Nivel | Lugar | Plazas ofertadas | Horas | 17/11/2017 | Avanzado | Granada | 30 | 35 |
| Fecha Finalización | Nivel | Lugar | Plazas ofertadas | Horas | | | | | | | | |
| 17/11/2017 | Avanzado | Granada | 30 | 35 | | | | | | | | |



ANEXO I – 10. GESTIÓN DE ESTRUCTURAS INSTITUCIONALES

| 10.1. Evolucionar y mejorar la web de la UGR | | | | | |
|---|---|---|-----------------|---------------------|--|
| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
| 10.1.1. | Desarrollar una actualización constante del contenido y el diseño de las webs de la nuestra universidad | - Nueva Web corporativa | Sí | 2017 | Secretaría General ORIC |
| | | - Nuevo sistema gestión contenidos | Sí | 2018 | |
| | | - N° estructuras renuevan Web al año | 5 | 2020 | |
| | | - Glosario términos para internacionalización de Webs | Sí | 2017 | |
| 10.1.2. | Visibilizar, completar y desarrollar el Portal de Transparencia de la UGR | - % ITEMS Fundación Compromiso y Transparencia | 100% | 2020 | Secretaría General Oficina de gestión de la comunicación CSIRC |
| | | - N° visitas al portal de transparencia | - | | |
| | | - Realización de una campaña de visualización | Sí | | |
| | | - Creación de un Procedimiento electrónico de información pública | Sí | | |

Recursos

Financieros, Internos, Externos

Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PAS, PDI, Estudiantes potenciales, Familias, Sociedad, Administraciones Públicas, Alidados



Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Transparencia, Internacionalización, Conocimiento, Igualdad

| Seguimiento | | |
|-----------------------|----------------|---|
| Junio 2017 | 10.1.1. | <p>Durante el mes de marzo del año 2017 se ha formalizado la contratación del expediente XPS0045/2016 para el “SERVICIO DE DISEÑO Y CREACIÓN DE GESTOR DE CONTENIDOS PARA LA WEB DE LA UGR” (se adjunta evidencia). La información se encuentra disponible en la url: http://econtra.ugr.es/licitacion/fichaExpte.do?idExpediente=379 La empresa concesionaria ha sido EMERGYA INGENIERÍA S.L. que en los próximos meses empezará a dar los primeros pasos.</p> <p>Sobre el avance en el glosario de términos para la internacionalización de las Webs se puede decir que el glosario de términos está terminado y se está terminando de diseñar la aplicación web para poder realizar consultas.</p> |
| | 10.1.2. | <p>Sobre las actuaciones relacionadas con el portal de transparencia:</p> <p>1-Está realizándose ya el procedimiento electrónico” solicitud de acceso a la información pública”; la fecha prevista de puesta en producción es julio. Como paso previo se ha inscrito en la AEPD el fichero “Acceso a la información pública” http://www.juntadeandalucia.es/eboja/2017/85/BOJA17-085-00002-7820-01_00113111.pdf</p> <p>2-Hasta que no esté finalizada la nueva web de la UGR y con ella el nuevo Portal de Transparencia no se va a realizar ninguna campaña de visualización.</p> <p>3-En el Portal se ha incorporado los siguientes bloques de información:</p> <ul style="list-style-type: none">- apartado dedicado a los distintos “Planes estratégicos y Estratégicos” para cubrir la falta de un “plan estratégico” de la UGR http://transparente.ugr.es/infoInstitucional.html.- en “Rendimiento” un nuevo bloque sobre el rendimiento de los servicios que incluye el enlace al “Informe sobre el estado de los Servicios” |
| Diciembre 2017 | 10.1.1. | <p>La nueva Web institucional fue presentada el 7 de septiembre de 2017 (https://canal.ugr.es/noticia/nueva-web-ugr-ugrapp/) como primera fase del proyecto integral, que continuará en 2018 con la actualización de las páginas web de vicerrectorados y unidades.</p> <p>Se ha trabajado en el desarrollo de un nuevo gestor de contenidos, que será gestionado por la Oficina Web de la UGR, que creará varias plantillas para centros, departamentos y otras unidades.</p> <p>En relación a la internacionalización de la política de comunicación de la UGR, durante el año 2017 se ha trabajado en dos repositorios terminológicos (UGRTerm y UGRCat), que serán lanzados durante el primer trimestre del año 2018.</p> |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | |
|---------|--|
| | <p>Estos glosarios serán usados en el Suplemento Europeo al Título, en certificaciones académicas, en la imagen corporativa, en la señalética, folletos informativos, etc...)</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nueva Web corporativa: SI- Nuevo sistema gestión contenidos: SI- N° estructuras renuevan Web al año: -- Glosario términos para internacionalización de Webs: SI. |
| 10.1.2. | <p>1-Nuevo Portal de Transparencia: http://transparente.ugr.es/</p> <p>2-Se ha creado un procedimiento electrónico denominado “Acceso a la información pública”, disponible desde el Portal de Transparencia http://transparente.ugr.es/pages/solicitud_informacion o desde la sede electrónica: https://sede.ugr.es/sede/catalogo-de-procedimientos/secretaria-general-solicitud-acceso-datos-publicos-transparencia.html</p> <p>3-Hemos incorporado 1 ITEMS valorados por la Fundación Compromiso y Transparencia: -“Evolución de la oferta y demanda de plazas”: http://transparente.ugr.es/pages/oferta_demanda_academica#_doku_oferta_y_demanda_de_plazas</p> <p>4.- Como paso necesario para poder ofrecer la información que la Fundación requiere sobre el perfil del claustro de profesores, en el Contrato Programa de Departamentos 2017-18 se ha incluido un objetivo, el DC8 Transparencia y administración electrónica, para que el PDI publique un breve CV que enlazaremos con el portal de transparencia. Sobre la campaña de visualización como se dijo en el primer semestre hasta que no esté finalizada la nueva web de la UGR y con ella el nuevo Portal de Transparencia no se va a realizar ninguna campaña de visualización.</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- % ITEMS Fundación Compromiso y Transparencia: 21 ITEMS- N° visitas al portal de transparencia: 4.206 visitas (desde 19 octubre 2017 hasta 29 enero 2018. Adjunto. Evidencias visitas)- Realización de una campaña de visualización: No- Creación de un Procedimiento electrónico de información pública: SI (http://transparente.ugr.es/pages/solicitud_informacion) |



10.2. Promoción de la UGR

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|--|---|----------|--------------|---|
| 10.2.1. | Mejorar la imagen y la reputación corporativa de la UGR en su entorno mediante el rediseño del Manual de Identidad Visual Corporativa y el establecimiento de procedimientos de formación y asesoramiento sobre su uso | - Manual Identidad Visual Corporativa publicado | Sí | 2018 | Oficina de gestión de la comunicación Secretaría General |
| | | - N° acciones de formación/difusión al año | 2 | | |
| 10.2.2. | Potenciar el uso del canal audiovisual de la UGR en las dimensiones institucional, científica y cultural | - N° soportes audiovisuales de difusión e información publicados al año | 50 | 2020 | Oficina de gestión de la comunicación |
| 10.2.3. | Impulsar y mejorar la presencia de la UGR en las redes sociales virtuales mediante la vinculación la creación de un protocolo de actuación | Protocolo de actuación | Sí | 2017 | Oficina de gestión de la comunicación |

Recursos

Internos, Externos (redes sociales)

Grupos de interés con impacto directo



Estudiantado, PAS, PDI, Estudiantes potenciales, Familias, Sociedad, Administraciones Públicas, Aliados

Valores Política Calidad

Innovación, Autonomía, Transparencia, Internacionalización, Conocimiento, Futuro

Seguimiento

| | | |
|--------------------------|-----------------------|---|
| <p>Junio 2017</p> | <p>10.2.1.</p> | <p>A propuesta de la Secretaría General y del Vicerrectorado de Extensión Universitaria, el Consejo de Gobierno aprobó en sesión extraordinaria de 20 de febrero de 2017 una nueva normativa reguladora de los elementos básicos de identidad corporativa, que deroga la anteriormente vigente, acompañada como anexo del Manual de Identidad Visual Corporativa, que desarrolla los aspectos técnicos de aplicación y uso de dichos elementos.</p> <p>Toda la información está publicada en la url: http://secretariageneral.ugr.es/pages/ivc</p> <p>En relación con la nueva identidad visual corporativa durante estos meses se han realizado las siguientes actividades de difusión:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Edición y publicación de la página web de la nueva identidad visual corporativa de la Universidad de Granada (http://secretariageneral.ugr.es/pages/ivc). Se hizo pública el 22/02/2017.2. Publicación de un banner específico de la nueva identidad visual corporativa en la página de inicio de la web UGR (desde el 22/02/2017, todavía visible)3. Publicación de nota de prensa <i>Normativa y Manual de Identidad Visual Corporativa de la Universidad de Granada (22/02/2017)</i> (http://canal.ugr.es/ugrcomunica/normativa-manual-identidad-visual-corporativa-la-universidad-granada/) publicada en CANAL UGR, en las noticias de la página de inicio de la web UGR, en el boletín diario de noticias y enviada a los medios.4. Mensaje de presentación de la nueva identidad visual corporativa y de los servicios del nuevo área de Identidad Visual Corporativa, enviado desde el Vicerrectorado de Extensión Universitaria (primera semana del mes de abril), y distribuido por correo electrónico de la siguiente manera:<ul style="list-style-type: none">• Primer nivel: de manera personalizada a todo el Equipo de Gobierno (rectora, vicerrectores, delegados de la rectora, secretario general)• Segundo nivel: siguiente escalón de todos los Vicerrectorados: directores de secretariado, coordinadores de área, etc. |
|--------------------------|-----------------------|---|



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|----------------|---------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Decanos y directores de centros. • Directores de departamentos. <p>Se está planificando una acción formativa, dirigida al personal de apoyo en Vicerrectorados, Departamentos, Centros y Servicios, y que deberá desarrollarse en el último trimestre de 2017.</p> |
| | 10.2.2. | <p>- Durante el primer semestre del año 2017 se han publicado 67 piezas informativas o divulgativas de vídeo Pueden verse en las listas de reproducción de los programas del canal de Youtube de la UGR (UGRmedia):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cineclub Universitario: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzTUKVxbF0TDqfYCGLeVLAP - En 4 preguntas: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYzbXczmOfLO-v0Hy257PVa - Noticias UGR: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetz3gRO2L-9JTAjRVofFN3kZ - UGR comunicación: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYB03336sIY5Iw_tqQPQge - Canal Ciencia: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYY2dj3Dv5niaeDDJapgUDn - CronoCiencia: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYvmzM7gchRzIPbWDrBjZvS - ACC: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzT8ehtKnzkQENPcg2vPEhw <p>Líneas nuevas de producción que se hayan desarrollado a lo largo de este semestre, sólo una: CronoCiencia (https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYvmzM7gchRzIPbWDrBjZvS)</p> |
| | 10.2.3. | La elaboración del protocolo de actuación en redes sociales se hará en el segundo semestre |
| Diciembre 2017 | 10.2.1. | <p>Tal y como se tenía planificado en el último trimestre se han realizado a través de Formación del PAS las siguientes acciones formativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 13-12-2017: “Uso de la imagen gráfica de la Universidad de Granada” (dirigido a personal de apoyo a cargo) ▪ 14-12-2017: “Uso de la imagen gráfica de la Universidad de Granada” (dirigido a personal de apoyo a cargo del Campus de Melilla) <p>Las acciones formativas se han llevado a cabo conjuntamente con el Área de Recursos Gráficos y Edición del Vicerrectorado de Extensión Universitaria</p> <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manual Identidad Visual Corporativa publicado: SI - Nº acciones de formación/difusión al año: 2 acciones formativas realizadas a través de Formación del PAS |
| | 10.2.2. | Durante el segundo semestre del año 2017 se han publicado 34 nuevos soportes audiovisuales (piezas informativas, divulgativas o promocionales de vídeo) |



Pueden verse en las listas de reproducción de los programas del canal de Youtube de la Universidad de Granada (UGRmedia):

- Cineclub Universitario: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzTUKVxbF0TDqfYCGLeVLAP>
- En 4 preguntas: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYzbXczmQfLQ-v0Hy257PVa>
- Noticias UGR: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetz3gRO2L-9JTAjRVofN3kZ>
- UGR comunicación: https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYB03336sIY5Iw_tqgQPQge
- Canal Ciencia: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYY2dj3Dv5niaeDDJagUDn>
- CronoCiencia: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYvmzM7gchRzIPbWDrBjZvS>
- Docencia en red: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYtnT4D9OfKC7glZm5FWpLQ>
- ACC: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzT8ehtKnzkQENPcg2vPEhw>

Nuevas líneas de producción audiovisual desarrolladas durante este semestre: Docencia en red
(<https://www.youtube.com/playlist?list=PL9bUmTqTetzYtnT4D9OfKC7glZm5FWpLQ>)

Resultado Indicadores 2017:

- N° soportes audiovisuales de difusión e información publicados al año: 101

10.2.3.

Estamos en proceso de redacción de las prescripciones técnicas de un nuevo contrato de gestión de redes sociales. La adjudicación se producirá durante el primer trimestre de 2018. El protocolo no se hará hasta el primer semestre el próximo año cuando el nuevo equipo de redes sociales se incorpore.

Resultado Indicadores 2017:

- Protocolo de actuación: No.



10.3. Simplificar la gestión administrativa

| ACCIONES | | INDICADOR | ESTANDAR | FECHA LIMITE | QUIEN |
|----------|---|--|----------|--------------|--------------------------------------|
| 10.3.1. | Establecer pautas metodológicas y criterios generales de simplificación de procedimientos, procesos, trámites y actuaciones administrativas, reduciendo la documentación exigida y los trámites, y potenciando el uso de plataformas electrónicas. | - Implantación del Archivo electrónico | SÍ | 2020 | Secretaría General CSIRC Todas |
| | | - Implantación del Registro electrónico | SÍ | | |
| | | - Implantación de un sistema de gestión documental | SÍ | | |
| | | - Implantación del sistema de copia auténtica | SÍ | | |
| | | - N° tipos de documentos emitidos con el certificado de actuación automatizada de la Universidad de Granada al año | 2 | | |
| 10.3.2. | Racionalizar y reducir el tiempo de respuesta de la administración mediante la interoperabilidad entre los servicios de la UGR y con otras instituciones | - Plataforma de intermediación de datos implantada | SÍ | 2020 | Secretaría General CSIRC Todas |
| | | -N° de procedimientos dados de alta en la plataforma de intermediación | - | | |
| 10.3.3. | Profundizar en el desarrollo de la administración electrónica para la prestación del servicio público a nuestros usuarios, dotando de estabilidad al soporte actual, simplificando los procedimientos actuales y promoviendo su utilización por parte de todos los colectivos | - Porcentaje anual de aumento de solicitudes electrónicas | 10% | 2020 | Secretaría General CSIRC Todas |
| | | - N° procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede al año | 6 | | |
| | | - N° acciones de difusión de la sede electrónica al año | 3 | | |

Recursos

Internos, Financieros, Externos (CRUE, MIHAFF, Junta de Andalucía)



Grupos de interés con impacto directo

Estudiantado, PAS, PDI, Estudiantes potenciales, Familias, Administraciones Públicas

Valores Política Calidad

Calidad, Innovación, Autonomía, Experiencia, Conocimiento, Futuro

Seguimiento

| | | |
|-------------------|----------------|--|
| Junio 2017 | 10.3.1. | <p>Se ha regulado el uso de la actuación administrativa automatizada en la UGR con la Resolución de 7 de junio de 2017; con ella se aprueba la lista de procedimientos sujetos a actuación administrativa automatizada. El anexo I recoge la tabla que se irá actualizando con los procedimientos en los que se incorpore el sello electrónico de la UGR: las certificaciones de las PAU y las actas de exámenes incorporarán a la actuación automatizada BOUGR: http://secretariageneral.ugr.es/bougr/pages/bougr121/_doc/rre1211/%21 Se ha dado de alta la UGR como oficina de registro del sistema CI@ve.</p> <p>El estado de la implantación de procesos de simplificación es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Implantación del Archivo electrónico: En proceso/estudio/pruebas (ARCHIVE)- Implantación del Registro electrónico: En proceso/estudio (nuevo ARIES). Presupuesto aprobado. Implantación prevista antes fin de 2017 (IECISA).- Implantación de un sistema de gestión documental: En proceso/estudio/pruebas (INSIDE)- Implantación del sistema de copia auténtica: Sólo para facturas; pendiente para resto documentos.- Nº tipos de documentos emitidos con el certificado de actuación automatizada de la Universidad de Granada al año: 2 de para estudiantado (Cert. Académico y Papeleta de Selectividad). |
| | 10.3.2. | <p>En relación a la interoperabilidad de las plataformas, para acceder a la Plataforma de Intermediación de datos del MINHAP es necesario el uso de las librerías SCSPv3 en sus diferentes modalidades; la RedIris y la CRUE está trabajando conjuntamente para el despliegue, actualmente están en fase de pre-producción y esperamos que tengan disponible el uso a partir de julio. Paralelamente, la UGR se ha integrado en el grupo de trabajo SIA de la CRUE-TIC para realizar la clasificación y codificación de todos los procedimientos disponibles en la administración electrónica, paso obligatorio para el acceso a la plataforma de intermediación. Actualmente hemos catalogado todos los procedimientos relativos a la gestión académica, esa catalogación será asumida por todas las universidades españolas para incorporarlas al S.I.A. (Sistema de Información Administrativa) del MINHAP.</p> |
| | 10.3.3. | <p>Sobre la Administración Electrónica:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se constituyó de la Mesa de Administración electrónica el 19 de abril de 2017 (12 miembros en representación de Secretaría General, CSIRC, Gerencia, SAG, Archivo, Formación del PAS, centros y departamentos) |



UNIVERSIDAD DE GRANADA

| | | |
|----------------|---------|--|
| | | <p>-Creación de los foros de administración electrónica de centros y departamentos a través de la plataforma del aula virtual de Formación del PAS</p> <p>-Elaboración y difusión de manuales de los procedimientos modificados (Evaluación única final, Formalización del Acuerdo de Estudios, Certificados Académicos Personales y Acreditación de la competencia lingüística en los Grados) y de herramientas comunes como HERMES (para las notificaciones) y TREW@ (escritorio de tramitación del empleado) a través de los foros. El N° de procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede en este semestre es de 6.</p> <p>Comparando los datos del primer semestre del año, el Porcentaje anual de aumento de solicitudes electrónicas ha sido: $(34.118/10.466*100)-100 = 226\%$ (semestre I de 2017 y de 2016)</p> <p>Durante el año 2017, se ha realizado 2 acciones de difusión de la sede electrónica (en web CSIRC o emails masivos, sin contar comunicados de mantenimiento ni por Foros).</p> |
| Diciembre 2017 | 10.3.1. | <p>Durante el segundo semestre:</p> <p>El estado de la implantación de procesos de simplificación es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Implantación del Archivo electrónico: En preproducción ARCHIVE- Implantación del Registro electrónico: Pendiente de terminación de la instalación en los servidores de la UGR por la empresa IECISA. La misma está ya trabajando en entorno de pruebas y adecuando el producto. La implantación final se retrasa al primer trimestre de 2018.- Implantación de un sistema de gestión documental: en preproducción INSIDE.- Implantación del sistema de copia auténtica: pendiente del nuevo reglamento de administración electrónica de la UGR- N° tipos de documentos emitidos con el certificado de actuación automatizada de la Universidad de Granada al año: 4 para el PDI (Certificado de Servicios Prestados, Certificado de Tramos, Certificado de Cargos ,Certificado de Pertenencia a la Universidad) y 2 para el PAS (Certificado de Servicios Prestados y Certificado de Pertenencia a la Universidad) <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Implantación del Archivo electrónico: No- Implantación del Registro electrónico: No- Implantación de un sistema de gestión documental: No- Implantación del sistema de copia auténtica: No- N° tipos de documentos emitidos con el certificado de actuación automatizada de la Universidad de Granada al año: 2 para el estudiantado, 4 para el PDI y 2 para el PAS. Total 2017 de 8 tipos de documentos emitidos. |
| | 10.3.2. | <p>Durante el segundo semestre:</p> <ul style="list-style-type: none">- Plataforma de intermediación de datos implantada: La CRUE y la RedIRIS siguen trabajando con el MINHAFP para resolver los problemas técnicos que están impidiendo poder ofrecer el servicio a todas las Universidades. Por otro lado, se acaban de integrar en el subgrupo de trabajo de la CRUE –TIC para “Modelado del expediente académico y/o certificaciones académicas universitarias, para su publicación en el PAE y CISE, equiparados al SET-e, como estándares CRUE para el intercambio de datos académicos.”-N° de procedimientos dados de alta en la plataforma de intermediación: está pendiente de la resolución conexión a la plataforma de intermediación |



| | |
|---------|---|
| | <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Plataforma de intermediación de datos implantada: No-Nº de procedimientos dados de alta en la plataforma de intermediación: No |
| 10.3.3. | <p>Durante el segundo semestre:</p> <ul style="list-style-type: none">- Porcentaje anual de aumento de solicitudes electrónicas: $(70.130/48.615*100)-100 = 44,25\%$ (semestre 2º de 2017 y de 2016)- Nº procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede al año: En este semestre se ha mejorado y simplificado: “Modificación del Acuerdo de Estudios”, Mejorados: todos los procedimientos electorales (se han incluido los procedimientos electorales de la delegación de centros de estudiantes). En la “Presentación de Actas” se ha sustituido la firma con certificado digital por el uso de claves concertada. El Nº de procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede en este semestre es de 3. <p>Además se ha realizado (CSIRC): integración con un portal común de identificación para todos los procedimientos; nuevo sistema común para firma automatizada de documentos; creación de librería de funciones comunes a todos los procedimientos; modificación del acuerdo de estudios de movilidad; actualización de Hermes; portal web –opencms- alojado en cluster de servidores; varios servidores virtualizados, actualizados y mejorados; actualización del módulo de Mis Procedimientos; incorporación de todo el Personal para uso de Portafirmas; creación del procedimiento de firma de Contratos-Programa; creación del procedimiento de Transparencia; ampliación y mejora del procedimiento de Evaluación única, incluyendo Posgrado; nuevos y comunes Procedimientos de Subsanción y de Desistimiento; creación del módulo de Informes para los tramitadores. El Nº de procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede en este semestre es de 15.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nº acciones de difusión de la sede electrónica al año: En este semestre las de ámbito general se han mantenido en 2 (web CSIRC o email), aunque las realizadas a través de los foros han sido más (como publicación de manuales o comunicados sobre la forma de tramitar ciertos procedimientos)....Por ejemplo se ha realizado Tutorial y manual del procedimiento de Modificación del acuerdo de estudios. Inclusión del Objetivo “Transparencia y administración electrónica” en el Contrato Programa 2017-18 de Centros y Departamentos para la utilización de los procedimientos electrónicos puestos a disposición del PDI en la Sede Electrónica. El Nº acciones de difusión de la sede electrónica es de 2. <p>Resultado Indicadores 2017:</p> <ul style="list-style-type: none">- Porcentaje anual de aumento de solicitudes electrónicas: $(104248/59081*100)-100=76,44\%$- Nº procedimientos electrónicos simplificados/mejoras sustanciales en la sede al año: 24- Nº acciones de difusión de la sede electrónica al año: 4. |